



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
เรื่อง สอบราคาเช่ารถยนต์ใช้ในส่วนราชการ
สำนักงานอบต.ห้วยปูลิง จำนวน ๑ คัน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง มีความประสงค์จะสอบราคาเช่ารถยนต์ใช้ในส่วนราชการ สำนักงาน อบต.ห้วยปูลิง จำนวน ๑ คัน ตามรายการ ดังนี้ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้มีอัตรา ค่าไม่เกิน ๑๙,๖๗๐.- บาท /คัน/เดือน โดยมีสัญญาผูกพันเช่า ๕ ปี ราคากลางในการจัดหาครั้งนี้ทั้งสิ้น ๑,๑๘๐,๒๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่สอบราคาเช่า
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้น แต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาเข้าครั้งนี้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในวันเวลาราชการ สำหรับในวันที่ ๒๕ มิถุนายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยื่นซองสอบราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง และศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง (หน้าอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน) และวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยื่นซองสอบราคา ณ ศูนย์ประสานงานการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน (ชั้น ๒) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

กำหนดเปิดและพิจารณาซองสอบราคา ณ ศูนย์ประสานงานการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน (ชั้น ๒) ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ผู้สนใจติดต่อซื้อเอกสารสอบราคา ในราคาชุดละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ที่กองคลังงานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง และศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง (หน้าอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน) ระหว่างวันที่ ๒๕ มิถุนายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓๐๘๖๐๕๘๘๘-๐๘๒๕๘๘๘๔๖๔๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายทองเปลว ทวีชากรสีทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง



เอกสารสอบราคาเช่า เลขที่ ๓ /๒๕๖๐

สอบราคาเช่ารถยนต์ใช้ในส่วนราชการ สำนักงาน อบต.ห้วยปูลิง จำนวน ๑ คัน
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะ
สอบราคาเช่ารถยนต์ใช้ในส่วนราชการ สำนักงาน อบต.ห้วยปูลิง จำนวน ๑ คัน ตามรายการ ดังนี้ รถบรรทุก
(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี) ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิ้ลแคม
ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้มีอัตราค่าไม่เกิน ๑๙,๖๗๐.- บาท /คัน/เดือน โดยมีสัญญาผูกพันเช่า ๕ ปี
ราคากลางในการจัดหารครั้งนี้ทั้งสิ้น ๑,๑๘๐,๒๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) โดยมี
ข้อเสนอแนะ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาเช่า
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคามีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ เป็นผู้มิอาจให้เข้าพัสดุที่สอบราคาเช่า
- ๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาเช่าครั้งนี้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

- ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วนคือ
- ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - ประเภทผู้เสนอราคา
 - (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (๑.๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ในยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจัดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



/(๑.๒) บริษัท.....

(๑.๒) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) ให้ยื่นสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) หรือสำเนาแบบคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) ใบรับรองผลงาน ทั้งหมดให้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา ตามในข้อ ๑.๔ (๑)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดให้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๔ (๑)
ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดให้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๔ (๒)

ผู้เสนอราคาต้องรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาทุกแผ่น

๔. การยื่นซองสอบราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข ห้ามมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ไม่รับยื่นซองทางไปรษณีย์

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาเช่าต่อเดือน ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาก็ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคากำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และ หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอราคา ไปพร้อมใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่เข้าสอบราคา หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อกผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน - (หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือ หรือไม่ใช่แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

๔.๖ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะต้องยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จำหน้าซองถึงประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเข้าเลขที่ ๓/๒๕๖๐" โดยยื่นโดยตรงต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในวันเวลาราชการ สำหรับในวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยื่นซองสอบราคา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง และศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง (หน้าอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน) และวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยื่นซองสอบราคา ณ ศูนย์ประสานงานการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน (ชั้น ๒) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ประสานงานการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน (ชั้น ๒) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ซึ่งคณะกรรมการที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๕.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือ มีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคาไม่ได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

/๕.๔ ในการตัดสิน.....

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญาเช่า คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเช่าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายหนึ่งรายใด หรืออาจจะยกเลิกสอบราคาโดยไม่พิจารณาเช่าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาเช่าและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญา

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วัน ทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนภายใน ๕ วัน ทำการของทางราชการ หรือ องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ห้า ของราคาส่งของสอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาเช่า ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาเช่าครบแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบโดยผู้ให้เช่าต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๙.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายจ่ายประจำปีเพียงพอสำหรับการนี้ แล้วเท่านั้น



๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคาขายใต้ให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าสิ่งของตามสอราคาเช่าแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งหรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศให้ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนตำบล สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง



(นายทองเปลว ทวีชากรสีทอง)

วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



รายละเอียดและเงื่อนไขการเช่า

รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี)

ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ จำนวน ๑ คัน

๑. คุณสมบัติของรถที่เช่า

๑.๑ รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๕๕ ซีซี)
ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ ระบบเกียร์ธรรมดา ๕ จังหวะ จำนวน ๑ คัน

๑.๒ ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตาม พรบ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ระบบเบรกอย่างน้อย ล้อหน้าเป็นดิสก์เบรก ล้อหลังดรัมเบรก พร้อมติดตั้งเข็มขัดนิรภัยด้านหน้า-หลัง

๑.๔ ประตุเป็นแบบเซลล์ทรักล้อคพร้อมกุญแจรีโมทคอนโทรล และมีระบบป้องกันการโจรกรรม (ระบบกันขโมย)

๑.๕ กระจกหน้าต่างปรับเปลี่ยนด้วยไฟฟ้า ทั้ง ๔ บาน

๑.๖ ติดตั้งกันชนเสริมด้านหน้า-หลัง บันไดข้าง

๑.๗ พ่นสีตราหน่วยงานขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘ เซนติเมตร อักษรชื่อเต็มของส่วนราชการขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร สีน้ำเงินไว้ที่ประตูหน้าด้านข้างนอกตัวรถทั้ง ๒ ข้าง (บริเวณกลางประตู)

๑.๘ รถยนต์ที่เช่าจะต้องมียางอะไหล่ ๑ เส้น พร้อมอุปกรณ์ล้อคยางอะไหล่ โดยยางทุกเส้นจะต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน ห้ามใช้ยางล้อดอก และต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ จำนวน ๑ ชุด

๑.๙ มีฝ่ายปูทับพื้นรถยนต์ทั้งด้านผู้ขับและผู้โดยสาร เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด

๑.๑๐ รถยนต์ที่เช่าจะต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

๑.๑๑ ลักษณะและส่วนประกอบนอกจากมาตรฐานผู้ผลิตแล้ว จะต้องมียูทิลิตี้ AM/FM, CD-MP3 เครื่องเล่นซีดี หรือดีกว่าที่ติดมากับตัวรถยนต์

๑.๑๒ เป็นรถยนต์ระบบพวงมาลัยพาวเวอร์

๑.๑๓ มีที่นั่ง ๒ ตอน พนักพิงเบาะนั่งตอนหน้าสามารถปรับเอนได้และบุหลังค้ำด้วยวัสดุตามมาตรฐานผู้ผลิตหรือดีกว่า

๑.๑๔ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์หรือดีกว่า และตัดฟิล์มกรองแสงกระจกโดยรอบระดับความเข้ม ๖๐% ยกเว้นกระจังบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๕๐% เต็มบานกระจก

๑.๑๕ ล้อเป็นแบบอัลลอยไม่น้อยกว่า ๔ วง ตามมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

๑.๑๖ มีแผ่นกระเบาะไลน์เนอร์เข้ารูปปูกระเบาะท้ายทั้งหมด

๑.๑๗ เป็นรถใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ไปดำเนินการจดทะเบียนให้เสร็จภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่การส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒. คุณสมบัติผู้ให้เช่า

๒.๑ ต้องเป็นบริษัทหรือนิติบุคคลตามกฎหมาย หรือผู้ประกอบการซึ่งจดทะเบียนให้บริการเช่ารถยนต์โดยตรง

๒.๒ มีวัตถุประสงค์ที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ในการให้บริการในงานดังกล่าว

๒.๓ ต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครองรถยนต์ (กรณีผ่อนชำระกับสถาบันการเงิน) ในรถยนต์ที่จะนำมาให้บริการตามปรากฏในคู่มือจดทะเบียน หรือเป็นผู้เช่ารถตามสัญญาเช่าทรัพย์สินแบบลิสซิ่ง

๓. ระยะเวลาเช่า

ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (๖๐ เดือน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่า ได้ส่งมอบและผู้เช่าได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าไว้

๔. การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมาย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่การส่งมอบมอบรถยนต์ที่เช่าทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อไปภายกำหนดเวลาทุกปีตลอดอายุสัญญาเช่า

๕. การประกันภัย

ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีประกันภัยรถยนต์กับบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคง และน่าเชื่อถือตลอดอายุ สัญญาเช่า ผู้ให้เช่าต้องทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่า ประเภทชั้นหนึ่ง และตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และกรณีนี้ค่าสินไหมทดแทนหรือค่าเสียหายไม่เพียงพอที่จะจ่ายให้ผู้เสียหาย

(ก) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐

(หนึ่งล้าน) บาท / คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้าน) บาท / ครั้ง

(ข) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้าน) บาท / ครั้ง

(ค) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่

เช่าประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ (สองแสน) บาท/คน

๖. การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า การจัดการรถยนต์ทดแทน

๖.๑ ในการซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่าเข้าซ่อมแซมบำรุงที่ ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

๖.๒ หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ เกิน ๒๔ ชั่วโมง ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์มาทดแทน ภายใน ๗ วัน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลิง

๖.๓ รถยนต์ที่ผู้ให้เช่านำมาทดแทนต้องเป็นรถยนต์ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามา ทดแทนเพื่อใช้งานได้ทันทีที่กว่ารถยนต์คันที่ชำรุดพร้อมใช้งานได้ดั้งเดิมผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุด กรณีนี้ผู้เช่าจะหัก เงินค่าเช่าเป็นรายวันๆละ ๘๘๗.- บาท (แปดร้อยแปดสิบลีเจ็ดบาทถ้วน) โดยหักจากค่าเช่าของเดือนนั้นๆ

๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถยนต์ ค่าทำประกันภัย รถยนต์ ค่าแบตเตอรี่รถยนต์ และค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ

๖.๕ การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับ เท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้อง เติมน้ำมันให้อยู่ใน ระดับเดิม

๖.๖ เมื่อรถยนต์คันที่เช่าได้ผ่านการใช้งานและยางรถยนต์เส้นใดเส้นหนึ่งมีสภาพความลึกของดอก ยาง ต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตร หรือตามที่ผู้เช่าเห็นว่าไม่ปลอดภัย ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ที่มีสภาพใหม่ให้ โดยห้ามใช้ยางหล่อดอก

๖.๗ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อความสูญหายและความเสียหายของรถยนต์เช่าในทุกกรณี

๗. การส่งมอบรถยนต์

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ให้ผู้เช่าภายใน ๓๐ วัน นับถัดจกวันลงนามในสัญญา

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้เช่าจะจ่ายค่าเช่าภายใน ๓ วันทำการของเดือนถัดไป และผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษี ต่างๆที่เกิดขึ้น

๙. ข้อสงวนสิทธิ์

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ขอสงวนสิทธิ์จะยกเลิกการเช่าครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณและผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้

๙.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้แบบสัญญาเช่า ต่อมแบบสัญญาเช่ารถของคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุฯ (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง กค. ๐๔๐๖/ว ๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕)

