

ด่วนมาก

ที่ มส ๐๐๒๓.๔/ว ๘๒๖



ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอปาย อำเภอขุนยวม อำเภอแม่ลาน้อย อำเภอแม่สะเรียง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
แม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ตามที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ประชาสัมพันธ์บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม
บริการวิชาการเกี่ยวกับข้อสังเกตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒ ตามหนังสือสำนักงาน
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๒๓.๔/ว๗๘๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามกลุ่มเป้าหมายคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว องค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นละ ๑ ราย โดยจัดส่งแบบเสนอรายชื่อให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ภายในวันพุธ
ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อรายงานให้สำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ให้ทางสำนักงานท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอนแล้ว จึงขอให้แจ้งผู้ที่มีรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

โทร.๐-๕๓๖๑-๒๘๔๑ ต่อ ๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_msn@dla.go.th

ด่วนมาก
ท ปช ๐๐๔๓/ ๐๕๕๗



สำนักงาน ป.ป.ช.
ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการเกี่ยวกับข้อสังเกตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วน ที่ ปช ๐๐๔๓/๐๕๐๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒.การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ป.ป.ช. ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ (ระยะนาร่อง) กิจกรรมที่ ๑ การบริการวิชาการเกี่ยวกับข้อสังเกตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการฝึกปฏิบัติขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (notebook) อย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ เครื่อง และขอความอนุเคราะห์แจ้งผู้มีรายชื่อเข้าร่วมโครงการเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รวมทั้งเข้าร่วมกลุ่ม LINE OpenChat เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสาร ตาม QR Code ท้ายหนังสือ จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควร... แจ้ง อปท.
= ตาม บก.ชี้แจง

กนก

(นางสาวอนฉา บุญญาพิมพ์)
นิติกรปฏิบัติการ

(นายณัฐภาพ ตุลยกุลโรจน์)
ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

นายพรรัตน์ ศรีพวง
๒๕๖๙.๖.๒๕

(นายพรรัตน์ ศรีพวง)

(นายประทีป โดริ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๖๒๐๘ , ๐๙๖-๙๕๒-๘๘๘๘

ผู้ประสานงาน: นางสาวธันยธร ผดุงทรง นักบริหารทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



“ซื่อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้”

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ (ระย่นำร่อง)
 เรื่องการบริการวิชาการเกี่ยวกับข้อสังเกตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒
 ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
 ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน		
๑	นางอารีย์ แสนสม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒	นายอิสระ ตำนันท์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
เทศบาลตำบลปาย		
๓	นางสาวอาทิตย์ยา จันทน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
เทศบาลตำบลขุนยวม		
๔	นางสมารี โทปิก	คณงานทั่วไป ปฏิบัติงานพัสดุ
เทศบาลตำบลแม่ลาน้อย		
๕	นางสาวปิ่นนัชชา ยานะกุล	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
เทศบาลตำบลแม่สะเรียง		
๖	นายจิตติพล เกียรติมวมิตร	นิติกรชำนาญการ
เทศบาลตำบลเมืองยวมใต้		
๗	นางสาวเกษร เรืองฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เทศบาลตำบลแม่ยวม		
๘	นางนภัสวรรณ ยาทา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

การเตรียมการเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐ (ระยชนะนำร่อง)
กิจกรรมที่ ๑ การบริการวิชาการเกี่ยวกับข้อสังเกตในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓ - วันพุธที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

การลงทะเบียนและการเข้าร่วมการฝึกอบรม

๑. วันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ กรุณาลงทะเบียนระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เวลา ๐๘.๔๕ น. มีพิธีเปิดการฝึกอบรม
โดย นายศรชัย ชูวิเชียร รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค ๕

ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางมาถึงสถานที่จัดฝึกอบรมล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มพิธีเปิด

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องลงชื่อ เพื่อใช้ตรวจสอบการเข้าร่วมการฝึกอบรมวันละ ๒ ครั้ง ได้แก่

ช่วงเช้า: ก่อนเวลา ๐๘.๑๕ น.

ช่วงบ่าย: ก่อนเวลา ๑๓.๑๕ น.

การทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม (Pre-Test และ Post-Test)

๑. Pre-test ทำแบบทดสอบก่อนการฝึกอบรมในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ก่อนเวลา ๑๐.๓๐ น.

จำนวน ๒๐ ข้อ (แบบเลือกตอบ ๔ ตัวเลือก) โดยไม่นำคะแนนมาคิดเป็นเกณฑ์ผ่าน

๒. Post-test: ทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรมในวันพุธที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น.

จำนวน ๒๐ ข้อ (แบบเลือกตอบ ๔ ตัวเลือก)

เกณฑ์ผ่าน: คะแนน Post-test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (๑๒ คะแนนขึ้นไปจาก ๖๐ คะแนน)

การแต่งกาย

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ (พิธีเปิด) แต่งกายด้วย ชุดสุทศสากล

วันที่ ๔-๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ แต่งกายด้วย ชุดทำงานแบบกึ่งทางการ (Business Casual)

ขอให้มีความสุภาพและเหมาะสมกับการเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถสวมเสื้อโปโล และสุภาพสตรีสามารถสวมใส่กางเกงที่มีรูปแบบและสีสุภาพได้

หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีข้อสังเกตเพิ่มเติมจากทางราชการ/สำนักงาน ป.ป.ช. ขอให้ดำเนินการตามโดยเคร่งครัด

สิ่งที่ต้องเตรียมมา

ขอความร่วมมือผู้เข้ารับการฝึกอบรมเตรียม คอมพิวเตอร์พกพา (Laptop) หรือแท็บเล็ต (Tablet) (ถ้ามี) เพื่อใช้ระหว่างการฝึกอบรมอย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ เครื่อง ทั้งนี้ โครงการได้จัดเตรียมกระเป๋าเอกสาร สมุด และปากกา สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว

หลักเกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เข้าร่วมการฝึกอบรมและมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด (ไม่น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมง)

๒. ทดสอบ Pre-test และ Post-test ตามวันและเวลาที่กำหนด และได้คะแนน Post-test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓. มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของหน่วยงานต้นสังกัด

ผู้ประสานงาน

นายกิตติคุณ ตั้งคำ (เต้) โทร. ๐๘ ๖๓๗๕ ๒๐๔๕ น.ส.ธันยธร ผดุงทรง (แอม) โทร. ๐๙๖-๙๕๒-๘๘๘๘