



ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ ๕๗๗

ถึง สำนักงานเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้พิจารณาแนวทาง/มาตรการในการบริหารจัดการเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมที่ยังคงค้างกับสถานศึกษา กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดสถานศึกษา ติดตามเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมเงินที่สถานศึกษายังไม่ได้จัดส่งให้กับกองทุน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนแจ้งโรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนทราบ เพื่อนำส่งเอกสารกู้ยืมเงินตามแนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน ให้กับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยตรง ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ให้อำเภอแม่ฮ่องสอนทราบตามกำหนดด้วยเช่นกัน



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๙๐๒



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่รับ..... ๑๓๓๓
วันเดือนปี... ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๓:๒๒

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๓๑๓๓

เลขที่รับ ๑๓๐๒
วันที่ 20 ต.ค. 2563
เวลา

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (ตามบัญชีรายชื่อจังหวัดที่แนบ)

ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแจ้งว่า คณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษา ที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้พิจารณาแนวทาง/มาตรการในการบริหารจัดการ เอกสารสัญญาการให้กู้ยืมที่ยังคงค้างกับสถานศึกษา กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงขอความร่วมมือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดสถานศึกษา ติดตามเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมเงินที่สถานศึกษา ยังไม่ได้จัดส่ง ให้กับกองทุน โดยได้สรุปข้อมูลจำนวนเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมเงินที่สถานศึกษาในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยังไม่ได้จัดส่งให้กับกองทุน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ปีการศึกษา ๒๕๕๑ - ๒๕๕๗ มีสถานศึกษาจำนวน ๙๐ แห่ง ค้างส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน จำนวน ๑,๖๗๗ ฉบับ
 ๒. ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ มีสถานศึกษาจำนวน ๖ แห่ง ค้างส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน จำนวน ๑๐ ฉบับ
- รายละเอียดปรากฏตาม QR CODE ท้ายหนังสือนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดสถานศึกษาที่ยังค้างส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน นำส่งเอกสารกู้ยืมเงินให้กับ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยตรง ตามแนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงินท้ายหนังสือนี้ โดยให้จัดส่ง ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบตามกำหนดการด้วย



กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๒
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘



บัญชีรายชื่อจังหวัดแบบท้าย

- | | |
|------------------|------------------|
| ๑. กาฬสินธุ์ | ๑๕. แม่ฮ่องสอน |
| ๒. ขอนแก่น | ๑๖. ยโสธร |
| ๓. ฉะเชิงเทรา | ๑๗. ราชบุรี |
| ๔. ชัยภูมิ | ๑๘. ลพบุรี |
| ๕. เชียงราย | ๑๙. ศรีสะเกษ |
| ๖. นครพนม | ๒๐. สกลนคร |
| ๗. นครราชสีมา | ๒๑. สงขลา |
| ๘. นครศรีธรรมราช | ๒๒. สระแก้ว |
| ๙. บุรีรัมย์ | ๒๓. สระบุรี |
| ๑๐. ปราจีนบุรี | ๒๔. สุโขทัย |
| ๑๑. ปัตตานี | ๒๕. สุราษฎร์ธานี |
| ๑๒. พังงา | ๒๖. อ่างทอง |
| ๑๓. พิจิตร | ๒๗. อุตรธานี |
| ๑๔. มหาสารคาม | ๒๘. อุบลราชธานี |

ที่ กค ๕๑๑๕/๗๒๓๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 52149
วันที่ - 6 ต.ค. 2563
เวลา.....

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
๘๘ อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๓๑ กันยายน ๒๕๖๓

กองส่งเสริมและพัฒนา การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ..... 4868
วันที่ - 6 ต.ค. 2563
เวลา.....

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งสถานศึกษาในสังกัด/กำกับ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อสถานศึกษาที่ค้างส่งเอกสารการกู้ยืม ปีการศึกษา ๒๕๕๑-๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘-๒๕๖๑
ในรูปแบบ CD

๒. แนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน

ด้วยคณะอนุกรรมการกำกับและประเมินสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในวาระเพื่อพิจารณาแนวทาง/มาตรการในการบริหารจัดการเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมที่ยังคงค้างกับสถานศึกษา มีมติเห็นควรให้กองทุนมีหนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัดอีกทางหนึ่ง เพื่อติดตามเอกสารสัญญาการให้กู้ยืมเงินที่สถานศึกษายังไม่ได้จัดส่งให้กับกองทุน

กองทุนได้สรุปข้อมูลจำนวนเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงิน ที่สถานศึกษาในสังกัดของท่าน ยังไม่ได้จัดส่งให้กับกองทุน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ปีการศึกษา ๒๕๕๑-๒๕๕๗ มีสถานศึกษาจำนวน ๘๐ แห่ง ค้างส่งเอกสารการกู้ยืมเงินจำนวน ๑,๖๗๗ ฉบับ

๒. ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๑ มีสถานศึกษาจำนวน ๖ แห่ง ค้างส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน จำนวน ๑๐ ฉบับ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กองทุนจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านโปรดแจ้งสถานศึกษาในสังกัด/กำกับให้นำส่งเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงินให้กับกองทุน ตามแนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์กับกองทุนด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ กัจฉปานันท์)

ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ฝ่ายกู้ยืม

กลุ่มงานสนับสนุนสถานศึกษา

โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๒๖๐๐ ต่อ ๑๕๐-๑๕๗, ๑๖๗-๑๖๘

โทรสาร ๐ ๒๐๑๖ ๒๖๖๘

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ..... 1040
วันที่ - 6 ต.ค. 2563
เวลา..... 16.16 น.

๑.๗๗.
๗

แนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน ปีการศึกษา ๒๕๕๑ - ๒๕๕๓

สถานศึกษาต้องนำส่งเอกสารให้กับกองทุน ดังนี้

เอกสาร
๑. สัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน ๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้แทนโดยชอบธรรมไม่ได้เป็นคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน) ๒. กรณีเปลี่ยนผู้ค้ำประกันให้แก้ไขสัญญาให้ถูกต้องและแนบบันทึกรายชื่อค้ำประกันแนบท้ายสัญญาไปที่กองทุนฯ ๓. กรณีผู้กู้ยืมมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล ให้ดำเนินการขีดฆ่าและแก้ไขในสัญญาให้ถูกต้อง พร้อมเซ็นชื่อผู้กู้ยืมกำกับ และแนบเอกสารการเปลี่ยนชื่อ สกุล ๔. ในช่องลงนามของผู้ให้กู้ยืม สถานศึกษาไม่ต้องลงนาม ๕. สัญญา (ตัวจริง) นำส่งกองทุน ๑ ชุด และอีก ๑ ชุดให้ส่งคืนผู้กู้ยืม
หมายเหตุ กรณีสถานศึกษาไม่สามารถนำส่งสัญญากู้ยืมเงินให้กับกองทุนได้ ขอความอนุเคราะห์สถานศึกษา ทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมระบุรายละเอียดและเหตุผลประกอบส่งมายังกองทุน

ที่อยู่ในการนำส่งเอกสาร

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
๘๙ อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัย หรือปัญหาเกี่ยวกับการจัดส่งเอกสารสัญญา สามารถติดต่อได้ที่

ฝ่ายกู้ยืม (กลุ่มงานสนับสนุนสถานศึกษา)

๑. นางสาวสุธาสินี	ใจสมิทธิ์	๐๒-๐๑๖-๒๖๔๙, ๐๘๕-๓๕๑-๒๖๙๕
๒. นางสาวปฐมนิศา	พัฒน์อมรศิริ	๐๒-๐๑๖-๒๖๕๔, ๐๘๕-๓๕๑-๕๗๓๕
๓. นางสาวกรชนก	สินสมุทร	๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๖๗, ๐๘๕-๓๕๑-๕๘๑๖
๔. นางสาวพวงพิศ	หวังผล	๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๕๗, ๐๘๕-๓๕๑-๐๓๕๘
๕. นางสาวตุลาพร	บุญวงษ์	๐๒-๐๑๖-๒๖๔๒, ๐๘๕-๓๕๑-๓๗๘๕
๖. นางรัตติยา	อารยะเดโช	๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๖๘, ๐๘๔-๔๖๓-๔๔๔๙
๗. นายสุประพล	พาหิโพธิ์	๐๒-๐๑๖-๒๖๔๖, ๐๘๕-๓๕๑-๔๖๗๙

แนวปฏิบัติในการจัดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑
สถานศึกษาต้องนำส่งเอกสารให้กับกองทุน ดังนี้

เอกสาร							
<p>๑. การลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามให้ครบถ้วน ตัวอย่างดังเอกสารแนบสัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบสัญญา ดังนี้</p> <p>๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม</p> <p>๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน</p> <p>๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้แทนโดยชอบธรรมไม่ได้เป็นคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน)</p> <p>๑.๔ พยาน ๒ คน</p>							
<p>๒. การลงนามในแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันฯ ลงลายมือชื่อ ๒ ช่องเท่านั้น</p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%; padding: 5px;"> <p>(๑) ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้ยืม (.....)</p> </td> <td style="width: 10%; border: none; text-align: center; vertical-align: middle;">}</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">“ผู้บริหารสถานศึกษาลงนาม”</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>(๒) ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (.....)</p> </td> <td style="border: none; text-align: center; vertical-align: middle;">}</td> <td style="padding: 5px;">“ผู้กู้ยืมลงนาม”</td> </tr> </table>	<p>(๑) ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้ยืม (.....)</p>	}	“ผู้บริหารสถานศึกษาลงนาม”	<p>(๒) ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (.....)</p>	}	“ผู้กู้ยืมลงนาม”
<p>(๑) ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้ยืม (.....)</p>	}	“ผู้บริหารสถานศึกษาลงนาม”					
<p>(๒) ลงชื่อ.....ผู้กู้ยืม (.....)</p>	}	“ผู้กู้ยืมลงนาม”					
<p>๓. กรณีเปลี่ยนผู้ค้ำประกันให้แก้ไขสัญญาให้ถูกต้องและแนบบันทึกรายชื่อตกลงแนบทำสัญญา</p> <p>๔. กรณีผู้กู้ยืมมีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล ให้ดำเนินการขีดฆ่าและแก้ไขในสัญญาให้ถูกต้อง พร้อมเซ็นชื่อผู้กู้ยืมกำกับและแนบเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล</p>							

ที่อยู่ในการนำส่งเอกสาร

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 ๘๙ อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
 ชั้น ๕-๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
 เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัย หรือปัญหาเกี่ยวกับการจัดส่งเอกสารสัญญา สามารถติดต่อได้ที่

ฝ่ายกู้ยืม (กลุ่มงานสนับสนุนสถานศึกษา)

- | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวสุธาสิณี | ใจสมิทธิ์ | ๐๒-๐๑๖-๒๖๔๙, ๐๘๕-๓๕๑-๒๖๙๕ |
| ๒. นางสาวปурณภัสสร | พัฒน์อมรศิริ | ๐๒-๐๑๖-๒๖๕๔, ๐๘๕-๓๕๑-๕๗๓๕ |
| ๓. นางสาวกรชนก | สินสมุทร | ๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๖๗, ๐๘๕-๓๕๑-๕๘๑๖ |
| ๔. นางสาวพวงพิศ | หวังผล | ๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๕๗, ๐๘๕-๓๕๑-๐๓๕๘ |
| ๕. นางสาวตุลาพร | บุญวงษ์ | ๐๒-๐๑๖-๒๖๔๒, ๐๘๕-๓๕๑-๓๗๘๕ |
| ๖. นางรัตติยา | อารยะเดโช | ๐๒-๐๑๖-๒๖๐๐ ต่อ ๑๖๘, ๐๘๕-๔๖๓-๔๔๔๙ |
| ๗. นายสุประพล | พาฬิโพธิ์ | ๐๒-๐๑๖-๒๖๔๖, ๐๘๕-๓๕๑-๔๖๗๙ |

ตัวอย่างสัญญากู้ยืมเงิน



สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นโดยสมัครใจโดยปราศจากการบังคับหรือการขู่ข่มของบุคคลใด ๆ ทั้งสิ้น และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความของสัญญาฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว

สัญญานี้ทำขึ้นโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ผู้กู้ยืมเงินชื่อ นายสมชาย ใจดี อายุ 35 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

2. ผู้ให้กู้ยืมเงินชื่อ นายวิเศษ ใจดี อายุ 45 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

3. เงินกู้ยืมเงินจำนวน 100,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

4. ดอกเบี้ยคิดเป็นรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 10 ต่อปี

5. เงินต้นและดอกเบี้ยชำระเป็นงวดๆ ทุกเดือน

6. สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นโดยสมัครใจโดยปราศจากการบังคับหรือการขู่ข่มของบุคคลใด ๆ ทั้งสิ้น

“บิดา มารดา หรือผู้ใช้อำนาจปกครอง หรือผู้สมรส หรือ บุคคลที่ประกอบอาชีพ มีรายได้เข้ามาเชื่อถือตามที่คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินได้”

“ผู้กู้ยืมเงิน”

นายสมชาย ใจดี (ผู้กู้ยืมเงิน) สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

นายวิเศษ ใจดี (ผู้ให้กู้ยืมเงิน) สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

เงินกู้ยืมเงินจำนวน 100,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

ดอกเบี้ยคิดเป็นรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 10 ต่อปี

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นโดยสมัครใจโดยปราศจากการบังคับหรือการขู่ข่มของบุคคลใด ๆ ทั้งสิ้น และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความของสัญญาฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว

1. ผู้กู้ยืมเงินชื่อ นายสมชาย ใจดี อายุ 35 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

2. ผู้ให้กู้ยืมเงินชื่อ นายวิเศษ ใจดี อายุ 45 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

3. เงินกู้ยืมเงินจำนวน 100,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

4. ดอกเบี้ยคิดเป็นรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 10 ต่อปี

5. เงินต้นและดอกเบี้ยชำระเป็นงวดๆ ทุกเดือน

6. สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นโดยสมัครใจโดยปราศจากการบังคับหรือการขู่ข่มของบุคคลใด ๆ ทั้งสิ้น

1. ผู้กู้ยืมเงินชื่อ นายสมชาย ใจดี อายุ 35 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

2. ผู้ให้กู้ยืมเงินชื่อ นายวิเศษ ใจดี อายุ 45 ปี สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

3. เงินกู้ยืมเงินจำนวน 100,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

4. ดอกเบี้ยคิดเป็นรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 10 ต่อปี

5. เงินต้นและดอกเบี้ยชำระเป็นงวดๆ ทุกเดือน

6. สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นโดยสมัครใจโดยปราศจากการบังคับหรือการขู่ข่มของบุคคลใด ๆ ทั้งสิ้น

“ผู้ให้กู้ยืมเงิน”

“ผู้กู้ยืมเงิน”

“นายทะเบียนท้องถิ่น หรือท้องถิ่น ภูมิภาค หรือหน่วยงานราชการ”

“นายทะเบียนท้องถิ่น หรือท้องถิ่น ภูมิภาค หรือหน่วยงานราชการ”

นายสมชาย ใจดี (ผู้กู้ยืมเงิน) สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

นายวิเศษ ใจดี (ผู้ให้กู้ยืมเงิน) สัญชาติไทย สัญสมรส มีอาชีพรับราชการ

เงินกู้ยืมเงินจำนวน 100,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน

ดอกเบี้ยคิดเป็นรายเดือน คิดเป็นร้อยละ 10 ต่อปี

“เจ้าหน้าที่สถานศึกษา”

*กรณีใช้ที่สถานศึกษา

“นายทะเบียนท้องถิ่น หรือท้องถิ่น ภูมิภาค หรือหน่วยงานราชการ”

*กรณีผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหารสถานศึกษาได้