



ที่ มส ๐๐๒๓.๕/ว ๑๑๕๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และ เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแบบรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีที่สุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อจัดส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงิน มายังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบ และจัดส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงิน เช่นเดียวกัน



กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๕๕

ผู้ประสานงาน นางพิมพ์นารา ชาญศรี

โทร ๐๖ ๓๒๐๖ ๖๐๔๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๓๓๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ กำหนดว่า บรรดารูปแบบและเอกสารใด ๆ รายละเอียดของหมวดรายได้และงบรายจ่าย ตลอดจนระบบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ประกอบกับข้อ ๓๙ กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ใช้แบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

และนายธนาวุฒิ ไตรโสภณ โทร ๐๘๙-๙๒๕๕๖๐๓

แบบสรุปรายงาน

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน.....แห่ง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 จังหวัด.....

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		
หมวดรายได้จากทุน		
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร		
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน		
รวมรายรับ		
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง		
งบบุคลากร		
งบดำเนินงาน		
งบลงทุน		
งบเงินอุดหนุน		
งบรายจ่ายอื่น		
รวมรายจ่าย		
รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		
รวมรับจ่าย - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		

()
ท้องถิ่นจังหวัด.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ๑. สรุป รายรับ - รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด

๒. ให้สำเนาประกาศรายรับ - รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบรายงานมาด้วย

๓. ให้ส่งแบบรายงานภาพรวมระดับจังหวัดเป็น File Excel มาที่อีเมล Budgetdev.dla@gmail.com

๔. ข้อมูลที่รายงานจะต้องรวบรวมให้ครบถ้วน ๑๐๐ % ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน.....แห่ง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

เมื่อจังหวัดได้ดำเนินการสรุปรายงานการรับ - จ่ายเงิน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะสรุปในภาพรวมทั้งประเทศ

()

.....ท้องถิ่นจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....