

ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๖๕



ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๕๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส๐๐๒๓.๓/ว ๕๓๗๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๖๒
ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๒๕๔๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ ประมาณการราคาโครงการ
ก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการ
จัดทำคำขอตีงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับกรณีของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
ให้ทบทวนจัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายเพื่อรับเงินอุดหนุนไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายการเงิน
อุดหนุนทั่วไป และให้เตรียมความพร้อมสำหรับการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายการเงินอุดหนุนเฉพาะ
กิจ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/รูปแบบรายการ/การประเมินราคา และ
ความพร้อมของสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จัดส่ง
ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทันที เมื่อได้รับแจ้งปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอให้อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบแนวทางการขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หากมีความ
ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยส่งโครงการ
ให้อำเภอตรวจสอบ

๒. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการบันทึกคำของบประมาณดังกล่าวลงในระบบสารสนเทศในการ
จัดเก็บ และรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู “การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)” ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
ทั้งนี้ จังหวัดฯ จะพิจารณาคำของบประมาณของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้บันทึก
ในระบบตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

/๓. ให้อำเภอ...

๓. ให้อำเภอรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริง จำนวน ๓ ชุด และสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ส่งให้จังหวัดแม่ฮ่องสอน ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชนก มากพันธุ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐๕๓-๖๑๒๙๐๒

ผู้ประสานงาน ประพิน โตรี โทร.๐๖๒-๒๕๔๕๑๙๖

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๖๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๓๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด
๓. คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับกรณีของเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ให้ทบทวนจัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายเพื่อรับเงินอุดหนุนไปดำเนินการ
ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนทั่วไป และให้เตรียมความพร้อมสำหรับการขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม/รูปแบบรายการ/การประมาณการราคา และความพร้อมของสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อจะได้รวบรวม
ข้อมูลรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทันที เมื่อได้รับแจ้ง
ปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบแนวทางการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หากมีความประสงค์จะขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแต่ละรายการ
ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๒. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณดังกล่าวลงในระบบสารสนเทศ
ในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นกำหนด ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาคำขอของงบประมาณของเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้บันทึกในระบบตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

/๓. ให้จังหวัด

๓. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณากลับกรองโครงการตามรายการที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน โดยจัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด ที่จัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)"

๔.๒ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริง พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ VCD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับงบประมาณรายการละ ๑ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖

ปฏิทินการจัดทำคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่	การดำเนินการ
6 พฤศจิกายน 2563	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบันทึกคำขอของประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลงในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามกำหนดระยะเวลา ดังนี้
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปา, แหล่งน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้อง CCTV
23 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ, อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, สิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์สำหรับสถานีอนามัยถ่ายโอน และครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ
9 ธันวาคม 2563	จังหวัดจัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจพร้อมเอกสารประกอบคำขอของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
14 ธันวาคม 2563	หน่วยงานภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่รับผิดชอบรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แจ้งกรอบวงเงินคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่ละรายการให้กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน)
15 ธันวาคม 2563	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน) แจ้งกรอบวงเงินคำขอของประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)



<https://wow.in.th/X1RJR>

คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ



<https://wow.in.th/X1RJR>

แนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแต่ละรายการกำหนด จัดส่งให้จังหวัดพิจารณาครั้งกรอง

๒. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล บันทึกคำของบประมาณตามข้อ ๑. ลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดดังนี้

วันที่	ระบบเปิดให้บันทึก
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปา, แหล่งน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้อง CCTV
23 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ, อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, สิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์สำหรับสถานีนามัยถ้ำไอ และครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ

๓. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่มีเอกสารครบถ้วน ซึ่งได้บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำเอกสารจำนวนชุดตามหลักเกณฑ์การเสนอคำขอตั้งงบประมาณแต่ละรายการกำหนด ให้จังหวัดพิจารณาครั้งกรองโครงการตามระยะเวลาที่จังหวัดกำหนด

แนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

สำหรับจังหวัด

๑. แจ้งเทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแต่ละรายการกำหนด พร้อมแจ้งให้บันทึกคำขอของงบประมาณดังกล่าว ลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒. จัดพิมพ์แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด จากระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณากลับกรองโครงการตามรายการที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน โดยจัดเรียงเอกสารจำแนกเป็นรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด ที่จัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)"

๔.๒ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริง พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ VCD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับงบประมาณรายการละ ๑ แผ่น (รายการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ๑ แผ่น, รายการก่อสร้างอาคารเรียน ๑ แผ่น, รายการค่าสิ่งก่อสร้างสถานีนอนามัยถ่ายโอน ๑ แผ่น เป็นต้น) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารคำขอและเอกสารประกอบตามหลักเกณฑ์การเสนอคำขอตั้งงบประมาณแต่ละรายการกำหนด



คำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ที่ ๒๕๕๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ ประมาณการราคา
โครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการจัดทำค่าของบประมาณเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินโครงการทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยกำหนดให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการแบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการโยธา | สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๒. นายธนาตล ศิริกุลปิยรัตน์ | รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สะเรียง |
| ๓. นายปฐม วงศ์โต | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๔. นายสุรพันธ์ พงษ์ธำรงค์ศักดิ์ | วิศวกรโยธาเทศบาลตำบลปาย |
| ๕. นายฉันทภูมิศักดิ์ นันทสมบุรณ์ | ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลสบเมย |
| ๖. นายจิรพันธ์ มุ่งเจริญ | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู |
| ๗. นายชลพิพัฒน์ บุตรคำ | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลลำลัด |
| ๘. นายเกียรติพงษ์ ชัยนิกิจ | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เงา |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ในการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของรายละเอียดโครงการแบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ หรือให้คำแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเห็นว่าดำเนินการไม่ถูกต้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายจาริก เหล่าประเสริฐ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบฟอร์ม การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



1. แบบฟอร์ม (ไฟล์ word) คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



2. แบบฟอร์มตรวจสอบ Check list ตรวจสอบเอกสาร

จังหวัด	อำเภอ	อปท.	username	password	password สำรอง
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	ทต.แม่สะเรียง	le05580402	le05580402	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	ทต.เมืองยวมใต้	le05580401	le05580401	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	ทต.ขุนยวม	le05580201	le05580201	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	ทต.ปาย	le05580301	le05580301	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	ทต.แม่ลาน้อย	le05580501	le05580501	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	ทต.แม่มยวม	le05580403	123456	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.เมืองปอน	le06580202	le06580202	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.แม่กิ๊	le06580207	le06580207	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.ป่าโป่ง	le06580604	le06580604	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.แม่คะตวน	le06580605	le06580605	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.สบเมย	le06580602	le06580602	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.แม่สามแลบ	le06580606	le06580606	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.แม่สวด	le06580601	le06580601	123456
แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.กอกก่อ	le06580603	le06580603	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.แม่คง	le06580404	le06580404	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.ป่าแป๋	le06580406	le06580406	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.เสาหิน	le06580408	le06580408	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.บ้านกาต	le06580405	le06580405	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.แม่เหาะ	le06580407	le06580407	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.เวียงใต้	le06580302	le06580302	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.แม่นาเต็ง	le06580305	le06580305	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.แม่ฮี้	le06580306	le06580306	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.เมืองแปง	le06580308	le06580308	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.เวียงเหนือ	le06580303	le06580303	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.ทุ่งยาว	le06580304	le06580304	123456
แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.โป่งสา	le06580307	le06580307	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยปูลิง	le06580106	le06580106	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ผาบ่อง	le06580104	le06580104	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยผา	le06580108	le06580108	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ปางหมู	le06580103	le06580103	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.หมอกจำแป่	le06580105	le06580105	123456
แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยโป่ง	le06580107	le06580107	123456
แม่ฮ่องสอน	ปางมะผ้า	อบต.ถ้ำลอด	le06580701	le06580701	123456

แม่ฮ่องสอน	ปางมะผ้า	อบต.สบป่อง	le06580702	le06580702	123456
แม่ฮ่องสอน	ปางมะผ้า	อบต.ปางมะผ้า	le06580704	le06580704	123456
แม่ฮ่องสอน	ปางมะผ้า	อบต.นาปู่ป้อม	le06580703	le06580703	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ขุนแม่ลาน้อย	le06580502	le06580502	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ท่าผาป้อม	le06580504	le06580504	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ลาหลวง	le06580506	le06580506	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.สันติคีรี	le06580507	le06580507	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ลาน้อย	le06580509	le06580509	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่नाจาง	le06580503	le06580503	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่โถ	le06580505	le06580505	123456
แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ห้วยห้อม	le06580508	le06580508	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.ขุนยวม	le06580206	le06580206	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.แม่เงา	le06580203	le06580203	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.แม่ยวมน้อย	le06580204	le06580204	123456
แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.แม่อุคอ	le06580205	le06580205	123456

การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) (เฉพาะเทศบาล และ อบต.)

1. เทศบาล/อบต. ที่มีความประสงค์จะขอรับ ๔

- เตรียมข้อมูลตามแบบคำขอของงบประมาณแต่ละประเภทให้เรียบร้อย
- ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ (SOLA) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามลิง >>> le.dla.go.th
บันทึกข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

วันที่	ระบบเปิดให้บันทึก
12-30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น , ประปา,แหล่งน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16-30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง ลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการน้ำ อย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้อง CCTV
23-30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ, อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา และครุภัณฑ์รถขยะ

2. ส่งเอกสารดังต่อไปนี้ให้อำเภอ (ส่งผ่านอำเภอเท่านั้น)

- 2.1 อปท.จัดทำแบบสรุปงบประมาณหน้าโดยให้จัดเรียงความสำคัญ จำเป็น เร่งด่วน ตามลำดับ โดยแยกเป็นแต่ละประเภท
- 2.2 อำเภอจัดทำสรุปงบประมาณระดับอำเภอ
- 2.3 บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคโดยผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม
- 2.4 แบบคำขอโครงการตามฟอร์มที่กรมฯ กำหนด
- 2.5 ประมาณการราคา พร้อมบัญชีแสดงปริมาณงานวัสดุ ปริมาณแรงงานและราคา ต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)
- 2.6 แบบแปลนโครงการ
- 2.7 รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงซ่อมแซม
- 2.8 ผังบริเวณ
- 2.9 รูปถ่ายสภาพสถานที่โครงการ
- 2.10 สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ระบุโครงการที่ขอรับ
- 2.11 สำเนาบันทึกลงทะเบียนภารกิจให้แก่ อปท.กรณีที่เป็นการถ่ายโอน
- 2.12 บันทึกการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ
- 2.13 หนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่

3. รวบรวมเอกสารตัวจริง จำนวน 3 ชุด ส่งอำเภอ

4. แสกนเอกสาร 1 โครงการทั้งหมด ต่อ 1 ไฟล์ ใส่ CD ส่งให้อำเภอด้วย

5. อำเภอรวบรวม ส่งจังหวัดฯ ภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

ทั้งนี้ กรมและจังหวัดจะพิจารณารับโครงการที่ได้บันทึกในระบบ SOLA ตาม ระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น