

ที่ อว 660206.2.2/ว1557



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่รับ 735
วันเดือนปี - ๓ ก.พ. ๒๕๖๙
12.20
เวลา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

123 ถนนมิตรภาพ

อำเภอเมืองขอนแก่น

จังหวัดขอนแก่น 40002

5 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล / ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อำนวยการ รพ.สต. / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล / ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม ฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับอนุมัติจัดหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับมือสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนอย่างถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย ได้รับทราบแนวทางการจัดทำงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง ตลอดจนได้เพิ่มทักษะการใช้เงินช่วยเหลือประชาชน จำนวน 3 รุ่น ประกอบด้วย

- 1) ระหว่างวันที่ 16-18 มกราคม 2569 โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์
- 2) ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2569 โรงแรมหรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- 3) ระหว่างวันที่ 27-29 มีนาคม 2569 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดท่านเพื่อให้ได้รับทราบและสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาววรรณวิษา ธนาจินตวิทย์ โทรศัพท์ 090-5948240

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม จักขอบคุณยิ่ง

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควร...
นางคุณ ไฉน อดจ.วส.

ขอแสดงความนับถือ

30.11.2568

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(นายปวิตร กันทะสีมา)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

ดำเนินกร

พ.ร.บ.

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โทรศัพท์ 090-5948240

(นายพลิชฐ์ เกิดขวัญ)
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับมือสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชน
อย่างถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566”

1. หลักการและเหตุผล

การเกิดสาธารณภัยในปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นทั้งภัยธรรมชาติและภัยที่เกิดจากมนุษย์
ส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และเศรษฐกิจของประชาชนในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีบทบาท
สำคัญในการบริหารจัดการสาธารณภัย ทั้งด้านการป้องกัน การเตรียมความพร้อม การช่วยเหลือ
และการฟื้นฟูหลังภัย

ดังนั้นการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน อาสาสมัคร
และประชาชนจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้สามารถรับมือและช่วยเหลือได้อย่างมีประสิทธิภาพตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตระหนักและเห็นปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำ
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับมือสาธารณภัยและช่วยเหลือ
ประชาชนอย่างถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง
- 2.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการใช้เงินช่วยเหลือประชาชน
- 2.6 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 55 คน

- 3.1 นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.2 ประธานสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- 3.3 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2/3.4 ผู้อำนวยการกอง..



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

- 3.4 ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด
- 3.5 นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 3.6 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการเกษตร
- 3.7 เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการสาธารณสุข/นักพัฒนาชุมชน
- 3.8 เจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน
- 3.9 วิทยากร เจ้าหน้าที่

4. ขอบเขตเนื้อหาสาระวิชาบรรยาย

การจัดการสาธารณภัยและบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนการอนุมัติ การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายการช่วยเหลือประชาชน ประเภทของค่าใช้จ่ายที่สามารถดำเนินการได้ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.) การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน การตั้งงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. การดำเนินการฝึกอบรม รูปแบบ Onsite

การบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา (Case Study) และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากร

6. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

- ระหว่างวันที่ 23-25 มกราคม 2569 โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์
- ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2569 โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ระหว่างวันที่ 27-29 มีนาคม 2569 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

7. วิทยากร

อาจารย์เดชา จำรัสภูมิ

8. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

8.1 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่ *** (ไม่รวมค่าที่พัก) *** โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (1)

8.2 ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

3/8.3 สำนัก..



8.3 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการ จัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม ๆ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิ ทุกประการ

9. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 9.1 ท้องถิ่นมีความพร้อมในการบริหารจัดการสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ
- 9.2 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 9.3 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ
- 9.4 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย
- 9.5 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง
- 9.6 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการการใช้เงินช่วยเหลือประชาชน
- 9.7 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

10. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ/ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น

11. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

11.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 7 วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

ระหว่างวันที่ 23-25 มกราคม 2569 โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์



หรือ สมัครอบรมที่ Link <https://kku.world/vj5z1h>

ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2569 โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา



หรือ สมัครอบรมที่ Link <https://kku.world/66rzna>

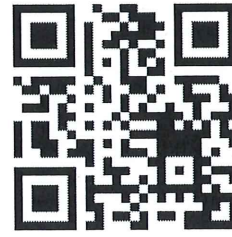
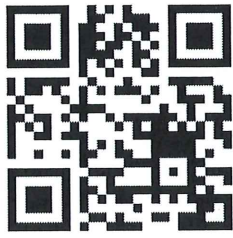
ระหว่างวันที่ 27-29 มีนาคม 2569 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่



หรือ สมัครอบรมที่ Link <https://kku.world/n13qyg>

4/ระหว่าง..





12. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นางสาววรรณวิษา ธนาจินตวิทย์ 090-5948240

นางสาวกศปภา เวชกิจ 062-8989993

13. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

13.1 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ส่วนที่ 2 ข้อ 28 (1)

**ผู้อบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2449และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ส่วนที่ 2 ข้อ 28 (1) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 หมวด 3 ข้อ 22 ประกอบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการนั้น ๆ **

13.2 ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

13.3 ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

13.4 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่ หน่วยงานต่างๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ



14. การเข้าชำระค่าลงทะเบียน 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการ ดังนี้

โอนเงินจ่ายค่าลงทะเบียนก่อนวันอบรม 7 วัน โอนบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)" บัญชีเลขที่ 551-3-02661-8 และนำสำเนา ส่งเข้ามาในไลน์กลุ่ม หรือนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

-ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียนพร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

-ชื่อโครงการ วันและสถานที่อบรม

-ชื่อ สกุล สังกัด และเบอร์ติดต่อ พร้อมเซ็นต์ "รับรองจ่ายจริง" นำมายื่น ต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

หมายเหตุ กรณีนำจ่ายเช็ค ให้ท่านนำเช็คฝากเข้าธนาคารและนำไป pay in ส่งเข้าในไลน์กลุ่ม





กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับมือสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนอย่าง
ถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566”

วันที่หนึ่ง

เวลา 13.00 – 16.30 น.

ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา 09.00 – 12.00 น.

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- การจัดการสาธารณภัยและบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น ปภ. อำเภอ จังหวัด
- การสื่อสารความเสี่ยงและการรายงานสถานการณ์
- ตัวอย่างเอกสารที่ถูกต้องและข้อผิดพลาดที่พบบ่อย

เวลา 12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านโรคติดต่อ
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรผู้มีรายได้น้อย
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ
- ขั้นตอนการอนุมัติ การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายการช่วยเหลือประชาชน
- ประเภทของค่าใช้จ่ายที่สามารถดำเนินการได้
- ตอบข้อซักถาม



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 12.00 น.

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
พ.ศ. 2554

- การบริหารจัดการและการดำเนินงานศูนย์ลดอุบัติเหตุทางถนน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)
- การจัดทำแผนปฏิบัติป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
- การตั้งงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการป้องกันและ
ลดอุบัติเหตุทางถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและ
ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา 12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

วิทยากร

อาจารย์เดชา จำรัสภูมิ





ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับมือสาธารณภัยและช่วยเหลือประชาชนอย่าง
ถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566”

- ☐ ระหว่างวันที่ 23-25 มกราคม 2569 โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์
☐ ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2569 โรงแรมพรรษา เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
☐ ระหว่างวันที่ 27-29 มีนาคม 2569 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

1. ชื่อหน่วยงาน เลขที่ หมู่ที่
ตำบล อำเภอ จังหวัด

2. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

2.1) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

2.2) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

2.3) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

2.4) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

2.5) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

2.6) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ

ลงชื่อ ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”