ด่วนที่สุด
ที่ มส ๐๐๒๓.๔/ว ๔๖๒

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ด้วยจังหวัดแม่ฮ่องสอน แจ้งว่า เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และการตอบแบบวัดการรับรู้ EIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้จัดทำแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และการตอบแบบวัดการรับรู้ EIT และเพื่อให้การประเมินการรับรู้ IIT มีประสิทธิภาพและสะท้อนให้เห็นภาพรวมการประเมินองค์กร จังหวัดได้จัดทำแบบทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ (Google form) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทดสอบ การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข ก่อนดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านระบบจริงตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยดำเนินการประเมินจริงในระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และนำผลการประเมินไปปรับปรุง แก้ไขก่อนการดำเนินการแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านระบบจริงตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน ขอให้ทำแบบทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ (Google form) ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร/โทรสาร ๐-๕๓๖๑-๒๘๔๑ ต่อ ๔๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_msn@dla.go.th

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่รับ ๗๑๓๙
วันเดือนปี ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๑๗.๕/๓๘๔๙

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และการตอบแบบวัดการรับรู้ EIT

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๓๐๘๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. QR Code แบบทดสอบก่อนประเมิน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่อ้างถึง จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดแม่ฮ่องสอน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และการตอบแบบวัดการรับรู้ EIT เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงได้จัดทำแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และการตอบแบบวัดการรับรู้ EIT รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเพื่อให้การประเมินการรับรู้ IIT มีประสิทธิภาพและสะท้อนให้เห็นภาพรวมการประเมินองค์กร จังหวัดได้จัดทำแบบทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ (Google form) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข ก่อนดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านระบบจริงตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยดำเนินการประเมินจริงในระหว่างวันที่ ๖ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงมอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะทำงานการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีหน้าที่ในการกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณากำหนดจัดการชี้แจงแนวทางดังกล่าวข้างต้น ตามที่เห็นสมควร โดยขอให้แจ้งประสานมายังกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อร่วมชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชษฐา โมสิกรัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๗๘๗, ๐ ๕๓๖๑ ๒๗๘๘

แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ในส่วนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
สำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕๐ แห่ง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัด ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งเกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริตที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อม ร่วมไปถึงปรับสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การดำเนินงานดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาส หรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงาน โดยมีการกำหนดการประเมินใน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัด

๑.๑ ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (บุคลากรภาครัฐที่ทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี) จำนวน ๓๐ ข้อคำถาม ประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- การปฏิบัติหน้าที่
- การใช้งบประมาณ
- การใช้อำนาจ
- การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โดย **หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายบุคลากรของหน่วยงานตอบแบบการรับรู้ IIT ผ่านแบบสำรวจออนไลน์ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖**

๑.๒ ตัวชี้วัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๑๕ ข้อคำถาม ประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- คุณภาพการดำเนินงาน
- ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- การปรับปรุงการทำงาน

โดย **ส่วนราชการประชาสัมพันธ์การเข้าไปตอบแบบการรับรู้ (EIT) /สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะสุ่มเก็บตัวอย่างข้อมูลผู้รับบริการ (EIT) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖**

๒. เกณฑ์การตอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จะมี ๒ รูปแบบ คือ

๑. วัดแบบ มี/ไม่มี
๒. วัดระดับ ๔ ระดับ
   ๑) น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย
   ๒) น้อย
   ๓) มาก
   ๔) มากที่สุด

/ข้อคำถาม...

ข้อคำถามจะเป็นข้อคำภามเชิงบวก (+) และเชิงลบ (-) จึงควรเน้นย้ำให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดที่ได้รับมอบหมายอ่านและวิเคราะห์ข้อคำถามให้เข้าใจ

เกณฑ์	แนวทางการตอบคำถามเชิงบวก		แนวทางการตอบคำถามเชิงลบ	
	ระดับ	คะแนนที่ได้	ระดับ	คะแนนที่ได้
๑	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	๒๕	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	๑๐๐
๒	น้อย	๕๐	น้อย	๗๕
๓	มาก	๗๕	มาก	๕๐
๔	มาที่สุด	๑๐๐	มาที่สุด	๒๕

*** โดยเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้ต้องผ่านเกณฑ์ ระดับคะแนน ๘๕ คะแนน (A) ขึ้นไป**

เพื่อให้ผลการประเมิน ITA ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดจึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ความสำคัญกับการประเมิน ITA ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ตามข้อ ๑ ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (บุคลากรภาครัฐที่ทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี) จำนวน ๓๐ ข้อคำถาม โดยให้หัวหน้าส่วนราชการจัดให้มีการชี้แจงแนวทาง/นโยบายการดำเนินการด้านการปฏิบัติหน้าที่ /การใช้งบประมาณ /การใช้อำนาจ /การใช้ทรัพย์สินของราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีรายละเอียดสอดคล้องกับการประเมินตามแบบการรับรู้ IIT ๓๐ ข้อคำถาม โดยมีประเด็นชี้แจงและกำชับดังต่อไปนี้

<u>การปฏิบัติหน้าที่</u>

๑) กำชับบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลากำหนด

๒) กำชับบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

๓) กำชับบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน /ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง

๔) กำชับบุคลากรในหน่วยงานไม่เรียกรับเงิน /ทรัพย์สิน /ของขวัญ /ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ

๕) กำชับบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้มีการให้เงิน / ทรัพย์สิน /ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

<u>การใช้งบประมาณ</u>

๖) ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณแก่บุคลากรของหน่วยงาน

๗) กำชับบุคลากรในหน่วยงานใช้จ่ายให้มีความคุ้มค่า /ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้

๘) กำชับบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว /กลุ่ม หรือพวกพ้อง

/๙) กำชับบุคลากร...

๙) กำชับบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้เบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา/ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง

๑๐) กำชับบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ /ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

<u>การใช้อำนาจ</u>

๑๑) มอบหมายงานให้บุคลากรอย่างเป็นธรรม

๑๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

๑๓) คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม

๑๔) ไม่สั่งการบุคลากรในหน่วยงานทำธุระส่วนตัว

๑๕) ไม่สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต อย่างเด็ดขาด

๑๖) ไม่แทรกแซง /แนะนำให้ขายตำแหน่ง /เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

<u>การใช้ทรัพย์สินราชการ</u>

๑๙) ชี้แจงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อให้บุคลากรดำเนินการอย่างถูกต้อง ให้ทราบแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน

๒๐) มีขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็วในการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

๒๑) กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานหากต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ต้องดำเนินการขออนุญาตอย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒๒) บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนต้องได้รับอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินไปใช้

๒๓) กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานไม่ให้เอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว

๒๔) กำชับเจ้าหน้าที่ให้มีการกำกับและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

<u>การแก้ไขปัญหาการทุจริต</u>

๒๕) ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งสื่อสารให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ

๒๖) ให้หัวหน้าส่วนราชการ จัดให้มีมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและใช้ได้จริง

๒๗) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒๘) นำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๒๙) หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ

๓๐) ตามข้อ ๒๙ หากมีผู้แจ้งการพบเห็นการทุจริต ให้หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ทันที

๓. ตามข้อ ๒ ตัวชี้วัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดให้มีการชี้แจงแนวทาง /นโยบายการดำเนินงานต่าง ๆ สภาพการดำเนินงาน /ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงานโดยมีรายละเอียดสอดคล้องกับการประกอบตามแบบวัดการรับรู้ EIT จำนวน ๑๕ ข้อคำถาม โดยมีประเด็นชี้แจงและกำชับดังต่อไปนี้

/<u>คุณภาพ</u>...

<u>คุณภาพการดำเนินงาน</u>

๑) ปฏิบัติหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๒) ปฏิบัติหรือให้บริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓) ปฏิบัติหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสำฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๔) ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน

๕) ทำงานและดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม

<u>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u>

๖) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงง่าย

๗) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน

๘) มีช่องทางติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๙ สามารถสื่อสารตอบข้อคำถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

๑๐) มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

<u>การปรับปรุงระบบทำงาน</u>

๑๑) การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา

๑๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา

๑๓) งานมีระบบการให้บริการออนไลน์

๑๔) หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

๑๕) หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๔. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๒ และข้อ ๓ แล้วเสร็จ ให้แจ้งข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทดสอบแบบวัดการรับรู้ IIT ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ (Google form) ตาม Qr code ที่แนบมาพร้อมหนังสือและดำเนินการตามคำชี้แจงด้านล่าง Qr code จำนวน ๒ ครั้ง คือ ๑) ในวันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๒) วันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕. ให้หัวหน้าส่วนราชการแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทุกคนที่เข้าเงื่อนไขการตอบแบบวัด IIT ทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT ของสำนักงานป.ป.ช. ระหว่างวันที่ ๖ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ต่อไป

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน

****

สอบถามรายละเอียดเพื่อเติม

๑. นางสาวณัฐธยาน์ สกุลยุทธเสนี ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. นายนที นวลแก้ว พนักงานทรัพยากรบุคคล

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๒๗๙๗ หรือ ผ่านช่องทาง Application Line : **ITA ๓๕ หน่วยงานภูมิภาค**

แบบทดสอบ

การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT

(หน่วยงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

คำชี้แจง

๑. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ชี้แจงแนวทางการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และข้อควรระวัง

๒. ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ของบุคลากรทุกราย

๓. ให้บุคลากรที่มีรายชื่อปรากฏตามลำดับในข้อ ๒ เข้าไปดำเนินการทดสอบการตอบแบบวัดการรับรู้ IIT จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๓.๑) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓.๒) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖