



ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๑๕

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอแม่สะเรียง อำเภอแม่ลาน้อย อำเภอขุนยวม

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนแจ้งว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จะดำเนินโครงการยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการ สภากาชาดไทย ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจสำหรับ ผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์เป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เกิดความภาคภูมิใจ มีเจตคติที่ดีต่อกิจการยุวกาชาด และให้การสนับสนุนกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ในการนี้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอประชาสัมพันธ์ การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๙ ให้บุคลากร หน่วยงาน และ สถานศึกษาในสังกัดทราบ หากมีคุณสมบัติครบตามประกาศและมีความประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก ให้ส่งเอกสารหลักฐานและผลงาน มายังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๙๘/๑ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายละเอียดตาม QR Code ทำหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๒๘๕๑ ต่อ ๓๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_msn@dla.go.th

1169

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่รับ..... 3407
เดือนปี..... ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา..... 17.16



ที่ ศธ ๐๒๙๙/ว๑๐๒๙

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน ๘๐๘
จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๕๐๐๐ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๘

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน รายชื่อแนบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จะดำเนินโครงการยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจสำหรับผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์เป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เกิดความภาคภูมิใจ มีเจตคติที่ดีต่อกิจการยุวกาชาด และให้การสนับสนุนกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ไปยังบุคลากร หน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดทราบ หากมีคุณสมบัติครบตามประกาศและมีความประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกให้ส่งเอกสาร หลักฐานและผลงาน มายังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๙๘/๑ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๕๐๐๐ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนริพัฒน์ ณรงค์จรกิตติ)

รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๑๖๖๐
ผู้ประสานงาน นางสาวกฤษณา กรองบริสุทธิ์
โทร ๐๖๔ ๖๙๐ ๙๗๘๐



เอกสารประกอบการเสนอผลงาน

บัญชีดั่งแนบ

หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ศธ ๐๒๙๙/ว๑๐๒๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายกผู้อำนวยการสภากาชาดไทย ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๒. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๓. นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพนมมินทร์ราชินีแม่ฮ่องสอน
๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๑
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๒
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๔
๑๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๙
๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชนทุกแห่งในจังหวัดแม่ฮ่องสอน



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทาน
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
อุปนายกผู้อำนวยการสภาภาษาชาวไทย ประจำปี ๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการบริหารยุวภาษาชาติ ได้ประกาศระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวภาษาชาติ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายกผู้อำนวยการสภาภาษาชาวไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานการลูกเสือ ยุวภาษา และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทานฯ ตามระเบียบดังกล่าว จึงกำหนดรายละเอียดในการส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกยุวภาษาชาติดีเด่นโล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อุปนายกผู้อำนวยการสภาภาษาชาวไทย ประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการเสนอเข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ ประเภทผู้ให้การสนับสนุน จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๑.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ จำนวน ๒ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กรอกรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่าย สวมเครื่องแบบผู้บังคับบัญชา ยุวภาษา ขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่น และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้องของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานยุวภาษาชาติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์

๑.๑.๒ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมยุวภาษาชาติตามเกณฑ์การประเมินยุวภาษาชาติดีเด่น โล่พระราชทานฯ ย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙) แยกปีการศึกษาละ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด มีภาพเจ้าของผลงานขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านยุวภาษาชาติอย่างชัดเจน อธิบายกิจกรรมให้กระชับ เข้าใจง่าย รวมถึงรางวัลที่ได้รับ ซึ่งมีขนาดและจำนวนตามความเหมาะสม

๑.๑.๓ สำเนาข้อมูลเป็นไฟล์ PDF ตามข้อ ๑.๑.๑ และ ๑.๑.๒ ลงใน Flash Drive หรือสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้

๑.๒ ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๒.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ จำนวน ๒ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กรอกรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ติดรูปถ่าย สวมเครื่องแบบผู้บังคับบัญชา ยุวภาษา ขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแนบหลักฐานการตั้งหมูยุวภาษา และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยุวภาษาสถานศึกษาตามข้อบังคับสภาภาษาชาวไทยที่เป็นปัจจุบัน และหลักฐานอื่น ๆ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้องของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานยุวภาษาชาติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์

๑.๒.๒ ผลการ...

๑.๒.๒ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมยูวกาชาตามเกณฑ์การประเมินยูวกาชาดีเด่น
โล่พระราชทานฯ ย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
แยกปีการศึกษาละ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด มีภาพเจ้าของผลงานขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านยูวกาชาอย่างชัดเจน
อธิบายกิจกรรมให้กระชับ เข้าใจง่าย รวมถึงรางวัลที่ได้รับ ซึ่งมีขนาดและจำนวนตามความเหมาะสม

๑.๒.๓ สำเนาข้อมูลเป็นไฟล์ PDF ตามข้อ ๑.๒.๑ และ ๑.๒.๒ ลงใน Flash Drive
หรือสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้

๑.๓ ประเภทครูผู้สอนยูวกาชา จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๓.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ จำนวน ๒ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กรอกรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ตีรูปถ่ายสวมเครื่องแบบผู้บังคับบัญชา
ยูวกาชา ขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมแนบหลักฐานการตั้งหมูยูวกาชาและคำสั่ง
แต่งตั้งให้เป็นผู้บังคับบัญชายูวกาชาในสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน และหลักฐานอื่น ๆ ประกอบ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับ
การคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้องของหลักฐานทุกฉบับที่แนบไว้ด้วย

- ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานยูวกาชาให้มีประสิทธิภาพ
มากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วยตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์

๑.๓.๒ แผนการจัดกิจกรรมยูวกาชา และรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแผนการจัด
กิจกรรมยูวกาชา ปัญหา/อุปสรรค/การประเมินผลการจัดกิจกรรมยูวกาชาหลังการปฏิบัติจริง ย้อนหลัง
๑ ปีการศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙) จำนวน ๒ ชุด

๑.๓.๓ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมยูวกาชาตามเกณฑ์การประเมินยูวกาชาดีเด่น
โล่พระราชทานฯ ย้อนหลังติดต่อกัน ๓ ปีการศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
แยกปีการศึกษาละ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด มีภาพเจ้าของผลงานขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านยูวกาชาอย่างชัดเจน
อธิบายกิจกรรมให้กระชับ เข้าใจง่าย รวมถึงรางวัลที่ได้รับ ซึ่งมีขนาดและจำนวนตามความเหมาะสม

๑.๓.๔ สำเนาข้อมูลเป็นไฟล์ PDF ตามข้อ ๑.๓.๑, ๑.๓.๒ และ ๑.๓.๓ ลงใน Flash Drive
หรือสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้

๑.๔ ประเภทสมาชิกยูวกาชา จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๑.๔.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติ กรอกรายละเอียดตามแบบที่กำหนด ตีรูปถ่าย
สวมเครื่องแบบสมาชิกยูวกาชา ขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตา และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมหลักฐานอ้างอิง
โดยแนบหลักฐานการตั้งหมูยูวกาชา จำนวน ๒ ชุด

๑.๔.๒ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมยูวกาชาตามเกณฑ์การประเมินยูวกาชาดีเด่น
โล่พระราชทานฯ ย้อนหลังติดต่อกัน ๒ ปีการศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
แยกปีการศึกษาละ ๑ เล่ม จำนวน ๒ ชุด มีภาพเจ้าของผลงานขณะปฏิบัติกิจกรรมด้านยูวกาชาอย่างชัดเจน
อธิบายกิจกรรมให้กระชับ เข้าใจง่าย รวมถึงรางวัลที่ได้รับ ซึ่งมีขนาดและจำนวนตามความเหมาะสม

๑.๔.๓ สำเนาข้อมูลเป็นไฟล์ PDF ตามข้อ ๑.๔.๑ และ ๑.๔.๒ ลงใน Flash Drive
หรือสร้าง QR Code ที่สามารถสแกนข้อมูลได้

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ผู้เสนอขอรับการคัดเลือกระบุไว้ในเอกสารการสมัครทั้งหมดจะต้องเป็นข้อมูล
และเอกสาร หลักฐานที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง ซึ่งผู้เสนอขอรับการคัดเลือกต้องตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนของข้อมูลและเอกสาร หลักฐานนั้น ๆ โดยลงลายมือชื่อรับรองหลักฐานทุกหน้า

๒. การส่งผลงาน

๒.๑ ให้ผู้ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในแต่ละประเภท จัดทำข้อมูลผลการปฏิบัติงาน รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ แล้วจัดส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดหรือสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร เป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี

๒.๒ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี รวบรวมเอกสารของผู้เข้ารับการคัดเลือก ส่งเอกสารดังกล่าวไปยังสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยให้ดำเนินการจัดส่งในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีนำผลงานไปส่งที่สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน โดยตรง ให้นำส่งในวันและเวลาราชการ โดยจะถือวันที่ลงทะเบียนรับหนังสือตามระบบสารบรรณเป็นสำคัญ

๒.๒.๒ กรณีนำส่งทางไปรษณีย์ ให้เจ้าหน้าที่ของถึงผู้อำนวยการสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ๓๑๙ อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ และจะถือวันที่ประทับตรา ณ ไปรษณีย์ต้นทาง เป็นวันส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก

๓. ผลงานของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก ห้ามคัดลอกผลงานของผู้อื่น หากคณะกรรมการตรวจสอบพบจะตัดสิทธิ์ในการพิจารณา

๔. ผลงานที่ส่งมาพิจารณาคัดเลือกทุกประเภท ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน และขอสงวนสิทธิ์ในการรับคืน

๕. กรณีส่งผลงานเกินจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์พิจารณาผลงานตามจำนวนที่กำหนดเท่านั้น

๖. ผู้ได้รับรางวัลต้องผ่านผลการประเมิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปน้อย ตามจำนวนรางวัลที่กำหนด

๗. กรณี คะแนนรวมของผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละกลุ่มเท่ากัน และมีจำนวนเกินกว่าจำนวนรางวัลที่จะได้รับของแต่ละกลุ่มตามระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาจากผู้ที่มีจำนวนครั้ง หรือจำนวนรายการของตัวชี้วัดในการประเมินรวมกันมากกว่า เป็นผู้ได้รับการพิจารณารับรางวัล

๗.๒ กรณีผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคคลภาครัฐ พิจารณาจากลำดับอาวุโสในราชการ กรณีผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคคลภาคเอกชน ให้คณะกรรมการคัดเลือก ยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสิน

๘. ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการคัดเลือกยุวกาชาดดีเด่นโล่พระราชทานฯ ถือเป็นขั้นสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวรัท พฤกษาทวีกุล)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ