



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ตามหนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๗๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘
ได้แจ้งชักชวนแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ และการประเมิน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง ประจำปี ๒๕๖๘ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้มีการแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๘ และแบบประเมิน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High – Potentiated Local Assessment: HPA) ประจำปี ๒๕๖๘
และเอกสารและสื่อเพื่อใช้เป็นแนวทางในการชี้แจงการตรวจประเมิน (เพิ่มเติม) ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง มีมาตรฐาน และสามารถยกระดับการปฏิบัติราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงให้สำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ
และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมือง
แม่ฮ่องสอนขอให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นเดียวกัน



ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๐๕๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๘ โดยได้แจ้งแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ ปฏิทินการประเมินฯ และเอกสารและสื่อเพื่อใช้เป็นแนวทางในการชี้แจงการตรวจประเมิน นั้น

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๘ และแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High – Potentiated Local Assessment: HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ และเอกสารและสื่อเพื่อใช้เป็นแนวทางในการชี้แจงการตรวจประเมิน (เพิ่มเติม) ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง มีมาตรฐาน และสามารถยกระดับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ จึงขอส่งข้อมูลดังกล่าวให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด พร้อมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายอานนท์ เพชรหนู

รายละเอียดการแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา มีแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน (หน้า ๑๑)	๑. เอกสารเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญนัดแรกของแต่ละสมัย ๒. หลักฐานการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมิน ฯ)	๑. หนังสือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประธานสภาท้องถิ่น ๒. หนังสือประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ๓. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง มีแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน (หน้า ๒)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันปีตรระบบ lpa (๓๐ เมษายน ๒๕๖๘)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันปีตรระบบ lpa (๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ มีแก้ไขสรุปจำนวนตัวชี้วัด และรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. แก้ไขสรุปจำนวนตัวชี้วัดที่ต้องประเมินของ อบจ. และเมืองพัทยา (หน้า ๑)

หัวข้อประเมิน	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.	เมืองพัทยา
	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๕	๕	๕	๕	๕
๒. ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม	แก้ไขจาก ๕ เป็น ๖	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	แก้ไขจาก ๑๔ เป็น ๑๕
๓. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และร่วมขับเคลื่อน เศรษฐกิจ	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๔. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑	๔	๔	๔	๔	๔
๖. ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๓	๑๕	๑๕	๑๕	๑๓	๑๕
๗. ตัวชี้วัดนาร่อง (ไม่คิดคะแนน)	๔	๔	๔	๔	๒	๓
รวม	แก้ไขจาก ๒๑ เป็น ๒๒	๔๙	๔๙	๔๙	๔๕	แก้ไขจาก ๔๕ เป็น ๔๖

๒. ตัวชี้วัดที่ ๔๐ การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน (หน้า ๒๑)	๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ตัวชี้วัดที่ ๔๒ การจัดทำฐานข้อมูลตลาด

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน (หน้า ๒๕)	๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ตัวชี้วัดที่ ๔๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน (หน้า ๒๙)	๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมยาสูบ	๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (จนถึงวันที่ตรวจ ประเมิน) ที่เกี่ยวข้องกับการ ควบคุมยาสูบ

๕. ตัวชี้วัดที่ ๗๓ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
การตัดฐาน (หน้า ๘๗)	☒ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☐ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี	☒ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

/ด้าน ๕ ธรรมชาติ ...

ด้าน ๕ ธรรมชาติ มีแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๘๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Participation)

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน (หน้า ๔)	ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๘๓ การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริม
และพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน (หน้า ๗)	๑. โครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือมีโครงการการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต	๑. โครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือมีโครงการการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High - Potentiated Local Assessment: HPA)
ประจำปี ๒๕๖๘ มีแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน (หน้า ๕)	ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ปิดระบบ LPA	ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ปิดระบบ LPA (๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

๒. ตัวชี้วัดที่ ๖ การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่แก้ไข	เดิม	แก้ไขเป็น
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน (หน้า ๑๑)	☒ ปีที่ผ่านมา ☒ ปีปัจจุบัน ประเมินการ ดำเนินการจนถึงปัจจุบัน	☒ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA) และแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีศักยภาพสูง (High – Potentiated Local Assessment: HPA) ประจำปี ๒๕๖๘



<https://shorturl.asia/xiVWU>

ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๒๗ : การเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. คะแนนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำหรับเทศบาลตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล)



๒. คะแนนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง) ให้ทีมประเมินตรวจสอบเอกสารจากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น



ประเด็นคำถาม - คำตอบ (Q&A)

ที่เกี่ยวข้องในการอบรมสัมมนาชี้แจงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓ การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำถาม : กรณีตรวจสอบภายใน หากดำเนินการ ข้อ ๑ - ๔ และไม่ได้ดำเนินการข้อ ๕ - ๙ ได้ ๐ คะแนน ถือว่าทำไม่ครบถ้วนหรือไม่

คำตอบ : ได้ ๐ คะแนน จะต้องดำเนินการครบถ้วนตามเกณฑ์การให้คะแนนถึงจะได้คะแนน เช่น ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ และข้อ ๕ - ๙ ครบถ้วน ได้ ๒ คะแนน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำโครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะกิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำถาม : การคำนวณคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนน มีการคำนวณยังไรและเกณฑ์การให้คะแนนยังไรคะ

คำตอบ : วิธีการคำนวณ คือ โครงการที่นำไปจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ $\times 100 \div$ โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และเกณฑ์การประเมิน ข้อ ๑. น้อยกว่าร้อยละ ๕.๐๐ หรือไม่มีการดำเนินการ ได้ ๐ คะแนน ข้อ ๒. ร้อยละ ๕.๐๐ - ๙.๙๙ ได้ ๑ คะแนน ข้อ ๓. ร้อยละ ๑๐.๐๐ - ๑๔.๙๙ ได้ ๒ คะแนน ข้อ ๔. ร้อยละ ๑๕.๐๐ - ๑๙.๙๙ ได้ ๓ คะแนน ข้อ ๕. ร้อยละ ๒๐.๐๐ - ๒๔.๙๙ ได้ ๔ คะแนน ข้อ ๖. ร้อยละ ๒๕.๐๐ ของโครงการขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

๓. ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำถาม : การจัดทำพ.ร.บ.อิเล็กทรอนิกส์ ประกาศฯ ม. ๑๐ และคำสั่งฯ ม. ๑๖ ทางกรมมีตัวอย่างในหนังสือประกาศฯ ม.๑๐และคำสั่งฯ ม.๑๖ ไหมคะและคู่มือการใช้งานระบบ info.go.th

คำตอบ : มีคะ ดังนี้



ตัวอย่างประกาศฯ ม.๑๐ และคำสั่งฯ ม.๑๖



คู่มือการใช้งานระบบ info.go.th

อัปเดตถาม - ตอบเพิ่มเติม วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ใหม่) ๔. ตัวชี้วัดที่ ๓ การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำถาม : ระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถูกต้องหรือไม่

คำตอบ : ถูกต้องแล้ว เป็นการดำเนินการที่เกิดขึ้นไตรมาสที่ ๑ (๙๐ วัน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แต่ติดตามผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ใหม่) ๕. ตัวชี้วัดที่ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำโครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะกิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำถาม : เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ข้อ ๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต้องเป็นเฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่คะ

คำตอบ : ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของกรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำถาม : รบกวนขอตัวอย่างการคำนวณหรือวิธีการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล และสูตรวิธีการคิดร้อยละไหมคะ

คำตอบ : มีคะ สูตรวิธีการคิดร้อยละ ดังนี้

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗} \times ๑๐๐}{\text{ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติม (ถ้ามี)}} = \text{ร้อยละ ...}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

เทศบาล ก. มีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ๑๖,๓๕๕,๖๒๒ บาท

ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๕๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

$$๑๖,๓๕๕,๖๒๒ \times ๑๐๐ = ๓๑.๔๕$$

$$๕๒,๐๐๐,๐๐๐$$

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปัจจุบัน (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา)

คำถาม : เทศบาลตำบลข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่นปัจจุบัน พ้นจากรากตำแหน่ง จะแนบเอกสารอะไรคะ

คำตอบ : กรณีพ้นนายหมวดวาระของเทศบาล ถ้า อบท. มีการดำเนินการเข้าไปทดแทนจากตำแหน่งในระบบก็ถือว่าได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้ว เพราะตัวชี้วัดกำหนดให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ได้ ๕ คะแนน แต่กรณีที่มีข้อมูลแต่นายกหรือผู้บริหารพ้นวาระไปแล้วไม่ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลจากตำแหน่งได้ ๓ ๒ ๑ ๐ แล้วแต่กรณีตามเกณฑ์กำหนด

อัปเดตถาม - ตอบเพิ่มเติม วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ใหม่) ๓. ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา)

คำถาม : การบันทึกข้อมูลผู้บริหาร กรณีครบวาระ ใช้เอกสาร อะไรแนบ เพราะ ออกรายงานได้แค่ รายงานการครบวาระ ถ้าอยู่ระหว่างรอผลเลือกตั้งของเทศบาลฯ ค่ะแนบในข้อนี้ได้อย่างไร

คำตอบ : ให้ อบท. ดำเนินการพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากฐานระบบ nlc และ ขอให้เขบันทึกข้อมูลผู้สมัครรับเลือกตั้ง และแคปหน้าจอประวัติการรับสมัคร ทำไฟล์ pdf. แนบในระบบตรวจประเมินค่ะ หากครบขั้นตอนตอนนี้ สามารถให้ ๕ คะแนนได้

และกรณีเทศบาลที่ครบวาระและจัดให้มีการเลือกตั้งในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ขอให้เทศบาลบันทึกข้อมูลผู้สมัครรับเลือกตั้งให้แล้วเสร็จก่อนวันเลือกตั้งและแนบข้อมูลผู้สมัครที่บันทึกในฐานเสร็จเรียบร้อยแล้วมาในระบบตรวจประเมินเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

คำอธิบาย : การบันทึกข้อมูลฯ จะต้องบันทึกข้อมูลของฝ่ายบริหาร ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก) รอง เลขา ที่ปรึกษา (กรณีที่มีการแต่งตั้ง) และฝ่ายสภา ได้แก่ ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภา ให้ครบทุกตำแหน่ง เว้นแต่กรณีที่มีการพ้นจากตำแหน่ง และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดการเลือกตั้งฯ

เกณฑ์การให้คะแนนอยู่ที่ ๖ ระดับ ได้แก่
ระดับที่ ๑ (๐ คะแนน) คือ ไม่มีการบันทึก.... ระดับที่ ๒ (๑ คะแนน) คือ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐
๒. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น (อย่างใดอย่างหนึ่งฝ่ายเดียว)	๑
๓. ไม่มีการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง	๒
๔. ไม่มีการบันทึกข้อมูลการพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๓
๕. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน แต่ไม่มีการบันทึกข้อมูลการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๔
๖. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-สกุล รูปภาพ ประวัติทั่วไป เพศ ตำแหน่ง วันเลือกตั้งวุฒิการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๕

“กรณีที่เจ้าหน้าที่ อบท. ต้องการปรับปรุง หรือแก้ไขข้อมูล สามารถดาวน์โหลดวิธีแนะนำได้จากเมนู คำถามที่พบบ่อย ซึ่งมีอยู่ ๒๐ รายการ แล้วดำเนินการตามขั้นตอนได้เลย

หากมีปัญหา/อุปสรรค หรือข้อสงสัย ให้ติดต่อ ๐๒๒๕๔๐๐๐๐ ต่อ ๒๓๖๒ หรือ ๐๖๕-๗๒๖๗๕๙๐ คุณณณณิณี และ ๐๘๕๖๒๑๑๕๕๔ คุณธิญญาพัชร

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

คำถาม : เงื่อนไขการประเมินตัวชี้วัดที่ ๒๗ สามารถตัดสินได้หรือไม่

คำตอบ : ๑. อบท. ทุกแห่ง ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๗ ไม่สามารถตัดสินการประเมินได้

๒. สามารถตัดสินได้เฉพาะ อบท. ที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อัปเดตคำถาม - ตอบเพิ่มเติม วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

(ใหม่) ๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๘ การเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาตตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ

คำถาม กรณี พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ เนื่องจากเทศบาลไม่ได้ออกเป็นเทศบัญญัติ แต่ได้ดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร สามารถนำมาคิดเป็นเกณฑ์ประเมินได้หรือไม่

คำตอบ : นำมาคิดคะแนนไม่ได้

(ใหม่) ๓. ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

คำถาม : ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันปิดระบบ lpa (๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ใช้ห้วงเวลาดังนี้ใช่หรือไม่

คำตอบ : ปัจจุบันประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันปิดระบบ (๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) และถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน ความหมายเหมือนกัน ผลการดำเนินการปีที่ผ่านมาจนถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ เนื่องจาก อบท. หลายแห่งอาจจะดูแบบประเมินฯ ที่มาจากอบรมชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพของ อบท. เมื่อวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งบางตัวชี้วัดมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้องจึงขอให้ใช้แบบประเมินฯ ตามหนังสือ สก. ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง ชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๘

(<https://drive.google.com/drive/u/๑/folders/๑wSCbGrbGlxoelfXYW๕a๙๐DKykrvXKFX>)



ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓๐ ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติม ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี

คำถาม : คำถาม : ข้อ ๓๐ คำอธิบายข้อ ๒ กรณี หน่วยงานอื่นดำเนินการในพื้นที่ อบท. ให้นับซ่อมแซมด้วย โดย อบท. จะต้องทำตารางสรุปและทำหนังสือสอบถามไปยังหน่วยงานอื่นที่ทำถนนด้วยหรือไม่ เพราะปกติ หน่วยงานอื่นไม่ได้แจ้งแผนการซ่อมแผนให้ อบท. ในพื้นที่ทราบ

คำตอบ : ในกรณีที่ไม่มีหนังสือแจ้งจากหน่วยงานในการเข้าดำเนินการในพื้นที่ อบท. สามารถใช้ภาพถ่าย ก่อนหลังดำเนินการการปรับปรุง ซ่อมแซม หรือต่อเติมถนน เป็นหลักฐานประกอบการประเมินได้

๒. ตัวชี้วัดที่ ๓๑ ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียน เป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำถาม : ข้อ ๓๑ ถนน หมายความว่ารวมถึงซอยต่างๆ หรือไม่ กรณี อบท. มีการก่อสร้างถนน + ซอยต่างๆ แต่ข้อจำกัดด้านพื้นที่ อาจมีความกว้าง/ไหล่ทาง ไม่เข้าหลักเกณฑ์ จะดำเนินการอย่างไร

คำตอบ : หากสายทางดังกล่าวเป็นถนนในความรับผิดชอบของ อบท. ให้นำมานับรวมด้วย

๓. ตัวชี้วัดที่ ๓๕ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการส่งเสริมสุขภาพการป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อมการรับมือโรคติดต่อโรคอุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่ การให้ความรู้)

คำถาม : ข้อ ๓๕ เกณฑ์การให้คะแนน ข้อ ๕ มีการรายงานข้อมูลให้จังหวัดและ สก. ทราบ ซึ่งดูจากระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่กรมอ้างถึงไม่มีให้ อบท. รายงานจังหวัดหรือกรมทราบ หรือมีหนังสือการอภัยให้รายงาน จะได้แจ้งให้ อบท. ทราบเรื่องการรายงานการให้คะแนน

คำตอบ : ชี้แจงในที่ประชุม LPA ว่า เนื่องจากข้อ ๓๕ ทาง สก. ไม่ได้มีหนังสือให้จังหวัดและ อบท. รายงานมาให้ สก. ทราบ ซึ่ง อบท. สามารถจัดทำหนังสือเพื่อนำเรียนข้อมูลให้ผู้บริหารทราบ โดยใช้หนังสือฉบับนี้คิด เกณฑ์ในข้อ ๕ ได้

๔. ตัวชี้วัดที่ ๗๙ กางส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

คำถาม : ข้อ ๗๙ เกณฑ์การให้คะแนน ข้อ ๑ มีการจัดการศึกษาหลักสูตรการเรียนการสอนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ภายในโรงเรียนภายใต้สังกัด อบท. เปลี่ยนใช้คำว่า ภายในสถานศึกษาภายใต้สังกัด อบท. ได้ไหม เพราะบอกว่าวัด โรงเรียนและ ศพด.

คำตอบ : ได้นะครับ เป็นสถานศึกษาได้ครับผมเพราะมี ศพด. ด้วยครับ

อัปเดตถาม - ตอบเพิ่มเติม วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

(ใหม่) ๔. ตัวชี้วัดที่ ๔๐ การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

คำถาม : ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน

คำตอบ : ปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

๑. ตัวชี้วัดที่ ๘๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Participation)

คำถาม : กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นถือว่าการส่งเสริมการมีบทบาทและมีส่วนร่วมของประชาชนหรือไม่

คำตอบ : สามารถใช้การประชุมประชาคมในการจัดทำแผนท้องถิ่นหรือการมีส่วนร่วมอื่นๆ ของประชาชนได้

๒. ตัวชี้วัดที่ ๘๓ การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

คำถาม : ตัวชี้วัดที่ ๘๓ การลงโทษทางวินัย ที่ ก. มติแล้ว นายก ออกคำสั่ง แต่ปรากฏว่า มีการอุทธรณ์คำสั่ง จะถือว่าสิ้นสุดการดำเนินการทางวินัยหรือยัง

คำตอบ : กรณีการดำเนินการทางวินัย หากมีการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ การดำเนินการยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าในรอบปีการประเมินนั้น ไม่มีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกดำเนินการดำเนินการทางวินัยค่ะ

๓. ตัวชี้วัดที่ ๘๔ ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

คำถาม: การคิดค่าคะแนน EIT มีวิธีคำนวณอย่างไร เนื่องจากในระบบมีอยู่ ๒ ส่วน

คำตอบ: ระดับคะแนน *EIT* รวม=
$$\frac{(\text{คะแนน } EIT \text{ ที่ได้ ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒}) \times 100}{(\text{คะแนนเต็ม } EIT \text{ ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒})}$$

ประเด็นคำถาม - คำตอบ (Q&A)

ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง ประจำปี ๒๕๖๘
วันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การประหยัดงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี โดยมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

คำถาม : กรณีเอกสารประกอบจะต้องแนบสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง ทุกโครงการหรือไม่

คำตอบ : ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลตามแบบตรวจสอบการประเมินตาม QR Code ที่อยู่ในแบบประเมิน ทั้งนี้ ทีมประเมินอาจจะขอให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเอกสารบางรายการเพิ่มเติมได้



<https://drive.google.com/drive/mobile/folders/๑DoCrOEsUywNvh๙gARib-hKKDql๒๕๓mzX?usp=sharing>

๒. ตัวชี้วัดที่ ๖ การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City)

คำถาม: ในกรณี Smart City ถ้าไม่มีการดำเนินการ สามารถตัดสินได้หรือไม่

คำตอบ: ต้องประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

๓. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

คำถาม : HPA ตัวชี้วัดที่ ๑๐ เอกสาร/หลักฐาน ใช้ของปี ๖๗ แต่เกณฑ์การประเมินระดับคะแนนใช้ของปี ๖๗ ใช้ผลการดำเนินการของปีใด

คำตอบ : ใช้ผลการดำเนินการปี ๒๕๖๗

๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

คำถาม : กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่มีอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในพื้นที่ของตนเองจะประเมินอย่างไร

คำตอบ : ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดกิจกรรมการดำเนินของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมได้ เช่น การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ การเผยแพร่สัญลักษณ์ การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในเขต การอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เป็นต้น

อัปเดตถาม - ตอบเพิ่มเติม วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๕. ตัวชี้วัดที่ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

คำถาม : กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่มีอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในพื้นที่ของตนเองจะประเมินอย่างไร

คำตอบ : ตัวชี้วัดนี้เป็นการวัดกิจกรรมการดำเนินของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมได้ เช่น การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ การเผยแพร่สัญลักษณ์ การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในเขต การอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เป็นต้น

ประเด็นคำถาม - คำตอบ (Q&A)

ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

(ใหม่) ๑. คำถาม : กรณีตัวชี้วัดระบุช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน: ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันปิดระบบ (๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ : ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันปิดระบบ (๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) และถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน ความหมายเหมือนกัน ผลการดำเนินการปีที่ผ่านมาจนถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ เนื่องจาก อบท. หลายแห่งอาจจะดูแบบประเมินฯ ที่มาจากอบรมชี้แจงที่มประเมินประสิทธิภาพของ อบท. เมื่อวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งบางตัวชี้วัดมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้องจึงขอให้ใช้แบบประเมินฯ ตามหนังสือ สส. ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง ชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๘

(<https://drive.google.com/drive/u/๑/folders/๑wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX>)

(ใหม่) ๒. คำถาม : การบันทึกไฟล์เอกสารหลักฐานการประเมินฯ ในปี ๒๕๖๘

คำตอบ : ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอัปโหลดเอกสารหลักฐานใน Google Drive ของ อบท. หรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดก็ได้ และแนบลิงก์ Google Drive ดังกล่าวในช่องหมายเหตุ ผ่านระบบการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. (lpa.dla.go.th) เท่านั้น กรณี มีข้อความที่ต้องการแจ้งให้ทีมประเมินสามารถพิมพ์ในช่องหมายเหตุ โดยไม่ต้องไม่ใช้ช่องเดียวกับช่องหมายเหตุ โดยให้ Copy ลิงก์ และวางได้เลย ไม่ต้องกดรูปไข่
กรณีแนบ ๑ ลิงก์ (การแนบลิงก์ในช่องหมายเหตุไม่จำเป็นต้องตรงกับช่องคะแนนที่ประเมินตนเองตามรูปในกรณีกรณีมีการแจ้งข้อความให้ทีมประเมิน)

ลำดับ	หมายเหตุ/ข้อความเพิ่มเติม/ข้อสงสัย	แนบลิงก์	หมายเหตุ
1	ปิดการประเมิน: ๕0.00		๓๖ ๕๖ https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX body p ๔

กรณีแนบหลายลิงก์

ลำดับ	หมายเหตุ/ข้อความเพิ่มเติม/ข้อสงสัย	แนบลิงก์	หมายเหตุ
1	ปิดการประเมิน: 60.00		๓๖ ๕๖ https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX body p ๔

หรือ

ลำดับ	หมายเหตุ/ข้อความเพิ่มเติม/ข้อสงสัย	แนบลิงก์	หมายเหตุ
1	ปิดการประเมิน: 50.00		๓๖ ๕๖ https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX body p ๔
2	ปิดการประเมิน: 50.00 - 54.99		๓๖ ๕๖ https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wSC๖Gr๖GlxoelfXYW๕๕๑๐DKykrvXKFX body p ๔

กรณีมีการแจ้งข้อความให้ทีมประเมิน

โปรดระมัดระวังการซ่อนแบบ/ปรับปรุง/ดัดแปลงแบบ ในความรับผิดชอบของวิศวกรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบแบบประจำปี

ชนิดงาน : 1. ฝักรัดดิน 2. ฝักรัดดิน
แบบ : 3. ฝักรัดดิน 4. ฝักรัดดิน 5. ฝักรัดดิน 6. ฝักรัดดิน 7. ฝักรัดดิน
สถานที่ : 1. ฝักรัดดิน 2. ฝักรัดดิน 3. ฝักรัดดิน 4. ฝักรัดดิน 5. ฝักรัดดิน 6. ฝักรัดดิน 7. ฝักรัดดิน

ลำดับ	รายละเอียดการประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
1	ฝักรัดดิน 0000		
2	ฝักรัดดิน 0000 - 0499		

1. ฝักรัดดิน 0000

2. ฝักรัดดิน 0000 - 0499

(ใหม่) ๓. คำถาม : อบท. ได้แนบลิงก์ Google Drive ในระบบการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. (lpa.dla.go.th) แล้ว ยังต้องอัปโหลดไฟล์ในระบบอยู่ไหม

คำตอบ : ไม่ต้องอัปโหลดไฟล์ในระบบฯ

(ใหม่) ๔. คำถาม : ทีมประเมินประสิทธิภาพของ อบท. ต้องตั้งทีมประเมินในระบบการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. (lpa.dla.go.th) ใหม่หรือไม่ กรณีไม่มีข้าราชการโอนย้าย

คำตอบ : ต้องตั้งทีมประเมินประสิทธิภาพของ อบท. ในระบบใหม่ ทุกคน รวมถึงข้าราชการที่ไม่ได้โอนย้ายด้วย

(ใหม่) ๕. คำถาม : กรณีพบปัญหาเกี่ยวกับการเข้าสู่ระบบ SSO-DLA

คำตอบ : กรณีพบข้อความว่ารหัสของท่านถูกระงับการใช้งาน ให้ท่านติดต่อ ศส.สธ. เพื่อแก้ไขปัญหาได้ที่ ๐๒-๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๘-๑๑๐๙ ครับ

ทั้งนี้ปัญหาเกิดจากกรณีย้ายสังกัดของ สธจ. และ อบท. แล้ว Admin หน่วยงานเก่าไปกดปิดสถานะการใช้งาน ทำให้ผู้ที่ย้ายหน่วยงานนั้นเข้าระบบไม่ได้

การดำเนินการที่ถูกต้อง กรณีย้ายสังกัดของ สธจ. และ อบท. เจ้าหน้าที่ผู้ย้ายนั้นจะต้องเข้าไปกดแก้ไขข้อมูลด้วยตนเอง และ Admin หน่วยงานปลายทางต้องเป็นคนอนุมัติ

(ใหม่) ๕. คำถาม : แบบประเมินฯ สามารถหาได้จากไหน

คำตอบ : ให้ใช้แบบประเมินฯ ที่อยู่ใน QR Code ตามหนังสือ สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งชักซ้อมการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๘ หรือตามหนังสือ สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๐๔๗ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แจ้งแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพของ อบท.