

ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๒๓.๑/ว ๗๔๗๘



ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐

๗๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การเปลี่ยนชื่อ “กองตรวจราชการ” เป็น “กองตรวจราชการท้องถิ่น” และจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายใน
ระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๔๓๓๓
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งคำสั่ง ที่ ๘๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น เป็นหน่วยงานภายในระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น โดยกำหนดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการภายในของกองตรวจราชการท้องถิ่นออกเป็น ๓ ฝ่าย
ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ และฝ่ายวิเคราะห์และรายงาน เพื่อให้การบริหารราชการ
ในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานในพื้นที่ได้รับทราบการจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่นดังกล่าว
จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงขอแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนทราบ
และใช้ในการประสานงานที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

บุญริ้ว ธรรมธรรณรักษ์
(นายบุญริ้ว ธรรมธรรณรักษ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑

ส่วนที่ ๑๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๔๓๓๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่รับ ๐๙๙๔
วันเดือนปี ๕ ๒ ค.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๔๖ น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเปลี่ยนชื่อ “กองตรวจราชการ” เป็น “กองตรวจราชการท้องถิ่น” และจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๘๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. ข้อมูลเพื่อการบริหารราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ในการนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่งที่ ๘๒๓/๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และเพื่อให้การประสานงานระหว่างส่วนราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งรายละเอียดข้อมูลเพื่อการบริหารราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หน่วยงานภายในกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมนู “โครงสร้าง สก.”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภาพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑ - ๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวพรพรรณ นรินธนาชาติ



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ศป๓/๒๕๖๘
เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้ง “กองตรวจราชการท้องถิ่น” มีชื่อย่อ “กตร.” เป็นหน่วยงานภายในระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑/ ”

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองตรวจราชการท้องถิ่น โดยกำหนดให้มี ๓ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีชื่อย่อ “ฝ.บห.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๑/ ” ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ มีชื่อย่อ “ฝ.สท.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๒/ ” และฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล มีชื่อย่อ “ฝ.วผ.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๓/ ” ปรากฏตามผนวก ก และมีบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข

๓. กำหนดให้มีผู้ตรวจราชการกรมที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งหนึ่งคนเป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการ และมีผู้ตรวจราชการกรม โดยจะรับผิดชอบเขตตรวจราชการตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๔. กำหนดให้ผู้อำนวยการกองตรวจราชการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง โดยรับผิดชอบการปฏิบัติราชการและบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในกองตรวจราชการท้องถิ่น

๕. มอบหมายให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านนโยบายและแผน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของกองตรวจราชการท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

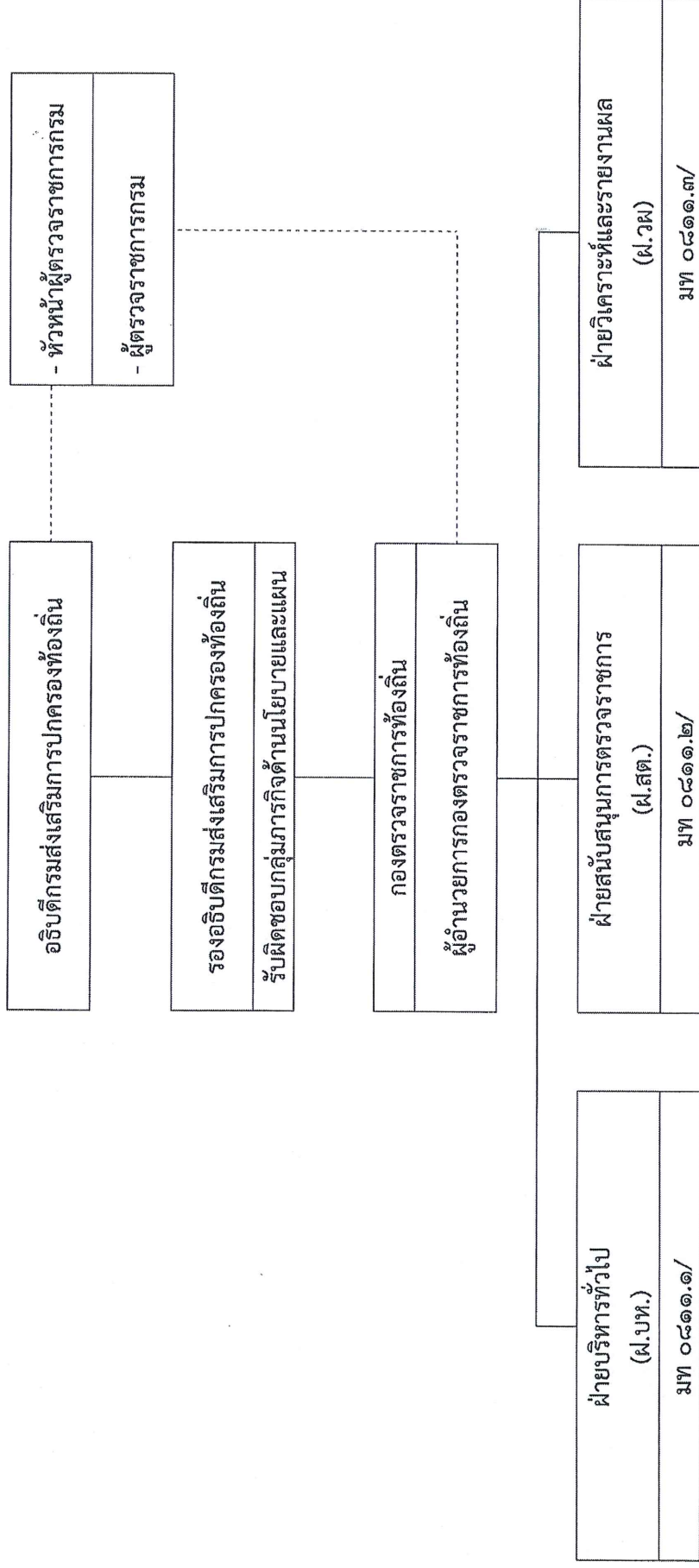
ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(ผนวกแนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ศ/๒๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองตรวจราชการท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ทศพร ช่าง

บทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจของกองตรวจราชการท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. กำหนดแผนการตรวจราชการ ระบบติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งภารกิจและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. เสนอผลการตรวจราชการต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประสานการตรวจราชการกับกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผ.บห.)

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม งานเลขานุการ งานติดต่อประสานงาน งานพิธีการ งานประชาสัมพันธ์ งานแผนงาน โครงการ และงบประมาณ งานพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคล การดำเนินงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดของหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน ๒. จัดประชุมการตรวจราชการประจำเดือน ๓. ประชุมกับคณะกรรมการสิทธิการสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา เพื่อให้ข้อมูล และข้อเท็จจริง ๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ (ผ.สต.)

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และประสานการตรวจราชการในเชิงบูรณาการกับสำนัก/กองต่างๆ สนับสนุน ช่วยเหลือผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติการ ปี ๖๓ การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแผนต่างๆ ของชาติและของหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานการส่งเสริมการปฏิบัติราชการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ประสานงานและปฏิบัติปฏิบัติงานร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย ๔. ดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและตรวจสอบข้อเท็จจริง ๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล (ผ.วผ)

๑. ประสานแผนและติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการตรวจราชการและจัดทำรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและประเมินผลการตรวจราชการ พัฒนาระบบการตรวจราชการ รวมทั้งการสร้างระบบสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๔. งานคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อมูลเพื่อการปฏิบัติราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความคล่องตัว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ของกองตรวจราชการท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน/อักษรย่อ/เลขประจำส่วนราชการ		สถานที่ปฏิบัติราชการ
กองตรวจราชการท้องถิ่น (กตร.)	มท ๐๘๑๑/	อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผ.บห.)	มท ๐๘๑๑.๑/	
(๒) ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ (ผ.สค.)	มท ๐๘๑๑.๒/	
(๓) ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล (ผ.วผ.)	มท ๐๘๑๑.๓/	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘