

ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๔๕



ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๓๔

ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสถาบันพระปกเกล้าว่า ได้จัดโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการแบ่งประเภทของรางวัล ออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ ๑ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประเภทที่ ๒ ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ประเภทที่ ๓ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.dla.go.th ในหัวข้อหนังสือราชการ

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเข้าร่วมการสัมมนา หัวข้อ “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในวันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องวายุภักษ์ ๕ ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับเกณฑ์การสมัครและเตรียมเอกสารเข้าร่วมโครงการฯ โดยไม่มีค่าลงทะเบียน ส่วนค่าเดินทางและที่พักให้เบิกจากต้นสังกัด ตามระเบียบของหน่วยงาน ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนใจเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว กรุณาลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.kpi.ac.th/kpi-award-๒๐๑๙/> และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๒๑๔๑-๕๕๖๖-๗๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายจารึก เหล่าประเสริฐ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๒ โทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๐๙๐๒

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๖๓๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันพระปกเกล้า ที่ พป ๐๐๐๗/ว ๗๕๔ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสถาบันพระปกเกล้าว่า ได้จัดโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการแบ่งประเภทของรางวัล ออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ ๑ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประเภทที่ ๒ ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ประเภทที่ ๓ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. เชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.dla.go.th ในหัวข้อ หนังสือราชการ

๒. เชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการสัมมนา หัวข้อ “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในวันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องวายุภักษ์ ๕ ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับเกณฑ์การสมัครและเตรียมเอกสารเข้าร่วมโครงการฯ โดยไม่มีค่าลงทะเบียน ส่วนค่าเดินทางและที่พักให้เบิกจากต้นสังกัดตามระเบียบของหน่วยงาน ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนใจเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว กรุณาลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.kpi.ac.th/kpi-award-๒๐๑๙/> และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๒๑๔๑-๕๕๖๖-๗๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๕๕๖

ผู้ประสานงาน นางแพรวนภา กองภพอนคัล โทร ๐๘๙-๕๑๕๗๖๑๑

สบค.
เลขรับ 245
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา.....



สบค. ปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 21148
วันที่ 11 มิ.ย. 2562
เวลา.....

ที่ พป 0003/ว 754

4 เมษายน 2562

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 6290
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา 13.54 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ.2562

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562
2. แผ่นซีดีใบสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า
3. กำหนดการสัมมนา “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์
เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ตามที่ สถาบันพระปกเกล้า จัดให้มีโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. 2562 โดยมีการแบ่งประเภทของรางวัลพระปกเกล้า ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ 1 ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประเภทที่ 2 ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ประเภทที่ 3 ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นความสำคัญของการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นซึ่งเป็นรากฐานที่มั่นคงของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สถาบันฯ จึงขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้าบนเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-3) เพื่อเชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่จนถึงวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562

และสถาบันฯ มีกำหนดจัดงานสัมมนา หัวข้อ “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับเกณฑ์การสมัครและเตรียมเอกสารเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562 เวลา 09.00-15.30 น. ณ ห้องวายุภักษ์ 5 ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนใจเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว กรุณาลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.kpi.ac.th/kpi-award-2019/> เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

โทรศัพท์ 02-141-9566-70

สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ๒๕๐ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐ โทร. ๐๒-๑๔๑-๙๕๖๖-๗๐ โทรสาร ๐๒-๑๔๑-๙๕๖๖-๗๑

King Prajadhipok's Institute The Government Complex Rajabhatasana-Bhakdi Building 3rd floor (Southern Zone) 120 Moo 11 Chakrawarana Road, Thung Song Hong, Luang Prabang, Laos 02101 Thailand
Tel. 02141-9566 Fax: 02141-9567 http://www.kpi.ac.th

นส.ร.๗

สพด.
เลขรับ ๒๔๕
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๒
เวลา.....



กร. การปกครองท้องถิ่น
21148
วันที่ 11 เม.ย. 2562
เวลา.....

ที่ พป 0003/ว 754

4 เมษายน 2562

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 6290
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๒
เวลา 13.54 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ.2562

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562
2. แผ่นซีดีใบสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า
3. กำหนดการสัมมนา “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์
เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ตามที่ สถาบันพระปกเกล้า จัดให้มีโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ. 2562 โดยมีการแบ่งประเภทของรางวัลพระปกเกล้า ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ประเภทที่ 1 ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประเภทที่ 2 ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ประเภทที่ 3 ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นความสำคัญของการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นซึ่งเป็นรากฐานที่มั่นคงของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สถาบันฯ จึงขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้าบนเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-3) เพื่อเชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2562

และสถาบันฯ มีกำหนดจัดงานสัมมนา หัวข้อ “รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับเกณฑ์การสมัครและเตรียมเอกสารเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562 เวลา 09.00-15.30 น. ณ ห้องวายุภักษ์ 5 ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ถ.แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนใจเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว กรุณาลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.kpi.ac.th/kpi-award-2019/> เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

โทรศัพท์ 02-141-9566-70

สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนใต้) เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ 0-2141-9600 โทรสาร 0-2143-8181

King Prajadhipok's Institute The Government Complex Ratthaprasananbhatti Building 5th floor (Southern Zone) 120 Moo 3 Chaengwattana Road, Thung Song Hong, Laksi District, Bangkok 10210 Thailand
Tel: 0-2141-9600 Fax: 0-2143-8181 <http://www.kpi.ac.th>



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”
ประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

- ข้อ 1 ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
- ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....คน
- ข้อ 4 พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ
- ข้อ 5 รายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินย่ำขาดจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท

หมวดที่ 1 การจัดทำแผนและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ข้อ 6. ในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เปิดโอกาสให้หน่วยราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เข้ามีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มีการเปิดโอกาส (ระบุหน่วยงาน/องค์กรที่เข้ามามีส่วนร่วม)
1).....
2).....
3).....
4).....
5).....
- ข้อ 7. หาก อบจ. มีการเปิดโอกาส (ตามข้อ 6) โปรดระบุวิธีการให้ หน่วยราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยวิธีการใดบ้าง
1).....
2).....
3).....
4).....
5).....

ข้อ 8. อบจ. ของท่าน ได้แสดงบทบาทหลักในการประสานแผนระหว่างส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัด บ้าง หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มีการแสดงบทบาทหลักในการประสานแผน (ระบุวิธีการประสานแผน)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 9. อบจ.ของท่านให้หน่วยราชการ/ภาคเอกชน/ภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (โปรดระบุหน่วยงาน)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

โดยมีวิธีการ (โปรดระบุวิธีการ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

หมวดที่ 2 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะ

2.1 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะแบบมีส่วนร่วม

ข้อ 10. ในรอบปี พ.ศ. 2561 อบจ. ของท่านเปิดโอกาสให้ประชาชน กลุ่ม และองค์กร มีส่วนร่วมในการดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 10.1 ร่วมริเริ่มหรือเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมริเริ่มและเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ถ้ามีกลุ่ม/องค์กรที่ร่วมเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม มีจำนวน.....กลุ่ม/องค์กร และให้ระบุชื่อกลุ่ม/องค์กร คือ

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.2 ร่วมให้ข้อมูล/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ก่อนการดำเนินโครงการ

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.3 ร่วมตัดสินใจ / ให้ความเห็นชอบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมตัดสินใจฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.4 ร่วมดำเนินการตามแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมดำเนินการฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.5 ร่วมติดตามและประเมินผลแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมติดตามฯ)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 10.6 ให้ ระบุชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมที่โดดเด่นตามข้อ 10.1 –10.5 มาเป็นตัวอย่าง 2 – 3 แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมระบุการดำเนินงานโดยย่อของแต่ละโครงการ

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
การดำเนินงาน (โดยย่อ)

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
การดำเนินงาน (โดยย่อ)

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
การดำเนินงาน (โดยย่อ)

ข้อ 11. อบจ. ของท่าน ได้เปิดโอกาสให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายในจังหวัด มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม และหน่วยงานที่มีส่วนร่วม)

1) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
อบจ./หน่วยงานที่มีส่วนร่วม ได้แก่

2) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
อบจ./หน่วยงานที่มีส่วนร่วม ได้แก่

3) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....
อบจ./หน่วยงานที่มีส่วนร่วม ได้แก่

2.2 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 12. อบจ. ของท่าน มีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
2).....
3).....
4).....
5).....

ข้อ 13. อบจ. ของท่าน มีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังทดแทน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 14. อบจ. ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 15. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 16. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 17. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 12-16 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

หมวดที่ 3 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น

ข้อ 18. อบจ. ของท่านจัดให้มีการวางระบบควบคุมภายในของตนเองหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการวางระบบควบคุมภายใน)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 19. อบจ. ของท่านมีวิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเสียภาษี อากร ค่าธรรมเนียมให้แก่ อบจ. หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวก)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 20. อบจ. ของท่านมีการจัดทำบัญชีผู้เสียภาษีน้ำมัน บ้างหรือไม่ และสามารถจัดเก็บภาษีได้เท่าใด (หากมีการจัดทำ ให้แนบเอกสารเกี่ยวกับบัญชีผู้เสียภาษีฯ และค่าธรรมเนียมฯ)

☐ ไม่มี ☐ มี โดยมีจำนวนผู้เสียภาษีน้ำมัน ราย และสามารถจัดเก็บได้ จำนวน ราย

ข้อ 21. อบจ. ของท่านมีการจัดทำบัญชีเสียค่าธรรมเนียมการเข้าพักโรงแรม บ้างหรือไม่ และสามารถจัดเก็บภาษีได้เท่าใด (หากมีการจัดทำ ให้แนบเอกสารเกี่ยวกับบัญชีผู้เสียภาษีฯ และค่าธรรมเนียมฯ)

☐ ไม่มี ☐ มี โดยมีจำนวนผู้เสียค่าธรรมเนียมการเข้าพักโรงแรม ราย
สามารถจัดเก็บได้ จำนวน ราย

ข้อ 22. อบจ. ของท่านมีวิธีการหรือแนวทางป้องกันปัญหาการทุจริต ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 22.1 ใน อบจ. ของท่านมีวิธีการหรือแนวทางด้านการป้องกันปัญหาการทุจริต หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการหรือแนวทางด้านการป้องกันปัญหาการทุจริต)

- 1).....
2).....
3).....

ข้อ 22.2 ใน อบจ. ของท่านมีวิธีการหรือแนวทางด้านการป้องปรามปัญหาการทุจริต หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการหรือแนวทางด้านการป้องปรามปัญหาการทุจริต)

- 1).....
2).....
3).....

หมวดที่ 4 กิจการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 23. ในรอบปี พ.ศ.2561 อบจ. ของท่านมีช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจการสภาท้องถิ่น หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 23.1 ประชาชนร่วมรับฟังการประชุมสภา อบจ.

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับฟัง)

- 1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 23.2 เปิดช่องทางให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภา อบจ.

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น)

1)..... 4).....

2)..... 5).....

3)..... 6).....

ข้อ 23.3 สภาฯ ของท่านเปิดโอกาสให้ประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน ร่วมเป็นกรรมการในกิจการต่างๆ ของสภา อบจ. หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อคณะกรรมการในกิจการต่าง ๆ ที่ประชาชนมีส่วนร่วม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

ข้อ 24. สภา อบจ. ของท่านมีข้อบัญญัติจังหวัดที่เสนอโดยประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชนหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อข้อบัญญัติพร้อมแนบข้อบัญญัติ)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

และหากมีข้อบัญญัติจังหวัดที่เสนอโดยประชาชน อบจ. มีการแจ้งหรือเผยแพร่ข้อบัญญัติจังหวัดให้ประชาชนทราบหรือไม่

☐ ไม่มีการเผยแพร่ ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่)

1)..... 4).....

2)..... 5).....

3)..... 6).....

ข้อ 25. ในรอบปี พ.ศ.2561 สภา อบจ. ของท่าน มีการแจ้งผลการประชุมสภาฯ ให้ประชาชนทราบหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการแจ้งผลการประชุม)

1)..... 4).....

2)..... 5).....

3)..... 6).....

หมวดที่ 5 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

ข้อ 26. ในรอบปี 2561 อบจ. ของท่านได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดบ้าง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ข้อมูล	มีการเผยแพร่	ไม่เผยแพร่
แผนพัฒนาท้องถิ่น		
โครงการและกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการ		
ผลการดำเนินงานของ อบจ.		
ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับจัดเก็บภาษี อากร ค่าธรรมเนียม		
ข้อมูลรายรับ/รายจ่ายของ อบจ.		
ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
ข้อมูลอื่นๆ (โปรดระบุ)		

ข้อ 27. อบจ. ของท่านมีวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร อะไรบ้าง

(พร้อมแนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์, Social Media)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 28. อบจ. ของท่านมีวิธีการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชน ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 28.1 มีวิธีการหรือช่องทาง รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน อย่างไรบ้างในรูปแบบใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 28.2 ในรอบปี 2561 อบจ. ของท่าน ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน จำนวนกี่เรื่อง และสามารถแก้ไขเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน ได้กี่เรื่อง จากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ทั้งหมด (ให้คำนวณออกมาเป็น

ค่าร้อยละ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

หมวดที่ 6 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

6.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

ข้อ 29. อบจ. มีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ฯ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

6.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 30. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 31. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 32. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 33. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และ ความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 34. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัคร พลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

หมวดที่ 7 โครงการที่โดดเด่นทางด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ข้อ 35. ในรอบปี 2561 อบจ. ของท่านมีแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และเป็นโครงการที่จะนำเสนอต่อ คณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัล แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้) หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุ รายละเอียด โครงการ ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

■ ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมนี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ ลักษณะการดำเนินงาน

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน

☐ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ ผลการดำเนินงาน

☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์บางประการ (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

☐ โครงการยังไม่แล้วเสร็จ แต่คาดว่าจะผลที่จะได้รับคือ.....

■ การประเมินผลการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานทุกครึ่งปี (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายปี (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน (แนบเอกสารประกอบ).....
- ☐ มี อื่นๆ ได้แก่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ การสร้างความยั่งยืนของโครงการ /กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) อบจ. ของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโล่รางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโล่รางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็น นายก อบจ. หรือ ปลัด อบจ. เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....
อีเมล.....

กรณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด**

“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”

ได้จาก www.kpi.ac.th **

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

1. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 12)
2. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 13)
3. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 14)
4. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 15)
5. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 16)
6. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมโครงการ/กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 12-16 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 17)
7. แนบเอกสารเกี่ยวกับบัญชีผู้เสียน้ำมัน (ตามข้อคำถามที่ 20)
8. แนบเอกสารเกี่ยวกับบัญชีผู้เสียค่าธรรมเนียมการเข้าพักโรงแรม (ตามข้อคำถามที่ 21)
9. แนบเอกสารรายชื่อคณะกรรมการกิจการสภาท้องถิ่นที่ประชาชนมีส่วนร่วม (ตามข้อคำถามที่ 23.3)
10. แนบข้อบัญญัติท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 24)
11. แนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (ตามข้อคำถามที่ 27)
12. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบการดำเนินกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 29)
13. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 30)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 31)
15. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 32)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่องานร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 33)
17. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่องานร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 34)
18. แนบเอกสารและภาพโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 35)



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์”
ประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

- ข้อ 1 ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
- จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
- E-mail :เว็บไซต์
- ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....คน
- ข้อ 4 พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ
- ข้อ 5 รายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท

หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน

- ข้อ 6. อบจ. ของท่านมีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่ายของ อบจ. ให้ประชาชนทราบหรือไม่ อย่างไร
- ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)
- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....
- ข้อ 7. อบจ. ของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนหรือระหว่างดำเนินการให้
ประชาชน/กลุ่ม/องค์กรชุมชน ได้รับทราบหรือไม่ โดยวิธีใด
- ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่และแนบเอกสารประกอบ)
- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....

ข้อ 8. อบจ. ของท่าน **แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบหรือไม่** โดยวิธีใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 9. อบจ. ของท่านได้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเองหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 10. อบจ. ของท่านมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภา อบท. ในรอบปีที่ผ่านมา หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาส)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 11. อบจ. ของท่านมีวิธีการให้ประชาชนได้รับรู้โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา หรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับรู้โครงการ/กิจกรรม)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

หมวดที่ 2 การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 12. อบจ. ของท่านได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ /พันธกิจ/นโยบาย/ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

(ระบุวิสัยทัศน์ หรือ พันธกิจ หรือ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ พร้อม แนบเอกสารประกอบ)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 13. อบจ. ของท่านมีกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถ ด้านการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการพัฒนาบุคลากร)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 14. อบจ.ของท่านมีการศึกษาวิจัย หรือจัดทำฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้ง ภายในชุมชนท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มีการจัดทำ ☐ มีการจัดทำข้อมูล (ระบุรายละเอียดข้อมูลและแนบเอกสารประกอบ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 15. อบจ.ของท่านมี หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือ มีการมอบหมายให้หน่วยงาน/คณะกรรมการ/บุคคล ในองค์กร หรือพื้นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ในพื้นที่ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อหน่วยงาน และ วิธีการดำเนินงาน)

- 1) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....
- 2) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....
- 3) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....

หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 16. อบจ.ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 17. อบจ.ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังทดแทน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 18. อบจ.ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการรองรับความเสี่ยงด้าน สาธารณสุข และภัยพิบัติ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 19. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 20. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 21. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 16-20 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

4.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

ข้อ 22. อบจ. ของท่านมีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ฯ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

4.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 23. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 24. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 25. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 26. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 27. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 28. อบจ. ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบเครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

หมวดที่ 5 โครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 29. ในรอบปีที่ผ่านมา อบจ. ของท่านมีโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และ เป็นโครงการที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัลฯ แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้) หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึง 1) การเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ หรือ 2) การจัดการความขัดแย้ง ตามประเด็นในข้อ 29.1 และ 29.2)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

ข้อ 29.1 หากเป็น โครงการด้านการเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ โปรดระบุ รายละเอียดตามหัวข้อต่อไปนี้

- ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม นี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ
- ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- การศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยง หรือการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพปัญหา/สถานการณ์ในพื้นที่ ก่อนริเริ่มดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ).....
 - ☐ โครงการใหม่
 - ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ
- กลไก/ลักษณะการดำเนินงานเพื่อการเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การแต่งตั้งศูนย์ดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)...
 - ☐ การจัดประชุม/สัมมนา/เวทีต่างๆ เพื่อรับฟัง/แลกเปลี่ยน/ระดมความคิดเห็น (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การทำข้อตกลงร่วมกัน/การทำสัญญา แบบทางการหรือไม่เป็นทางการ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การทำกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การเล่นเกม การเล่นดนตรี กิจกรรมทางศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)
- การมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นในการดำเนินงาน (ระบุชื่อของหน่วยงาน องค์กร กลุ่ม ภาคประชาสังคม)
- ผลการดำเนินงาน
 - ☐ สามารถเสริมสร้างความสามัคคีได้อย่างยั่งยืนถาวร (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ สามารถเสริมสร้างความสามัคคีได้เพียงชั่วคราว/เฉพาะหน้า
 - ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ การสร้างความยั่งยืนของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

ข้อ 29.2 หากเป็น โครงการด้านการจัดการความขัดแย้ง โปรดระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มนี้

■ ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม นี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ การศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยง หรือการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพปัญหา/สถานการณ์ในพื้นที่ ก่อนริเริ่มดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ).....

- ☐ โครงการใหม่
- ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ ประเภทของความขัดแย้ง

- ☐ ขัดแย้งทางการเมือง ☐ ขัดแย้งทางเชื้อชาติ/ศาสนา/วัฒนธรรม/ความเชื่อ
- ☐ ขัดแย้งด้านผลประโยชน์ เช่น การแย่งชิงทรัพยากร ☐ ขัดแย้งทางความคิดเห็น/ทัศนคติ
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

■ ระดับความรุนแรงของความขัดแย้ง

- ☐ ระดับบุคคล (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับกลุ่มคน/องค์กร (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับชุมชน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับท้องถิ่น (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับอำเภอ/จังหวัด (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ กลไก/ลักษณะการดำเนินงานเพื่อการจัดการความขัดแย้ง (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน (โปรดระบุรายละเอียด)...
- ☐ การแต่งตั้งศูนย์ดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การจัดประชุม/สัมมนา/เวทีต่างๆ เพื่อรับฟัง/แลกเปลี่ยน/ระดมความคิดเห็น (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การทำข้อตกลงร่วมกัน/การทำสัญญา แบบทางการหรือไม่เป็นทางการ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การทำกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การเล่นเกม การเล่นดนตรี กิจกรรมทางศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ การมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นในการดำเนินงาน (ระบุชื่อของหน่วยงาน องค์กร กลุ่ม ภาคประชาสังคม)

■ ผลการดำเนินงาน

- ☐ สามารถจัดการความขัดแย้งได้อย่างยั่งยืนถาวร (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ สามารถจัดการความขัดแย้งได้เพียงชั่วคราว/เฉพาะหน้า (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ การสร้างความยั่งยืนของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด).

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) อบจ. ของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโล่รางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโล่รางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็น นายก อบจ. หรือ ปลัด อบจ. เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

อีเมล.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด
“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”
ได้จาก www.kpi.ac.th ****

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

1. แนบเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่าย (ตามข้อคำถามที่ 6)
2. แนบเอกสารการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 7)
3. แนบเอกสารการแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 8)
4. แนบเอกสารการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเอง (ตามข้อคำถามที่ 9)
5. เอกสารประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ (ตามข้อคำถามที่ 12)
6. แนบเอกสารฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 14)
7. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 16)
8. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 17)
9. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 18)
10. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 19)
11. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 20)
12. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 16-20 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 21)
13. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างสนับสนุนกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 22)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 23)
15. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 24)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย (ตามข้อคำถามที่ 25)
17. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 26)
18. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 27)
19. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 28)
20. แนบเอกสารและโครงการที่โดดเด่นตามหัวข้อที่ระบุไว้ในข้อคำถามที่ 29



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม”
ประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

- ข้อ 1 ชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail :เว็บไซต์
- ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....คน
- ข้อ 4 พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ
- ข้อ 5 รายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท

หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน

- ข้อ 6. อบจ. ของท่านมีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่ายของ อบจ. ให้ประชาชนทราบหรือไม่ อย่างไร
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)
1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....
- ข้อ 7. อบจ. ของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนหรือระหว่างดำเนินการให้
ประชาชน/กลุ่ม/องค์กรชุมชน ได้รับทราบหรือไม่ โดยวิธีใด
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่และแนบเอกสารประกอบ)
1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 8. อบจ. ของท่าน **แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบหรือไม่** โดยวิธีใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 9. อบจ. ของท่านได้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเองหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 10. อบจ. ของท่านมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภา อบจ. ในรอบปีที่ผ่านมา หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาส)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 11. อบจ. ของท่านมีวิธีการให้ประชาชนได้รับรู้โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา หรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับรู้โครงการ/กิจกรรม)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

หมวดที่ 2 การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 12. อบจ. ของท่านได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ /พันธกิจ/นโยบาย/ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

(ระบุวิสัยทัศน์ หรือ พันธกิจ หรือ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ พร้อม แนบเอกสารประกอบ)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 13. อบจ. ของท่านมีกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย หรือการทำงานในรูปแบบเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการพัฒนาบุคลากร)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 14. อบจ. ของท่านมีความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการและความร่วมมือแบบเป็นทางการในลักษณะบันทึกข้อตกลงร่วม (MOU) กับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคประชาสังคม หรือองค์กรภาคเอกชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี ความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการ

(ระบุวิธีการและรายชื่อคณะทำงานหรือคณะกรรมการเครือข่าย พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

☐ มี ความร่วมมือแบบเป็นทางการ (MOU)

(ระบุวิธีการและรายชื่อคณะกรรมการ MOU พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

☐ มี อื่นๆ (ระบุวิธีการและรายชื่อคณะทำงานหรือคณะกรรมการเครือข่าย พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

ข้อ 15. อบจ. ของท่านได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคมท้องถิ่นภายในประเทศ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ เป็นสมาชิกสมาคมท้องถิ่นภายในประเทศ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมที่เป็นสมาชิก)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

ข้อ 16. อบจ. ของท่าน มีการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางสมาคมตามข้อ 15 บ้างหรือไม่

☐ ไม่เคยเข้าร่วม

☐ เคยเข้าร่วมเป็นครั้งคราว

☐ เคยเข้าร่วมเป็นประจำ

ข้อ 17. อบจ. ของท่านได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม/ชมรมของวิชาชีพอื่นๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ เป็นสมาชิกสมาคมของวิชาชีพ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมของวิชาชีพที่เป็นสมาชิก)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

ข้อ 18. อบจ. ของท่านมีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศในรูปของการทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ร่วมกัน
(ระบุโครงการ/กิจกรรม และชื่อองค์กรในต่างประเทศที่ให้ความร่วมมือ)

(1) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
ร่วมกับองค์กร.....

(2) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
ร่วมกับองค์กร.....

☐ เป็นสมาชิกของสมาคม ชมรมขององค์กรในต่างประเทศ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมที่เป็นสมาชิก)

☐ รูปแบบอื่นๆ (ระบุรูปแบบความร่วมมือ และชื่อองค์กรในต่างประเทศ)

ข้อ 19. อบจ. ของท่านได้มีการจัดทำฐานข้อมูลของเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 20. อบจ. ของท่านมีเครือข่ายความร่วมมืออย่างมีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

- 1) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 2) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 3) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 4) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.

หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 21. อบจ. ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

- ข้อ 22. อบจ. ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)
 1).....
 2).....
 3).....
- ข้อ 23. อบจ. ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้าน สาธารณภัย และภัยพิบัติ บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)
 1).....
 2).....
 3).....
- ข้อ 24. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)
 1).....
 2).....
 3).....
- ข้อ 25. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)
 1).....
 2).....
 3).....
- ข้อ 26. อบจ. ของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 21-25 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)
 1).....
 2).....
 3).....

หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

4.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

- ข้อ 27. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริม การเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ บ้างหรือไม่
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ฯ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

4.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 28. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 29. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 30. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 31. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 32. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัคร
พลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 33. อบจ.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจ
ในการดำเนินงานรูปแบบเครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

หมวดที่ 5 การดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ที่เป็นเลิศ

ข้อ 34. โปรดระบุรายละเอียดโครงการที่โดดเด่น (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และ เป็นโครงการที่จะนำเสนอ
ต่อคณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัลฯ แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้) ซึ่งแสดงถึง
การทำงานร่วมกัน ระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุ รายละเอียด โครงการ ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

■ ชื่อโครงการ หรือ ชื่อเครือข่าย

■ เหตุผลที่นำเสนอโครงการ/เครือข่ายนี้เป็นโครงการ/เครือข่ายที่โดดเด่นเป็นเลิศ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของโครงการหรือเครือข่าย

■ ผู้ริเริ่มดำเนินโครงการ/เจ้าภาพโครงการ

☐ อบจ.ของท่าน

☐ ภาคส่วนอื่น (ระบุ)

■ องค์ประกอบของเครือข่าย (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ อบท.ของท่าน

☐ อบท.อื่น (ระบุ).....

☐ ส่วนราชการ (ระบุ).....

☐ องค์การธุรกิจเอกชน (เช่น บริษัท ห้างร้าน หอการค้า สภาอุตสาหกรรม เป็นต้น) (ระบุ).....

☐ ภาคประชาสังคม (เช่น สถาบันทางศาสนา, กลุ่มประชาชน, NGO , มูลนิธิ เป็นต้น) (ระบุ).....

☐ อื่นๆ.....

■ วัตถุประสงค์โครงการ หรือ เครือข่าย

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ).....

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ การระดมทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ งบประมาณ (โปรดระบุแหล่งงบประมาณ วิธีการระดมทุน และจำนวนเงิน)

แหล่งงบประมาณ.....

วิธีการระดมทุน.....

จำนวนเงิน.....บาท

- ☐ บุคลากร (โปรดระบุแหล่งที่มา และ วิธีการระดมทรัพยากรบุคลากร)

แหล่งที่มาของทรัพยากรบุคลากร.....

วิธีการระดมทรัพยากรบุคลากร.....

- ☐ วัสดุอุปกรณ์ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ สถานที่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ องค์ความรู้ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานของเครือข่าย (ระบุชื่อเครือข่ายและความรับผิดชอบ)

ระบุชื่อเครือข่าย.....

ความรับผิดชอบของเครือข่ายที่เข้าร่วม.....

■ ผลการดำเนินงาน

- ☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

- ☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์บางประการ (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

- ☐ โครงการยังไม่แล้วเสร็จ แต่คาดว่าจะผลที่จะได้รับคือ.....

.....

■ การประเมินผลการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานทุกครึ่งปี (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายปี (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน (แนบเอกสารประกอบ).....

- ☐ มี อื่นๆ ได้แก่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ การสร้างความยั่งยืนของโครงการ/กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)

- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)

- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) อบจ. ของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโล่รางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโล่รางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็น นายก อบจ. หรือ ปลัด อบจ. เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....
อีเมล.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด**

“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”

ได้จาก www.kpi.ac.th **

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

1. แนบเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่าย (ตามข้อคำถามที่ 6)
2. แนบเอกสารการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 7)
3. แนบเอกสารการแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 8)
4. แนบเอกสารการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเอง (ตามข้อคำถามที่ 9)
5. เอกสารประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 12)
6. แนบเอกสารความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการและความร่วมมือแบบเป็นทางการในลักษณะบันทึกข้อตกลงร่วม (ตามข้อคำถามที่ 14)
7. แนบเอกสารฐานข้อมูลของเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 19)
8. แนบเอกสารเกี่ยวกับเครือข่ายความร่วมมือที่มีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี (ตามข้อคำถามที่ 20)
9. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 21)
10. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงาน ทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 22)
11. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 23)
12. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 24)
13. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 25)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 21-25 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทาย ใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 26)
15. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างสนับสนุนกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กร ชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 27)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 28)
17. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 29)
18. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย (ตามข้อคำถามที่ 30)
19. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่น ของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 31)
20. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และ ความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 32)
21. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบ เครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ (ตามข้อคำถามที่ 33)
22. แนบเอกสารโครงการที่โดดเด่น ซึ่งแสดงถึงการทำงานร่วมกันในลักษณะเครือข่าย ระหว่างภาครัฐ เอกชน และ ประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 34)



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”
ประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษขนาด A4 ความยาวไม่เกิน 2-3 หน้า กระดาษ โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

ข้อ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ เทศบาล..... ☐ ตำบล..... ☐ เมือง..... ☐ นคร.....
เป็นเทศบาลชั้น ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7
- ☐ องค์การบริหารส่วนตำบล.....
เป็น อบต.ขนาด ☐ ขนาดเล็ก ☐ ขนาดกลาง ☐ ขนาดใหญ่
☐ เมืองพัทยา

ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน

ข้อ 4 พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ

**ข้อ 5 รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท**

หมวดที่ 1 การจัดทำแผนและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ 6. ในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เปิดโอกาสให้หน่วยราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เข้ามีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น บ้างหรือไม่

- ☐ ไม่มี ☐ มีการเปิดโอกาส (ระบุหน่วยงาน/องค์กรที่เข้ามามีส่วนร่วม)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 7. หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเปิดโอกาส (ตามข้อ 6) โปรดระบุวิธีการให้ หน่วยราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยวิธีการใดบ้าง

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 8. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านให้หน่วยราชการ/ภาคเอกชน/ภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (โปรดระบุหน่วยงาน)

- 1)..... 3).....
- 2)..... 4).....

โดยมีวิธีการ (โปรดระบุวิธีการ)

- 1)..... 3).....
- 2)..... 4).....

หมวดที่ 2 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะ

2.1 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะแบบมีส่วนร่วม

ข้อ 9. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้แสดงบทบาทในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและ กลุ่ม/องค์กรในชุมชนของท่านเพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกันบ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (พร้อมแนบตัวอย่างเอกสารเกี่ยวกับแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม)

โครงการที่	แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
1	
2	
3	
4	
5	
6	

ข้อ 10. ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเปิดโอกาสให้ประชาชน กลุ่ม และองค์กร มีส่วนร่วม ในการดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 10.1 ร่วมริเริ่มหรือเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมริเริ่มและเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม)

- 1)..... 3).....
- 2)..... 4).....

ถ้ามีกลุ่ม/องค์กรที่ร่วมเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม มีจำนวน.....กลุ่ม/องค์กร และให้ระบุชื่อ กลุ่ม/องค์กร คือ

- 1)..... 3).....
- 2)..... 4).....

ข้อ 10.2 ร่วมให้ข้อมูล/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ก่อนการดำเนินโครงการ

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.3 ร่วมตัดสินใจ / ให้ความเห็นชอบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมตัดสินใจฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.4 ร่วมดำเนินการตามแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมดำเนินการฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.5 ร่วมติดตามและประเมินผลแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมติดตามฯ)

1)..... 3).....

2)..... 4).....

ข้อ 10.6 ให้ ระบุชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมที่โดดเด่นตามข้อ 10.1 –10.5 มาเป็นตัวอย่าง 2 – 3 โครงการ พร้อมระบุการดำเนินงานโดยย่อของแต่ละโครงการ

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....

การดำเนินงาน (โดยย่อ)

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....

การดำเนินงาน (โดยย่อ)

๑ แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม.....

การดำเนินงาน (โดยย่อ)

ข้อ 11. ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุเรื่องและจำนวนงบประมาณที่ประชาชนมีส่วนร่วม)

1) เรื่อง งบประมาณ.....บาท

2) เรื่อง..... งบประมาณ.....บาท

2.2 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 12. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 13. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 14. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับการรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 15. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 16. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 17. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 12-16 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

หมวดที่ 3 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น

ข้อ 18. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านจัดให้มีการวางระบบควบคุมภายในของตนเองหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการวางระบบควบคุมภายใน)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 19. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเสียภาษี อากร ค่าธรรมเนียมให้แก่องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวก)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 20. ในรอบปีที่ผ่านมา องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีจำนวนผู้เสียภาษี อากร ค่าธรรมเนียม.....คน และจำนวนผู้ค้างภาษี อากร ค่าธรรมเนียม.....คน

ข้อ 21. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีหรือแนวทางในการสร้างความเป็นธรรม และทั่วถึงในการจัดเก็บภาษี อากร อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีหรือแนวทางในการสร้างความเป็นธรรมและทั่วถึง)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 22. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีวิธีการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ในการตรวจรับการจ้างให้แก่คณะกรรมการที่แต่งตั้งมาจากประชาชนหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการส่งเสริมความรู้)

- 1)..... 3).....
2)..... 4).....

ข้อ 23. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีหรือแนวทางป้องกันปัญหาการทุจริต ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 23.1 ในองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีหรือแนวทางด้านการป้องกันปัญหาการทุจริต หรือไม่

- 1).....
2).....
3).....
4).....
5).....

ข้อ 23.2 ในองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีหรือแนวทางด้านการป้องปรามปัญหาการทุจริต หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีหรือแนวทางด้านการป้องปรามปัญหาการทุจริต)

- 1).....
2).....
3).....
4).....
5).....

หมวดที่ 4 กิจกรรมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 24. ในรอบปีที่ผ่านมาสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจการสภาท้องถิ่นหรือไม่ อย่างไร

ข้อ 24.1 ประชาชนร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับฟัง)

- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....

ข้อ 24.2 เปิดช่องทางให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น)

- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....

ข้อ 24.3 สภาฯ ของท่านเปิดโอกาสให้ประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน ร่วมเป็นกรรมการในกิจการต่างๆ ของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อคณะกรรมการในกิจการต่าง ๆ ที่ประชาชนมีส่วนร่วม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 25. สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มีข้อบัญญัติท้องถิ่น (อปท./เทศบาล/เมืองพัทยา) เสนอโดยประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อข้อบัญญัติพร้อมแนบข้อบัญญัติ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

และหากมีข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอโดยประชาชน อปท.มีการแจ้งหรือเผยแพร่ข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ประชาชนทราบหรือไม่

☐ ไม่มีการเผยแพร่ ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่)

- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....

ข้อ 26. ในรอบปีที่ผ่านมาสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มีการแจ้งผลการประชุมสภาฯ ให้ประชาชนทราบหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการแจ้งผลการประชุม)

- 1)..... 4).....
- 2)..... 5).....
- 3)..... 6).....

หมวดที่ 5 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

ข้อ 27. ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดบ้าง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ข้อมูล	มีการเผยแพร่	ไม่เผยแพร่
แผนพัฒนาท้องถิ่น		
โครงการและกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ		
ผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับจัดเก็บภาษี อากร ค่าธรรมเนียม		
ข้อมูลรายรับ/รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
ข้อมูลอื่นๆ (โปรดระบุ)		

ข้อ 28. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร อะไรบ้าง (พร้อมแนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์, Social Media)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 29. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชน ในลักษณะดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร

ข้อ 29.1 มีวิธีการหรือช่องทาง รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน อย่างไรบ้างในรูปแบบใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 29.2 ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน จำนวนกี่เรื่อง และสามารถแก้ไขเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน ได้กี่เรื่อง จากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั้งหมด (ให้คำนวณออกมาเป็นค่าร้อยละ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

หมวดที่ 6 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

6.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

ข้อ 30. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ฯ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

6.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 31. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และ ศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 32. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้าน สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 33. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 34. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความ
หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 35. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุน
ให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อ
สังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

หมวดที่ 7 โครงการที่โดดเด่นทางด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ข้อ 36. ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ที่โดดเด่นเป็นเลิศ
ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และ
เป็นโครงการที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัล แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถ
เพิ่มเติมได้) หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุ รายละเอียด โครงการ ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

■ ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมนี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ ลักษณะการดำเนินงาน

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ)

☐ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ ผลการดำเนินงาน

☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

.....

☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์บางประการ (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

.....

☐ โครงการยังไม่แล้วเสร็จ แต่คาดว่าจะผลที่จะได้รับคือ.....

.....

■ การประเมินผลการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานทุกครึ่งปี (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายปี (โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ มี รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน (แนบเอกสารประกอบ).....
- ☐ มี อื่นๆ ได้แก่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ การสร้างความยั่งยืนของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

กรุณาคำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโลรางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโลรางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็นนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ปลัด เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

อีเมล.....

กรณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด**

“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”

ได้จาก www.kpi.ac.th **

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

1. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมที่ อปท. มีบทบาทในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และกลุ่ม/องค์กร ในชุมชนเพื่อจัดทำโครงการ (ตามข้อคำถามที่ 6)
2. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 12)
3. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงาน ทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 13)
4. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 14)
5. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 15)
6. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 16)
7. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมโครงการ/กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 12-16 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือ รับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 17)
8. แนบเอกสารรายชื่อคณะกรรมการกิจการสภาท้องถิ่นที่ประชาชนมีส่วนร่วม (ตามข้อคำถามที่ 24.3)
9. แนบข้อบัญญัติท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 25)
10. แนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร (ตามข้อคำถามที่ 28)
11. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบการดำเนินกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/ องค์กรชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 30)
12. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อ คำถามที่ 31)
13. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อ คำถามที่ 32)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็น มนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 33)
15. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 34)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็น เจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 35)
17. แนบเอกสารและภาพโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 36) เกี่ยวกับโครงการที่โดดเด่นทางด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (หมวดที่ 7)



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์”
ประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

ข้อ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ เทศบาล..... ☐ ตำบล..... ☐ เมือง..... ☐ นคร.....
เป็นเทศบาลชั้น ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7
- ☐ องค์การบริหารส่วนตำบล.....
เป็น อบต.ขนาด ☐ ขนาดเล็ก ☐ ขนาดกลาง ☐ ขนาดใหญ่
☐ เมืองพัทยา

ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน

ข้อ 4 พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ

**ข้อ 5 รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท**

หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน

ข้อ 6. อบท. ของท่านมีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่ายของ อบท.ให้ประชาชนทราบหรือไม่ อย่างไร
☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)

- 1)..... 2).....
3)..... 4).....

**ข้อ 7. อบท. ของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนหรือระหว่างการดำเนินการให้
ประชาชน/กลุ่ม/องค์กรชุมชน ได้รับทราบหรือไม่ โดยวิธีใด**

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่และแนบเอกสารประกอบ)

- 1)..... 2).....
3)..... 4).....

ข้อ 8. อปท.ของท่านมีการแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบหรือไม่ โดยวิธีใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 9. อปท.ของท่านได้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเองหรือไม่ (แนบเอกสารประกอบ)

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 10. อปท.ของท่านมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภา อปท. ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาส)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 11. อปท.ของท่านมีวิธีการให้ประชาชนได้รับรู้โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา หรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับรู้แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

หมวดที่ 2 การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 12. อปท.ของท่านได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ /พันธกิจ/นโยบาย/ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิสัยทัศน์ หรือ พันธกิจ หรือ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ พร้อม แนบเอกสารประกอบ)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 13. อปท.ของท่าน มีกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถด้านการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการพัฒนาบุคลากร)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 14. อปท.ของท่านมีการศึกษาวิจัย หรือจัดทำฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้ง ภายในชุมชนท้องถิ่น หรือไม่

☐ ไม่มีการจัดทำ ☐ มีการจัดทำข้อมูล (ระบุรายละเอียดข้อมูลและแนบเอกสารประกอบ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 15. อปท.ของท่านมี หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือ มีการมอบหมายให้หน่วยงาน/คณะกรรมการ/บุคคล ในองค์กรหรือพื้นที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ในพื้นที่ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อหน่วยงาน และ วิธีการดำเนินงาน)

- 1) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....
- 2) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....
- 3) ระบุชื่อหน่วยงาน.....
วิธีการดำเนินการ.....

หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 16. อปท.ของท่าน มีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 17. อปท.ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 18. อปท.ของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 19. อปท.มี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริม การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 20. อปท. มี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 21. อปท.มี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 16-20 ที่เป็นการ แก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

4.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

ข้อ 22. อปท.มีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/ องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ฯ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

4.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 23. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 24. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 25. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 26. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 27. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 28. อปท.ของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

หมวดที่ 5 โครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 29. ในรอบปีที่ผ่านมา อปท. ของท่านมีโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และ เป็นโครงการที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัล แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้) หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึง 1) การเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ หรือ 2) การจัดการความขัดแย้ง ตามประเด็นในข้อ 29.1 และ 29.2)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

ข้อ 29.1 หากเป็น โครงการด้านการเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ โปรดระบุรายละเอียดตามหัวข้อต่อไปนี้

- ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม นี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ
- ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- การศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยง หรือการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพปัญหา/สถานการณ์ในพื้นที่ ก่อนริเริ่มดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
- ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ).....
 - ☐ โครงการใหม่
 - ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ
- กลไก/ลักษณะการดำเนินงานเพื่อการเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การแต่งตั้งศูนย์ดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)...
 - ☐ การจัดประชุม/สัมมนา/เวทีต่างๆ เพื่อรับฟัง/แลกเปลี่ยน/ระดมความคิดเห็น (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การทำข้อตกลงร่วมกัน/การทำสัญญา แบบทางการหรือไม่เป็นทางการ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ การทำกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การเล่นเกม การเล่นดนตรี กิจกรรมทางศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)
- การมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นในการดำเนินงาน (ระบุชื่อของหน่วยงาน องค์กร กลุ่ม ภาคประชาสังคม)

■ ผลการดำเนินงาน

- ☐ สามารถเสริมสร้างความสามัคคีได้อย่างยั่งยืนถาวร (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ สามารถเสริมสร้างความสามัคคีได้เพียงชั่วคราว/เฉพาะหน้า
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ การสร้างความยั่งยืนของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

ข้อ 29.2 หากเป็น โครงการด้านการจัดการความขัดแย้ง โปรดระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มนี้

■ ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม นี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นพิเศษ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ การศึกษาวิเคราะห์ความเสี่ยง หรือการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพปัญหา/สถานการณ์ในพื้นที่ ก่อนริเริ่มดำเนินแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ).....

- ☐ โครงการใหม่

- ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ ประเภทของความขัดแย้ง

- ☐ ขัดแย้งทางการเมือง
- ☐ ขัดแย้งทางเชื้อชาติ/ศาสนา/วัฒนธรรม/ความเชื่อ
- ☐ ขัดแย้งด้านผลประโยชน์ เช่น การแย่งชิงทรัพยากร
- ☐ ขัดแย้งทางความคิดเห็น/ทัศนคติ
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

■ ระดับความรุนแรงของความขัดแย้ง

- ☐ ระดับบุคคล (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับกลุ่มคน/องค์กร (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับชุมชน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับท้องถิ่น (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ ระดับอำเภอ/จังหวัด (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

■ กลไก/ลักษณะการดำเนินงานเพื่อการจัดการความขัดแย้ง (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน (โปรดระบุรายละเอียด)...
- ☐ การแต่งตั้งศูนย์ดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การจัดประชุม/สัมมนา/เวทีต่างๆ เพื่อรับฟัง/แลกเปลี่ยน/ระดมความคิดเห็น (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การทำข้อตกลงร่วมกัน/การทำสัญญา แบบทางการหรือไม่เป็นทางการ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ การทำกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การเล่นเกม การเล่นดนตรี กิจกรรมทางศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ (โปรดระบุรายละเอียด)
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)

- การมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นในการดำเนินงาน (ระบุชื่อของหน่วยงาน องค์กร กลุ่ม ภาคประชาสังคม)
- ผลการดำเนินงาน
 - ☐ สามารถจัดการความขัดแย้งได้อย่างยั่งยืนถาวร (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ สามารถจัดการความขัดแย้งได้เพียงชั่วคราว/เฉพาะหน้า
 - ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด)
- การสร้างความยั่งยืนของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
 - ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)
 - ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโลรางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโลรางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครึ่งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็นนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ปลัด เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

อีเมล.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด**

“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”

ได้จาก www.kpi.ac.th **

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร (ถ้ามี)

1. แนบเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่าย (ตามข้อคำถามที่ 6)
2. แนบเอกสารการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 7)
3. แนบเอกสารการแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 8)
4. แนบเอกสารการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเอง (ตามข้อคำถามที่ 9)
5. เอกสารประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ (ตามข้อคำถามที่ 12)
6. แนบเอกสารฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 14)
7. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 16)
8. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 17)
9. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 18)
10. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 19)
11. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 20)
12. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 16-20 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 21)
13. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างสนับสนุนกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 22)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 23)
15. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 24)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย (ตามข้อคำถามที่ 25)
17. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 26)
18. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 27)
19. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 28)
20. แนบเอกสารและโครงการที่โดดเด่นตามหัวข้อที่ระบุไว้ในข้อคำถามที่ 29



โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562
ใบสมัคร “ด้านการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม”
ประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา

คำชี้แจง

1. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2560 ถึง 30 ก.ย. 2561) และให้ส่งใบสมัครภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562 ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร
2. เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบนสำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้ หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม
3. ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้
4. ในกรณี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการไฟล์ใบสมัครกรุณาดาวน์โหลดไฟล์จาก www.kpi.ac.th
5. ท่านสามารถดาวน์โหลด “คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562” ได้จาก www.kpi.ac.th

ข้อ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ เทศบาล..... ☐ ตำบล..... ☐ เมือง..... ☐ นคร.....
เป็นเทศบาลชั้น ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7
☐ องค์การบริหารส่วนตำบล.....
เป็น อบต.ขนาด ☐ ขนาดเล็ก ☐ ขนาดกลาง ☐ ขนาดใหญ่
☐ เมืองพัทยา

ข้อ 2 สถานที่ตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ 3 จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน

ข้อ 4 พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมจำนวน.....อำเภอ

**ข้อ 5 รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ไม่รวมเงินอุดหนุน,เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม).....บาท และ
รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท**

หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน

ข้อ 6. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่ายของ อบท.ให้ประชาชนทราบหรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)

- 1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 7. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนหรือระหว่างการดำเนินการให้ประชาชน/กลุ่ม/องค์กรชุมชน ได้รับทราบหรือไม่ โดยวิธีใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเผยแพร่และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 8. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน แจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบหรือไม่ โดยวิธีใด

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 9. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเองหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 10. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภา อบต. ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการเปิดโอกาส)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

ข้อ 11. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีวิธีการให้ประชาชนได้รับรู้โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการให้ประชาชนรับรู้โครงการ/กิจกรรม)

- | | |
|---------|---------|
| 1)..... | 4)..... |
| 2)..... | 5)..... |
| 3)..... | 6)..... |

หมวดที่ 2 การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ข้อ 12. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ /พันธกิจ/ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิสัยทัศน์ หรือ พันธกิจ หรือ นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ พร้อม แนบเอกสารประกอบ)

- | |
|---------|
| 1)..... |
| 2)..... |
| 3)..... |
| 4)..... |
| 5)..... |

ข้อ 13. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้ความเข้าใจและความสามารถ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย หรือการทำงานในรูปแบบเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการพัฒนาบุคลากร)

- 1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 14. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการและความร่วมมือแบบเป็นทางการ ในลักษณะบันทึกข้อตกลงร่วม (MOU) กับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคประชาสังคม หรือ องค์กรภาคเอกชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี ความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการ

(ระบุวิธีการและรายชื่อคณะทำงานหรือคณะกรรมการเครือข่าย พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

☐ มี ความร่วมมือแบบเป็นทางการ (MOU)

(ระบุวิธีการและรายชื่อคณะกรรมการ MOU พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

☐ มี อื่นๆ (ระบุวิธีการและรายชื่อคณะทำงานหรือคณะกรรมการเครือข่าย พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ)

.....
.....

ข้อ 15. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคมท้องถิ่นภายในประเทศ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ เป็นสมาชิกสมาคมท้องถิ่นภายในประเทศ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมที่เป็นสมาชิก)

- 1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 16. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน มีการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางสมาคมตามข้อ 15 บ้างหรือไม่

☐ ไม่เคยเข้าร่วม

☐ เคยเข้าร่วมเป็นครั้งคราว

☐ เคยเข้าร่วมเป็นประจำ

ข้อ 17. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม/ชมรมของวิชาชีพอื่นๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ เป็นสมาชิกสมาคมของวิชาชีพ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมของวิชาชีพที่เป็นสมาชิก)

- 1)..... 4).....
2)..... 5).....
3)..... 6).....

ข้อ 18. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศในรูปของการทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ร่วมกัน
(ระบุโครงการ/กิจกรรม และชื่อองค์กรในต่างประเทศที่ให้ความร่วมมือ)

(1) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
ร่วมกับองค์กร.....

(2) แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม
ร่วมกับองค์กร.....

☐ เป็นสมาชิกของสมาคม ชมรมขององค์กรในต่างประเทศ (ระบุชื่อสมาคม/ชมรมที่เป็นสมาชิก)

☐ รูปแบบอื่นๆ (ระบุรูปแบบความร่วมมือ และชื่อองค์กรในต่างประเทศ)

ข้อ 19. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านได้มีการจัดทำฐานข้อมูลของเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม หรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุวิธีการและแนบเอกสารประกอบ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 20. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีเครือข่ายความร่วมมืออย่างมีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (แนบเอกสารประกอบ)

- 1) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 2) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 3) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.
- 4) ชื่อเครือข่าย.
โดยให้การสนับสนุนตั้งแต่ ปี พ.ศ. ถึง ปี พ.ศ.

หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่

ข้อ 21. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

ข้อ 22. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 23. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการรองรับ ความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 24. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 25. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 26. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม อื่นๆ นอกเหนือจาก ที่ระบุในข้อ 21-25 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน

4.1 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน กลุ่ม องค์กร

ข้อ 27. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม ส่งเสริม การเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน รูปแบบต่างๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุรูปแบบกิจกรรม เนื้อหาในการส่งเสริมการเรียนรู้ ผลการดำเนินงาน และการติดตามผล พร้อมแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ)

รูปแบบแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	เนื้อหาการส่งเสริม	ผลการดำเนินงาน	การติดตามผล
โครงการ/กิจกรรมที่ 1			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 2			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี
โครงการ/กิจกรรมที่ 3			() มี (ระบุวิธีการติดตามผล) () ไม่มี

4.2 การเสริมสร้างสำนึกพลเมือง (Civic Education)

ข้อ 28. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และ
ศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 29. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้าน
สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 30. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย
ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลายให้แก่ประชาชน
บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 31. องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความ
หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ข้อ 32. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

ข้อ 33. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านมี แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบเครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม พร้อมแนบเอกสาร)

1).....

2).....

3).....

หมวดที่ 5 การดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ที่เป็นเลิศ

ข้อ 34. โปรดระบุรายละเอียดโครงการที่โดดเด่น (เป็นโครงการที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และ เป็นโครงการที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการเมื่อผ่านเข้ารอบที่จะได้รับรางวัลฯ แต่หากมีโครงการอื่นๆ สามารถเพิ่มเติมได้) ซึ่งแสดงถึงการทำงานร่วมกัน ระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม

☐ ไม่มี

☐ มี (ระบุ รายละเอียด โครงการ ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ)

**** ทั้งนี้ ไม่จำกัดจำนวน โครงการ/กิจกรรม แต่ไม่ควรน้อยกว่า 3 โครงการ/กิจกรรม****

■ ชื่อโครงการ หรือ ชื่อเครือข่าย

■ เหตุผลที่นำเสนอโครงการ/เครือข่ายนี้เป็นโครงการ/เครือข่ายที่โดดเด่นเป็นเลิศ

■ ที่มา/ความสำคัญ/ความจำเป็นของโครงการหรือเครือข่าย

■ ผู้ริเริ่มดำเนินโครงการ/เจ้าภาพโครงการ

☐ อปท. ของท่าน

☐ ภาคส่วนอื่น (ระบุ)

■ องค์ประกอบของเครือข่าย (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ อปท. ของท่าน

☐ อปท. อื่น (ระบุ).....

☐ ส่วนราชการ (ระบุ).....

☐ องค์กรธุรกิจเอกชน (เช่น บริษัท ห้างร้าน หอการค้า สภาอุตสาหกรรม เป็นต้น) (ระบุ).....

☐ ภาคประชาสังคม (เช่น สถาบันทางศาสนา, กลุ่มประชาชน, NGO , มูลนิธิ เป็นต้น) (ระบุ).....

☐ อื่นๆ.....

■ วัตถุประสงค์โครงการ หรือ เครือข่าย

■ ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ)

☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ.....

■ การระดมทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ งบประมาณ (โปรดระบุแหล่งงบประมาณ วิธีการระดมทุน และจำนวนเงิน)

แหล่งงบประมาณ.....

วิธีการระดมทุน.....

จำนวนเงิน.....บาท

- ☐ บุคลากร (โปรดระบุแหล่งที่มา และ วิธีการระดมทรัพยากรบุคลากร)

แหล่งที่มาของทรัพยากรบุคลากร.....

วิธีการระดมทรัพยากรบุคลากร.....

- ☐ วัสดุอุปกรณ์ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ สถานที่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ องค์ความรู้ (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานของเครือข่าย (ระบุชื่อเครือข่ายและความรับผิดชอบ)

ระบุชื่อเครือข่าย.....

ความรับผิดชอบของเครือข่ายที่เข้าร่วม.....

■ ผลการดำเนินงาน

- ☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

.....

- ☐ โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์บางประการ (โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)

.....

.....

- ☐ โครงการยังไม่แล้วเสร็จ แต่คาดว่าจะผลที่จะได้รับคือ.....

.....

■ การประเมินผลการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานทุกครึ่งปี (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานผลการดำเนินงานรายปี (โปรดระบุรายละเอียด).....

- ☐ มี รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน (แนบเอกสารประกอบ).....

- ☐ มี อื่นๆ ได้แก่ (โปรดระบุรายละเอียด).....

■ การสร้างความยั่งยืนของโครงการ/กิจกรรม

- ☐ มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน (โปรดระบุรายละเอียด)

- ☐ มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ (โปรดระบุรายละเอียด)

- ☐ มีการดำเนินงานต่อเนื่อง (โปรดระบุรายละเอียด)

กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน

- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโลรางวัลพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า
- ☐ เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโลรางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย
- ☐ ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ผู้ลงนามต้องเป็นนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ปลัด เท่านั้น

ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....
อีเมล.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมเอกสารแนบ ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้

1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล kpiaward62@gmail.com หรือ
2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ
3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์ส่งมาที่

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02-143-8175

(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 62”)

**** ท่านสามารถดาวน์โหลด**

“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562”

ได้จาก www.kpi.ac.th **

เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

1. แนบเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายรับรายจ่าย (ตามข้อคำถามที่ 6)
2. แนบเอกสารการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 7)
3. แนบเอกสารการแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามข้อคำถามที่ 8)
4. แนบเอกสารการจัดวางระบบการควบคุมภายในของตนเอง (ตามข้อคำถามที่ 9)
5. เอกสารประกอบการกำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/นโยบาย/ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 12)
6. แนบเอกสารความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการและความร่วมมือแบบเป็นทางการในลักษณะบันทึกข้อตกลงร่วม (ตามข้อคำถามที่ 14)
7. แนบเอกสารฐานข้อมูลของเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 19)
8. แนบเอกสารเกี่ยวกับเครือข่ายความร่วมมือที่มีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี (ตามข้อคำถามที่ 20)
9. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (ตามข้อคำถามที่ 21)
10. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงาน ทางเลือก หรือพลังทดแทน (ตามข้อคำถามที่ 22)
11. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ (ตามข้อคำถามที่ 23)
12. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 24)
13. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ตามข้อคำถามที่ 25)
14. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 21-25 ที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่ของท่าน (ตามข้อคำถามที่ 26)
15. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างสนับสนุนกิจกรรม/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้หรือศักยภาพของกลุ่ม/องค์กร ชุมชน (ตามข้อคำถามที่ 27)
16. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น (ตามข้อคำถามที่ 28)
17. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน (ตามข้อคำถามที่ 29)
18. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย (ตามข้อคำถามที่ 30)
19. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่น ของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 31)
20. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน (ตามข้อคำถามที่ 32)
21. แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบ เครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ (ตามข้อคำถามที่ 33)
22. แนบเอกสารโครงการที่โดดเด่น ซึ่งแสดงถึงการทำงานร่วมกันในลักษณะเครือข่าย ระหว่างภาครัฐ เอกชน และ ประชาสังคม (ตามข้อคำถามที่ 34)

ประเภทที่ 1

ด้านความโปร่งใส และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการปกครองท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักความโปร่งใสในการบริหารงาน และหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ประเภทที่ 2

ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนในพื้นที่มากที่สุด ซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลรักษาความสงบตลอดจนปลูกจิตสำนึกแห่งพลังความสามัคคีของคนในพื้นที่ได้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานในการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญที่จะก่อให้เกิดความสันติสุขสมานฉันท์ในระดับชาติ



กระบวนการประเมินและคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า

การประเมินและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้าและใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า มีกระบวนการหลัก ดังนี้

ขั้นที่ 3 การประเมินคุณสมบัติเฉพาะประเด็น

ขั้นที่ 3.1 การประเมินความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่

คณะวิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม โดยการใช้แบบสอบถามในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเด็นต่างๆ

ขั้นที่ 3.2 การประเมินการดำเนินโครงการและกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะวิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามโดย การสนทนากลุ่ม การสังเกตการณ์ และการสัมภาษณ์ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่การดำเนินงานของโครงการและกิจกรรม

ขั้นที่ 4 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ทำการศึกษาข้อมูลในพื้นที่

จากกระบวนการรวบรวมข้อมูลในขั้นตอนที่ 1 - 3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด จะได้รับการพิจารณาเพื่อการศึกษาข้อมูลในพื้นที่โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ฯ

ขั้นที่ 5 การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า 2562

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ทำการศึกษาข้อมูลในพื้นที่แล้ว ได้จัดให้มีการประชุมพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการลงพื้นที่ และพิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดมีความเหมาะสมที่จะได้รับรางวัลพระปกเกล้า ในฐานะที่มี "ความเป็นเลิศ" และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดที่ "ผ่านเกณฑ์" และสมควรได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า

ทั้งนี้ ในการพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะมีการพิจารณาโดยนำข้อมูลการร้องเรียนที่ได้จาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน, คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในประเด็นเรื่องการทุจริตและความไม่โปร่งใสในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมด้วย



ประเภทที่ 3

ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่บริหารจัดการท้องถิ่น ให้สามารถร่วมมือกับเครือข่ายจากภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่ ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการร่วมมือพัฒนาท้องถิ่นไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกัน





ประเภท

รางวัลพระปกเกล้า

ประจำปี พ.ศ. 2562

รางวัลพระปกเกล้าประจำปี พ.ศ. 2562
ได้แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1

รางวัลพระปกเกล้า

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ

ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ประเภทที่ 2

รางวัลพระปกเกล้า

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ

ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

ประเภทที่ 3

รางวัลพระปกเกล้า

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ

ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง

สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้เพียง 1 ประเภทรางวัลเท่านั้น



ทั้งนี้ สถาบันฯ จะจัดให้มีการมอบรางวัล

พระปกเกล้า ประจำปี พ.ศ.2562 แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก

ของคณะกรรมการรางวัลพระปกเกล้า

ในงานประชุมวิชาการประจำปีสถาบันพระปกเกล้า

(KPI Congress) ในเดือนพฤศจิกายน 2562



กำหนดรับสมัคร
ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 31 ตุลาคม 2562



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่สนใจเข้าร่วมโครงการ
สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร
และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
ได้ที่



วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2141-9566-70 โทรสาร 0-2143-8175

สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร และคู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2562 ได้ที่
www.kpi.ac.th

"การสมัครเข้าร่วมโครงการนี้ ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น"



สถาบันพระปกเกล้า

ขอเชิญชวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง
เข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2562

ก้าวขึ้นสู่ปีที่ 19

ไปกับ "รางวัลพระปกเกล้า"

พัฒนานวัตกรรม สร้างสรรค์งานคุณภาพ ยกระดับท้องถิ่นไทย

รางวัลพระปกเกล้า 2562 KPI Awards



โดย
วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า



หลักการและเหตุผล



สถาบันพระปกเกล้า ในฐานะเป็นหน่วยงานอิสระของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของ
ประธานรัฐสภา มีพันธกิจในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้และการปกครองในระบอบ
ประชาธิปไตย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนา การปกครองท้องถิ่นให้เป็นรากฐาน
ที่มั่นคงของการปกครองระบอบประชาธิปไตย จึงได้จัดทำให้มีการมอบรางวัลพระปกเกล้า และ
ใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้าขึ้นเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา ซึ่งให้
ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความโดดเด่นด้านความโปร่งใสและส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชน ต่อมาในปี 2552 สถาบันได้ขยายรางวัลพระปกเกล้า
ให้ครอบคลุมการดำเนินงานของท้องถิ่น อาทิ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ในกิจการท้องถิ่น การเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ในท้องถิ่น และการเสริมสร้าง
เครือข่ายจากภาคส่วนต่างๆ ในการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

การมอบรางวัลพระปกเกล้า

การมอบรางวัลพระปกเกล้า
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในด้านต่างๆ ที่กล่าวมา
แบ่งการมอบรางวัลพระปกเกล้า
ออกเป็น 2 ระดับ คือ

โลรางวัลพระปกเกล้า

พร้อมใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า

มอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก
ของคณะกรรมการฯ แล้วว่า**มีความเป็นเลิศ**ในด้านนั้นๆ

ใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า

มอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการฯ แล้วว่า
ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในด้านนั้นๆ



คู่มือสมัคร

รางวัล
พระปกเกล้า
๒๕๖๒
#ครั้งที่ ๑๙

สารบัญ

หน้า

• วัตถุประสงค์ของรางวัลพระปกเกล้า	1
• ประเภทของรางวัลพระปกเกล้า	2
• คุณค่าและประโยชน์ที่มีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า	3
• กระบวนการประเมินและคัดเลือก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า	5
• เกณฑ์การประเมินและตัวชี้วัด “รางวัลพระปกเกล้า” ○ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ○ ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ○ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม	9 15 19
■ ข้อเสนอแนะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งผลงานเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า	24
■ แนวทางการกรอกใบสมัครและการจัดทำเอกสารประกอบ ○ สำหรับ อบต./ เทศบาล/ เมืองพัทยา - ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ - ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ○ สำหรับ อบจ. - ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ - ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม	26 31 36 42 47 52

วัตถุประสงค์ของรางวัลพระปกเกล้า

สถาบันพระปกเกล้า ในฐานะเป็นหน่วยงานอิสระของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของประธานรัฐสภา มีพันธกิจในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นให้เป็นรากฐานที่มั่นคงของการปกครองระบอบประชาธิปไตย จึงได้จัดให้มีการมอบรางวัลพระปกเกล้า และใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า ขึ้นเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา ซึ่งให้ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความโดดเด่นด้านการบริหารงานที่โปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ต่อมาในปี 2552 สถาบันพระปกเกล้า ได้เล็งเห็นความจำเป็นในภารกิจหน้าที่และบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีมากขึ้น จึงได้ขยายประเด็นสำหรับการมอบรางวัลพระปกเกล้า ให้ครอบคลุมการดำเนินงานของท้องถิ่น อันได้แก่ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการท้องถิ่น การเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ในท้องถิ่น และการเสริมสร้างเครือข่ายจากภาคส่วนต่างๆ ในการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้นตั้งแต่ปี 2552 เป็นต้นมา รางวัลพระปกเกล้า จึงแบ่งออกเป็น 3 ประเภทรางวัล ดังนี้

- ด้านที่ 1 รางวัลพระปกเกล้า สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ด้านที่ 2 รางวัลพระปกเกล้า สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์
- ด้านที่ 3 รางวัลพระปกเกล้า สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

ทั้งนี้ สถาบันฯ จะจัดให้มีการมอบรางวัลพระปกเกล้า แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการรางวัลพระปกเกล้า ในงานประชุมวิชาการประจำปีสถาบันพระปกเกล้า ประมาณต้นเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ประเภทของรางวัลพระปกเกล้า

การมอบรางวัลพระปกเกล้าแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง 3 ประเภทรางวัล แบ่งการมอบรางวัลพระปกเกล้า ออกเป็น 2 ประเภท คือ

- **โล่รางวัลพระปกเกล้า** พร้อมใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า

มอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ แล้วว่ามีความเป็นเลิศในด้านนั้นๆ

- **ใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า**

มอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ แล้วว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในด้านนั้นๆ

** สถาบันพระปกเกล้า กำหนดให้มีรางวัลพระปกเกล้า ประเภท “รางวัลพระปกเกล้าทองคำ” เพื่อเป็นแรงจูงใจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยได้รับรางวัลพระปกเกล้า มีการพัฒนาต่อยอดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารงานท้องถิ่นอยู่เสมอ ทั้งนี้ **รางวัลพระปกเกล้าทองคำ** จะเป็นเครื่องหมายเชิดชูขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บริหารงานและตอบสนองความต้องการของประชาชน และพื้นที่ อย่างโดดเด่นต่อเนื่อง รวมถึงมีการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารงานใหม่ๆ อันเป็นแบบอย่างที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในประเทศไทย

รางวัลพระปกเกล้าทองคำ จะมอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยได้รับรางวัลพระปกเกล้าในระดับเป็นเลิศ ในด้านเดียวกันมาแล้ว 2 ครั้ง ในระยะเวลา 5 ปี นับย้อนหลังไป ซึ่งรางวัลพระปกเกล้าทองคำ เริ่มมีขึ้นตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา และจะมีขึ้นทุกๆ 2 ปี โดยปีล่าสุดที่จัดให้มีรางวัลพระปกเกล้าทองคำ คือ ปี 2561 ที่ผ่านมา

คุณค่าและประโยชน์ที่มีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า

รางวัลพระปกเกล้า เป็นโครงการที่เปิดกว้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ส่งผลงานเข้ารับการประเมินจากสถาบันฯ โดยความสมัครใจ ทั้งนี้ ประโยชน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับ มีดังนี้

1. ในการประเมินรางวัลพระปกเกล้า เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการในโครงการ สถาบันฯ จะส่งข้อมูล (Feedback) กลับไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบระดับการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองเมื่อเทียบกับท้องถิ่นอื่นๆ ในประเภทเดียวกัน รวมถึงทราบจุดเด่น และจุดบกพร่องในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเองเพื่อใช้เป็นแนวทางปรับปรุงในอนาคต นอกจากนี้ยังมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ซึ่งเป็นการเปิดมุมมองสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ และนำแนวปฏิบัติที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเองได้อย่างเหมาะสม

2. เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ การตรวจสอบระบบการทำงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และนำไปสู่การสร้างการทำงานเป็นทีม (ในกระบวนการทำความเข้าใจตัวชี้วัด และการเก็บรวบรวมผลงาน) การนำเสนอผลงานทั้งในรูปแบบเอกสาร และการนำเสนอต่อคณะกรรมการ ซึ่งต้องคำนึงถึงการนำเสนอที่ตรงประเด็นชัดเจนและกระชับ ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานขององค์กรที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

3. กรอบแนวคิดและตัวชี้วัดที่พัฒนาขึ้นมานั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้เป็นหลักในการพัฒนาเป็นโครงการต่างๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรลุความเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ตามที่ตนเองประสงค์ และยังนำไปสู่ความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นด้วย

4. กระบวนการเก็บรวบรวมผลงาน ช่วยให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลได้อย่างเป็นระบบมากขึ้น มีการประสานข้อมูลจากกองหรือสำนักที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้การเก็บรวบรวมผลงานตามตัวชี้วัดยังสามารถรายงานผลการพัฒนาด้านต่างๆ ให้แก่ประชาชน ได้รับทราบเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และทำให้ประชาชนเห็นภาพการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีแนวทางการพัฒนาอย่างไรนำไปสู่การบรรลุความมุ่งหวังในแต่ละประเภท

ของรางวัลพระปกเกล้าหรือไม่ รวมถึงหากยังขาดตัวชี้วัดใด ก็สามารถหาแนวทางเพื่อจัดการแก้ไขและพัฒนาในประเด็นที่ยังขาดให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

5. ผลงานที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะถูกรวบรวมเป็นเอกสารเผยแพร่ในวันมอบรางวัลพระปกเกล้า ที่สถาบันฯ จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี และยังถูกเผยแพร่ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศอีกด้วย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลพระปกเกล้ามีชื่อเสียง และเป็นที่รู้จักของสาธารณชนมากยิ่งขึ้น

6. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ส่งผลงานเข้าร่วมทั้งที่ผ่านและไม่ผ่านการประเมินรางวัลพระปกเกล้า จะได้รับการรวบรวมรายชื่อในฐานข้อมูลเครือข่ายรางวัลพระปกเกล้า โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินจะได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาดูงาน และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ผ่านการประเมิน จะได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะช่วยยกระดับของท้องถิ่น ให้เข้าสู่มาตรฐานรางวัลพระปกเกล้าในโอกาสต่อไป

7. ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพิจารณาให้มีความเป็นเลิศเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษจากสถาบันฯ ในการเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงของสถาบันฯ ได้แก่

- 7.1 หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง
- 7.2 หลักสูตร การเสริมสร้างสังคมสันติสุข
- 7.3 หลักสูตร การบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

กระบวนการประเมินและคัดเลือก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ต้องใช้ข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณล่าสุด สำหรับกรอกลงในใบสมัคร **รางวัลพระปกเกล้าประจำปี 2562 จะใช้ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ 2561 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.2560 ถึง 30 ก.ย.2561)**

ทั้งนี้ การประเมินและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า มีกระบวนการหลัก ดังนี้

ขั้นที่ 1 การรับสมัครองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมในโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า โดยกรอกใบสมัคร เข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามที่ได้กำหนดไว้ในใบสมัคร

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ได้เพียง 1 ประเภทรางวัลเท่านั้น โดยทำการเลือกประเภทรางวัลฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในหน้าแรกของใบสมัคร และต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนดไว้ในแต่ละประเภทของรางวัลฯ ซึ่งมีการแยกประเภทรางวัลฯ ไว้แล้วในใบสมัครส่วนต่างๆ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำใบสมัครมาจาก 2 ช่องทางสำคัญ ได้แก่

- (1) สถาบันฯ จัดส่งใบสมัครให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งโดยตรง
- (2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์สถาบันพระปกเกล้า ที่ www.kpi.ac.th

ขั้นที่ 2 การประเมินคุณสมบัติขั้นต้น

คณะวิจัยฯ ทำการพิจารณาข้อมูลเบื้องต้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมโครงการทั้งหมด โดยพิจารณาให้คะแนนจากเกณฑ์ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน และตัวชี้วัดขั้นพัฒนา (แยกตามประเภทรางวัลฯ) ในขั้นนี้หลักฐานและเอกสารประกอบการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งให้แก่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ จะได้รับการตรวจสอบและให้คะแนนอย่างถี่ถ้วน

ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นภารกิจที่บังคับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องกระทำหรือต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบ และกฎหมาย เช่น แต่งตั้งตัวแทนประชาชนเป็นคณะกรรมการ

พัฒนาท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดเผยรายรับรายจ่าย การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ไม่มีการปฏิบัติตามตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานตัวใดตัวหนึ่งแล้ว จะถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในขั้นต้น

ตัวชี้วัดขั้นพัฒนา เป็นตัวชี้วัดที่บ่งบอกถึงวิธีการหรือแนวทางการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ ที่มีการพัฒนาและมีความก้าวหน้ามากขึ้น รวมทั้งมีความเข้มข้นในด้านการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ขึ้นในชุมชนท้องถิ่น

“ทั้งนี้ ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐานและตัวชี้วัดขั้นพัฒนาที่กล่าวมานั้น จะถูกนำมาแปลงเป็นข้อคำถามใน ใบสมัครการเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ในแต่ละประเภท ซึ่งจะมีการคิดคะแนนที่ให้น้ำหนัก แตกต่างกันไปตามความเหมาะสมในแต่ละตัวชี้วัด”

ขั้นที่ 3 การประเมินคุณสมบัติเฉพาะประเด็น

ขั้นที่ 3.1 การประเมินความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่

คณะวิจัยฯ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม โดยการใช้แบบสอบถามในการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเด็นต่างๆ

ขั้นที่ 3.2 การประเมินการดำเนินโครงการและกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะวิจัยฯ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามโดย การสนทนากลุ่ม การ สังเกตการณ์ และการสัมภาษณ์ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่การดำเนินงานของโครงการและกิจกรรม

ขั้นที่ 4 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ทำการศึกษาข้อมูลในพื้นที่

ในขั้นตอนนี้ จะเกิดขึ้นหลังจากคณะวิจัยฯ นำเสนอผลคะแนนที่ได้จากการประเมินตาม ขั้นที่ 2 และ 3 ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ จะมีการประชุมเพื่อกำหนดการลงพื้นที่ประเมินจริง ในภาคสนาม โดยเกณฑ์ในการพิจารณาประเมินขั้นนี้ พิจารณาจาก

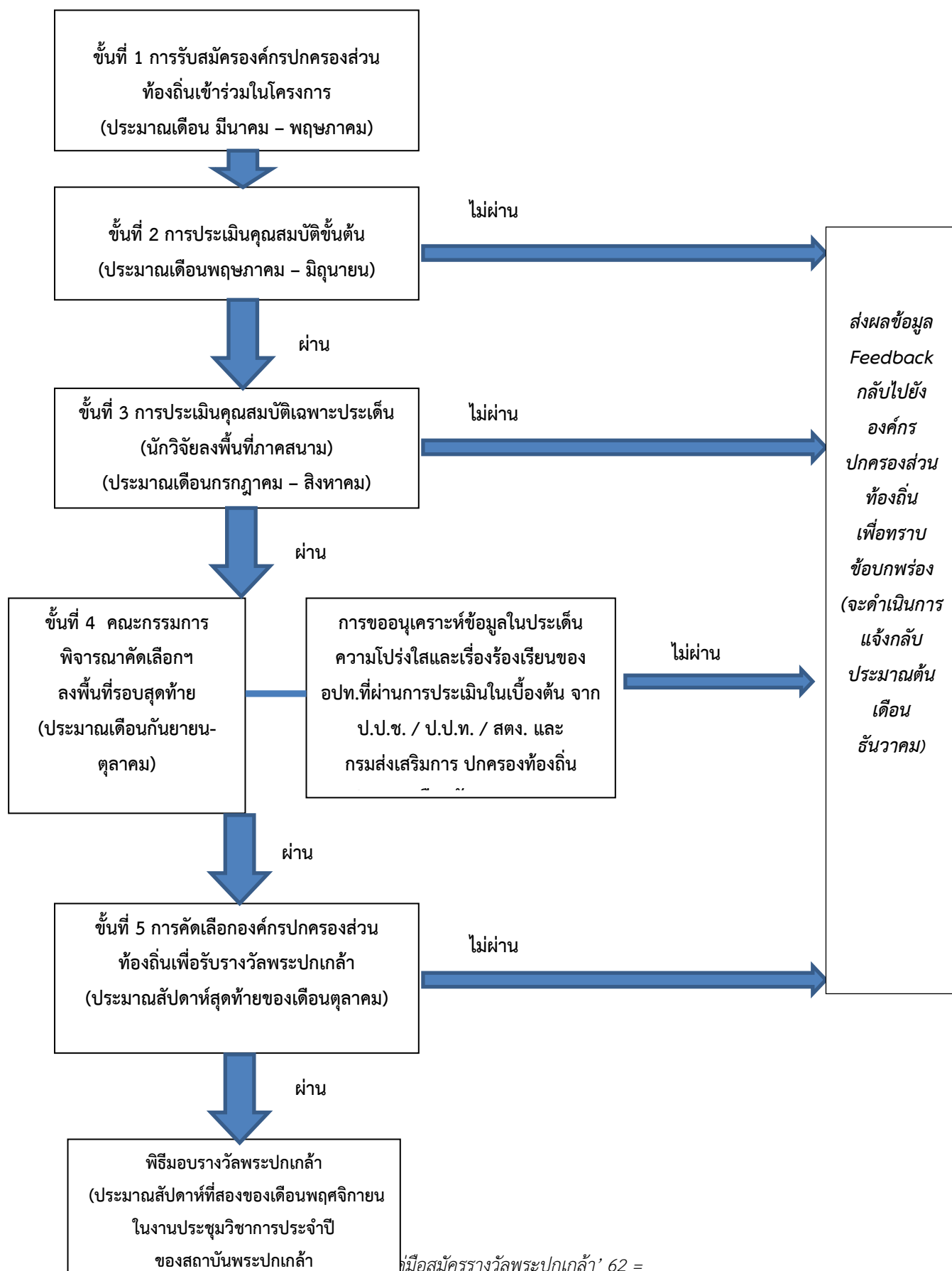
- 4.1 การนำเสนอผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.2 การสังเกตสภาพทั่วไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสภาพทั่วไปของเมืองโดยรวม
- 4.3 การเยี่ยมชมโครงการและกิจกรรมตัวอย่างที่ดี

ขั้นที่ 5 การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ทำการศึกษาข้อมูลในพื้นที่แล้ว ได้จัดให้มีการ ประชุมพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการลงพื้นที่ และพิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดมีความ เหมาะสมที่จะได้รับรางวัลพระปกเกล้า ในฐานะที่มี “ความเป็นเลิศ” และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง ใดที่ “ผ่านเกณฑ์” และสมควรได้รับใบประกาศเกียรติของคุณสถาบันพระปกเกล้า

ทั้งนี้ ในการพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะมีการพิจารณาโดยนำข้อมูลการร้องเรียนที่ได้จาก สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเรื่องการทุจริตและความไม่โปร่งใสในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมด้วย

แผนภาพที่ 1 แสดงกระบวนการประเมินและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า



เกณฑ์การประเมินและตัวชี้วัด “รางวัลพระปกเกล้า”

รางวัลพระปกเกล้า เป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีความมุ่งหมายให้ท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมการพิจารณาฯ ให้มีความสำคัญต่อการพัฒนาการบริหารจัดการและการดำเนินงานในท้องถิ่น ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และมุ่งแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ รางวัลพระปกเกล้า ได้แบ่งเป็น 3 ประเภทรางวัล และในแต่ละประเภทรางวัล มีกรอบแนวคิดและเกณฑ์การประเมินฯ ที่แตกต่างกันไป ดังนี้

ประเภทที่ 1 ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

รางวัลพระปกเกล้าด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน มีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลในการปกครองท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักความโปร่งใสในการบริหารงาน และหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรอบแนวคิด: ความโปร่งใสและหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

(1) ความโปร่งใส (Transparency)

ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการวางระบบให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยง่าย

ทั้งนี้ ในโครงการรางวัลพระปกเกล้า กรอบแนวคิดในประเด็นความโปร่งใส นั้น จะเน้นในบริบทที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหาวิธีการทำงานที่มีความโปร่งใสโดยมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบได้ โดยต้องถือปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2539 และแนวทางประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เอกสาร ตลอดจนวิธีการต่างๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส มีประเด็นดังต่อไปนี้

(1.1) การเผยแพร่ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีและรายจ่ายเพิ่มเติม

(1.2) การเผยแพร่มติการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของประชาชน

(1.3) การเผยแพร่มติของสภาที่ผ่านการรับรองแล้ว โดยเฉพาะมติที่กระทบต่อสิทธิหน้าที่ รวมทั้งผลประโยชน์ได้เสียแก่ประชาชน รวมทั้งมติอื่นๆ ที่ประชาชนควรทราบ

(1.4) การเผยแพร่วาระการประชุมของสภาท้องถิ่น จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบล่วงหน้าเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีความสนใจเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมสภา ซึ่งสภาต้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

(1.5) การเผยแพร่ข้อบังคับตำบล กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง รวมทั้งข่าวสารราชการที่ประชาชนควรรู้และประชาชนต้องปฏิบัติ

(1.6) การเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเงื่อนไขการติดต่อกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การชำระภาษีต่างๆ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารเป็นต้น ให้ประชาชนรู้ว่า มีขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร ต้องใช้เอกสารอะไรและระยะเวลานานเท่าใด

(1.7) การเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1.8) การเผยแพร่เอกสารการจัดซื้อ-จัดจ้าง โดยเฉพาะการสอบราคาหรือประกวดราคา

(1.9) การเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงิน – การคลัง

(1.10) การเผยแพร่ข้อมูลอื่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่าควรเปิดเผยและเป็นประโยชน์แก่ประชาชน

(2) การมีส่วนร่วมของประชาชน (Participation)

การมีส่วนร่วมของประชาชน (Participation) เป็นกระบวนการซึ่งประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีโอกาสแสดงทัศนะ และเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่มีผลต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้งมีการนำความคิดเห็นดังกล่าวไปประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายและการตัดสินใจของรัฐ การมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นกระบวนการสื่อสารในระบบเปิด กล่าวคือ เป็นการสื่อสารสองทาง ซึ่งประกอบไปด้วยการแบ่งสรรข้อมูลร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีในสังคม ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมของประชาชนก่อให้เกิดประโยชน์มากมายหลายประการ กล่าวคือ เป็นการเพิ่มคุณภาพของการตัดสินใจ การลดค่าใช้จ่ายและการสูญเสียเวลา เป็นการสร้างฉันทามติ และทำให้ง่ายต่อการนำไปปฏิบัติ อีกทั้งช่วยลดความเสี่ยงการเผชิญหน้าใน “กรณีที่ย่ำแย่ที่สุด” ช่วยให้เกิดความน่าเชื่อถือและความชอบธรรม และช่วยให้ทราบความห่วงกังวลของประชาชนและค่านิยมของสาธารณชน

ทั้งนี้ ในโครงการรางวัลพระปกเกล้า กรอบแนวคิดในประเด็นการมีส่วนร่วมของประชาชนนั้น ให้ความสำคัญกับระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน 5 ระดับ โดยแต่ละระดับหมายถึงสัดส่วนของ

บทบาทของประชาชนในกิจกรรมนั้น ยิ่งระดับของการมีส่วนร่วมของประชาชนสูงนั้นหมายถึงบทบาทของประชาชนสูงตามไปด้วย การมีส่วนร่วมของประชาชนทั้ง 5 ระดับ (ดังแผนภาพ) ได้แก่

(2.1) การมีส่วนร่วมในระดับให้ข้อมูลข่าวสาร : เป็นการมีส่วนร่วมของประชาชนระดับต่ำที่สุด บทบาทของประชาชนน้อยมาก เพียงแต่รับทราบว่าเกิดอะไรที่ไหน ดังนั้นรูปแบบการมีส่วนร่วมในขั้นนี้อยู่ในลักษณะการให้ข้อมูลทางเดียวจากรัฐสู่ประชาชนเช่น การจัดทำสื่อเผยแพร่

(2.2) การมีส่วนร่วมในระดับหารือ : เป็นลักษณะของการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเท็จจริง แสดงความรู้สึกรู้สึกและความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐ รูปแบบการมีส่วนร่วมในลักษณะนี้เช่น การสำรวจความคิดเห็น การประชุมสาธารณะ

(2.3) การมีส่วนร่วมในระดับเข้ามามีบทบาท : เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมทำงานตลอดกระบวนการตัดสินใจ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลระหว่างรัฐกับประชาชนอย่างจริงจังและมีจุดมุ่งหมายชัดเจน ข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนจะสะท้อนออกมาในทางเลือกต่างๆ รูปแบบการมีส่วนร่วมในขั้นนี้ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนขั้นนี้ใกล้เคียงกับการมีส่วนร่วมในระดับการร่วมมือ เพียงแต่รูปแบบการมีส่วนร่วมแบบร่วมมือมีลักษณะเป็นกิจกรรมถาวรมากกว่าการมีส่วนร่วมในขั้นนี้

(2.4) การมีส่วนร่วมในระดับสร้างความร่วมมือ : เป็นการให้บทบาทของประชาชนในระดับสูง โดยประชาชนและองค์กรปกครองท้องถิ่นจะทำงานร่วมกันในกระบวนการของการตัดสินใจ ฉะนั้น ความคิดเห็นของประชาชนจะสะท้อนออกมาในการตัดสินใจค่อนข้างสูง รูปแบบการมีส่วนร่วมในขั้นนี้เช่น คณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน และคณะที่ปรึกษาฝ่ายประชาชน

(2.5) การมีส่วนร่วมในระดับเสริมอำนาจให้ประชาชน : เป็นขั้นที่ให้ความสำคัญบทบาทประชาชนในระดับที่สูงสุด เพราะให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจ รัฐหรือองค์กรปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการตามการตัดสินใจนั้น รูปแบบการมีส่วนร่วมในขั้นนี้ที่รู้จักกันดีคือ การลงประชามติ หรือสภาเมือง

แผนภาพที่ 2 : แสดงระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน



เกณฑ์การประเมิน

ภายใต้หลักการความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของประชาชนดังกล่าวข้างต้น การประเมินรางวัลพระปกเกล้าด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงอาศัยเกณฑ์การประเมินหรือตัวชี้วัด แบ่งเป็น 7 หมวด ดังนี้

- **หมวดที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** เป็นการพิจารณาประเมินการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบปฏิบัติของกฎหมาย ตั้งแต่ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- **หมวดที่ 2 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะ** เป็นการพิจารณาประเมินกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำโครงการและบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการจัดทำโครงการหรือการบริการสาธารณะที่ตอบสนองต่อสภาพปัญหาใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น ซึ่งนำไปสู่การคิดค้นนวัตกรรมในการดำเนินงาน

- **หมวดที่ 3 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น** เป็นการพิจารณาประเมินการบริหารงานทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบปฏิบัติของกฎหมาย รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความโปร่งใสและมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านนี้อย่างชัดเจน

- **หมวดที่ 4 กระบวนการกิจการสภาท้องถิ่น** เป็นการพิจารณาประเมินการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสภาท้องถิ่น ซึ่งสภาท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญทางด้านนิติบัญญัติในการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณท้องถิ่น และติดตามตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหาร

- **หมวดที่ 5 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร** เป็นการพิจารณาประเมินกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชน เพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น

- **หมวดที่ 6 การเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน** เป็นการพิจารณาประเมินกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน ทั้งในรูปแบบการส่งเสริมการเรียนรู้โดยทั่วไป การเสริมสร้างความสามารถเฉพาะทาง การปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ ค่านิยมอื่นๆ และที่สำคัญการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองท้องถิ่น ทั้งนี้เพราะศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชนเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น

● หมวดที่ 7 โครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นการพิจารณาประเมินโครงการหรือกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงความโปร่งใสและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างโดดเด่นเป็นเลิศ เพื่อเป็นตัวอย่างการบริหารงานและการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมประกอบการพิจารณารางวัล

กล่าวโดยสรุปได้ว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะได้รับรางวัลพระปกเกล้าด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนจำเป็นต้องแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่นในมิติต่างๆ รวม 7 มิติ ดังแผนภาพต่อไปนี้

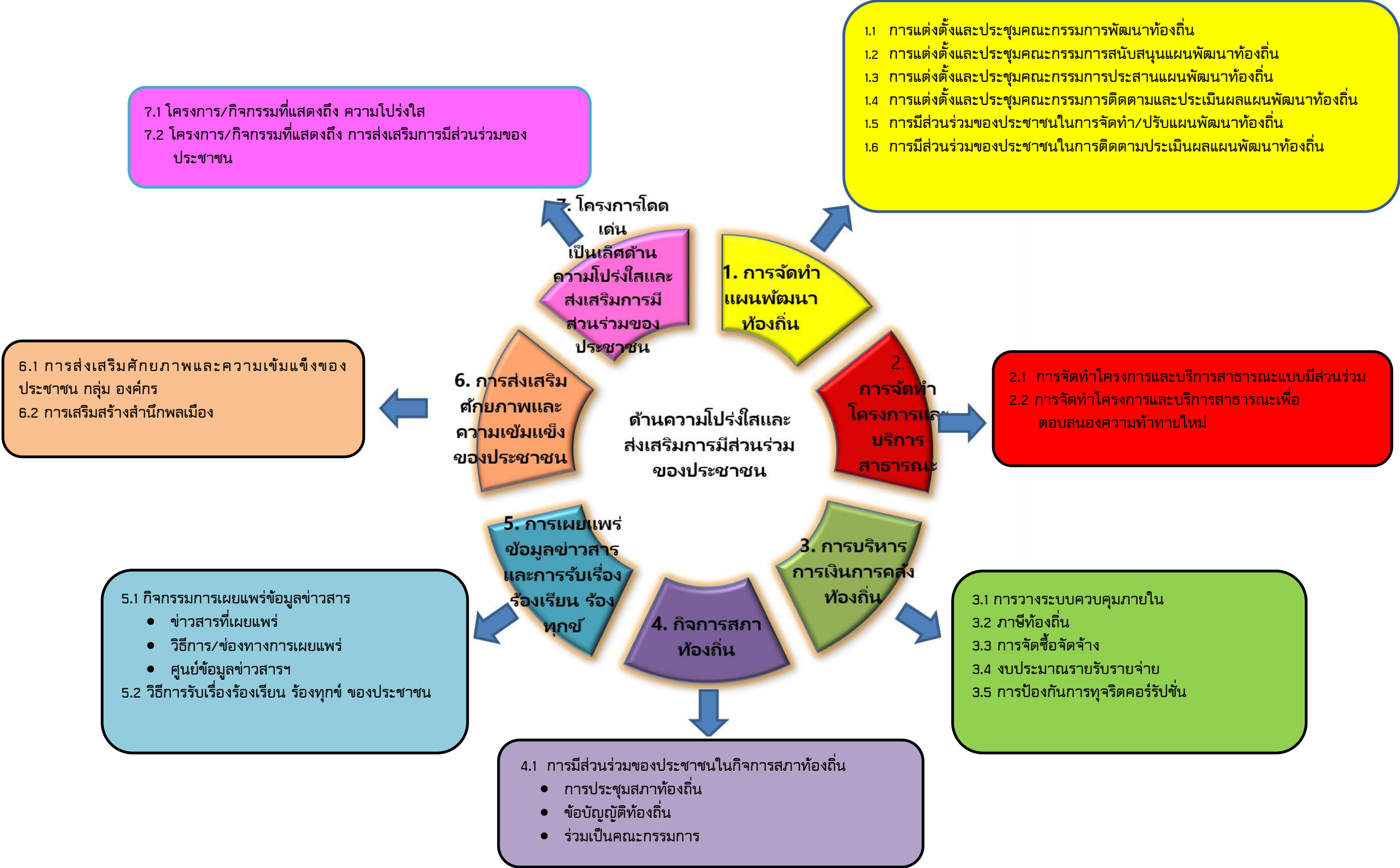
แผนภาพที่ 3 :

แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า

ประเภท ความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน



แผนภาพที่ 4 :
แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า จำแนกหมวด ประเภท ความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน



ประเภทที่ 2 ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์

รางวัลพระปกเกล้าด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนในพื้นที่มากที่สุด ซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลรักษาความสงบ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกแห่งพลังความสามัคคีของคนในพื้นที่ ได้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานในการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ ให้เกิดขึ้นในท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญที่จะก่อให้เกิดความสันติสุขสมานฉันท์ในระดับชาติ

กรอบแนวคิด: การบริหารจัดการความขัดแย้งและการสร้างความสมานฉันท์สันติสุข

รางวัลพระปกเกล้า ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ นั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถส่งโครงการ/กิจกรรม เข้าร่วมโครงการโดยแบ่งออกได้เป็น 2 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 - ในกรณี ไม่มีความขัดแย้งเกิดขึ้นในท้องถิ่นของท่าน แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญในประเด็นดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและมีกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นมาตรการป้องกันความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในท้องถิ่น สถาบันฯ จะพิจารณาท้องถิ่นของท่านในลักษณะที่เรียกว่า “การเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์”

รูปแบบที่ 2 - ในกรณี มีความขัดแย้งเกิดขึ้นในท้องถิ่นของท่าน หรือความขัดแย้งได้รับการแก้ไขไปแล้ว สถาบันฯ จะพิจารณาท้องถิ่นของท่านในลักษณะที่เรียกว่า “การจัดการความขัดแย้ง”

ทั้งนี้ ในโครงการรางวัลพระปกเกล้า มองว่าความขัดแย้งมาจากปัญหาความสัมพันธ์ ค่านิยมที่แตกต่างกัน ปัญหาด้านข้อมูลและการสื่อสาร ปัญหาด้านโครงสร้างที่มีระบบการจัดการที่ไม่ทั่วถึง การกระจายผลประโยชน์และการตอบสนองความต้องการที่ไม่เท่าเทียม โดยมี ระดับของความขัดแย้ง ได้แก่

(1) ความขัดแย้งซ่อนเร้น - เป็นความขัดแย้งที่มีอยู่แต่ยังไม่เกิดเต็มที่ และยังไม่แบ่งแยกอย่างชัดเจน อาจยังไม่ตระหนักว่ามีความขัดแย้งเกิดขึ้น

(2) ความขัดแย้งเริ่มปรากฏ - เป็นความขัดแย้งที่กำลังจะปรากฏออกมา เริ่มเห็นว่ามีคู่กรณี มีการระบือข้อพิพาท แต่กระบวนการร่วมมือเพื่อให้เกิดการต่อรองยังไม่เกิดขึ้น

(3) ความขัดแย้งที่ปรากฏ - เป็นความขัดแย้งที่มีคู่พิพาทและมีการตอบโต้กันอย่างชัดเจน โดยอาจจะมีกระบวนการที่เข้าไปจัดการกับกรณีพิพาท

ซึ่งมีระดับความสัมพันธ์ของความขัดแย้ง ได้แก่ ความขัดแย้งในตัวตน ความขัดแย้งระหว่างบุคคลกับบุคคล ความขัดแย้งระหว่างชุมชนกับชุมชน ความขัดแย้งระหว่างชุมชนกับรัฐ และความขัดแย้งของกฎหมาย โดยระดับความสัมพันธ์ของความขัดแย้งแต่ละระดับจะนำไปสู่ความรุนแรงทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกระบวนการหรือความสามารถในการจัดการเพื่อการสลายผลความขัดแย้ง และเมื่อพิจารณาถึง “วงจรความขัดแย้ง” จะพบว่าจุดเริ่มต้นมาจากเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ระบบคิด หรือผลพวงจากการกระจาย

ทรัพยากรไม่เป็นธรรม และมีความแตกต่างกัน ความตระหนักรู้ถึงความขัดแย้งนำไปสู่การปรากฏชัดของความขัดแย้ง ที่มีระดับความขัดแย้งและความสัมพันธ์ของความขัดแย้งที่แตกต่างกัน เป็นภาวะของการเร่งความขัดแย้ง ฉะนั้น กระบวนการที่ตามมาคือ “การจัดการความขัดแย้ง” ซึ่งหากกระบวนการจัดการความขัดแย้งเชิงสันติวิธี ความขัดแย้งก็จะยุติลง ที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดี แต่หากความขัดแย้งยังสลายไม่ได้ ก็จะเข้าสู่วงจรความขัดแย้งใหม่ ฉะนั้น กระบวนการจัดการความขัดแย้งสำคัญ คือ “การเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์”

เกณฑ์การประเมิน

จากความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความขัดแย้งและการสร้างความสมานฉันท์สันติสุข การประเมินรางวัลพระปกเกล้าด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ อาศัยเกณฑ์การประเมินหรือตัวชี้วัด แบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

- **หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน** เป็นการพิจารณาประเมินจากภารกิจที่บังคับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องกระทำ หรือต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบ และกฎหมาย เช่น แต่งตั้งตัวแทนประชาชนเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดเผยรายรับรายจ่าย การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ซึ่งในหมวดนี้ จะเป็นพื้นฐานสำคัญของการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งถือได้ว่าเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งในระดับเบื้องต้น

- **หมวด 2 การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์** เป็นการพิจารณาประเมินภาวะผู้นำ การให้ความสำคัญและการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ กลไกการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรองรับภารกิจในการส่งเสริมให้เกิดสันติสุขและความสมานฉันท์ โดยพิจารณาจาก วิสัยทัศน์ นโยบายของผู้บริหาร เชื่อมโยงมาสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ ตลอดจนโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการในแต่ละปี ว่ามีการให้ความสำคัญในประเด็นการบริหารจัดการความขัดแย้งและการเสริมสร้างสันติสุขสมานฉันท์ เพียงใด นอกจากนี้ ยังพิจารณาจากข้อมูลสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวกับสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น ที่จะใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนนโยบายการทำงานด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์อีกด้วย

- **หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะที่ตอบสนองความท้าทายใหม่** เป็นการพิจารณาจากการทำงานเชิงรุกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรองรับกับภารกิจท้าทายใหม่ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ และสะท้อนถึงการบริหารงานที่เน้นคุณภาพการให้บริการและแก้ปัญหาของประชาชนในพื้นที่อย่างสร้างสรรค์ อาทิ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การจัดทำผังเมืองและปฏิรูปทัศน์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานทางเลือกหรือพลังทดแทน การป้องกันและ

บรรพเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย การแก้ไขภัยพิบัติทางธรรมชาติ การอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและการส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญา การเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เป็นต้น

● **หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน** เป็นการพิจารณา ประเมินกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน ทั้งในรูปแบบการส่งเสริมการเรียนรู้โดยทั่วไป การเสริมสร้างความสามารถเฉพาะทาง การปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ ค่านิยมอื่นๆ และ ที่สำคัญการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองท้องถิ่น ทั้งนี้เพราะศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชนเป็น ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ และขจัดความขัดแย้งในสังคม

● **หมวดที่ 5 โครงการ/กิจกรรมที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความ สมานฉันท์** เป็นการพิจารณาประเมินโครงการหรือกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงการ เสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์อย่างโดดเด่นเป็นเลิศ เพื่อเป็นตัวอย่างการบริหารงานและการ ดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมประกอบการพิจารณา

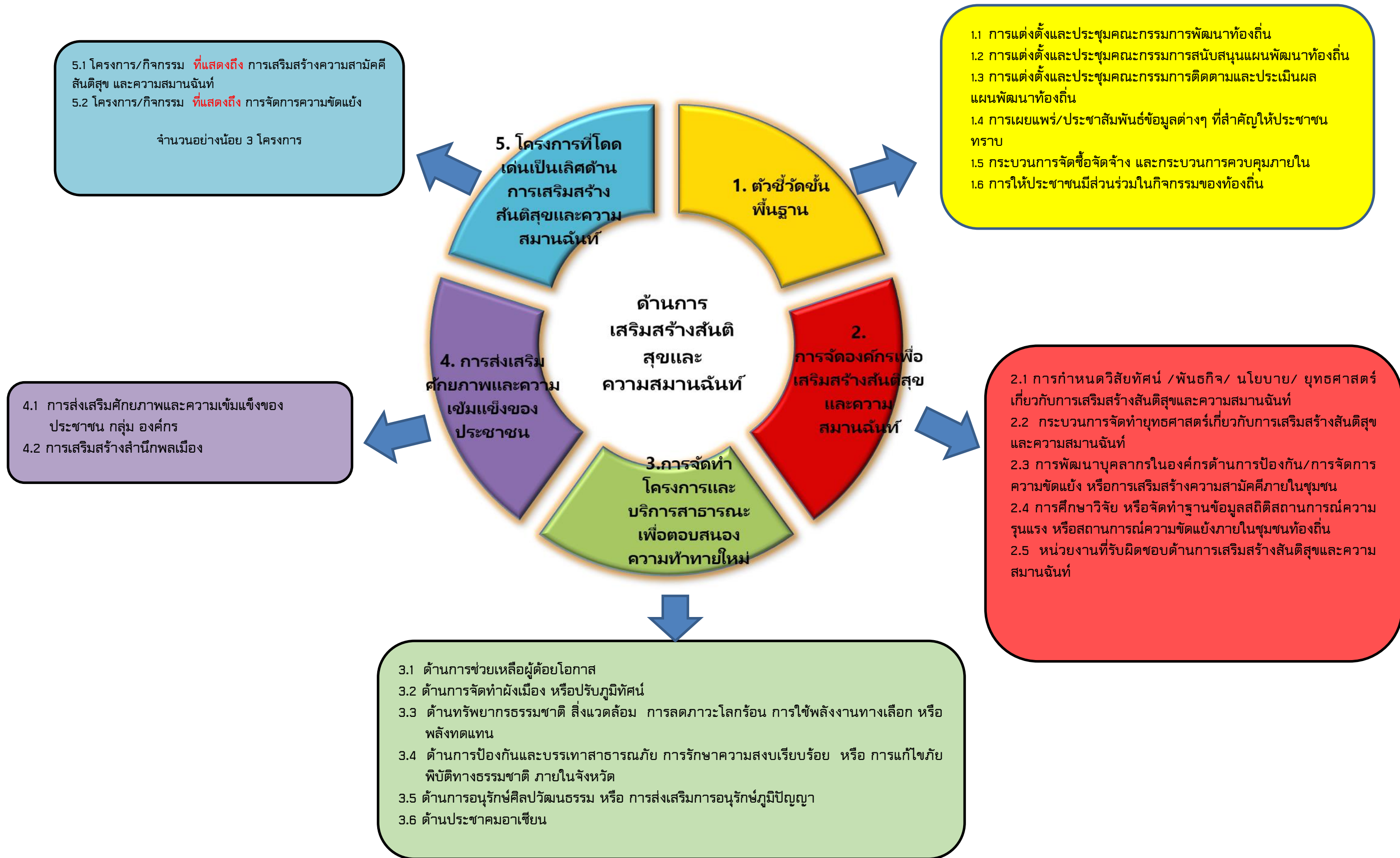
กล่าวโดยสรุปได้ว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะได้รับรางวัลพระปกเกล้าด้านการ เสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์จำเป็นต้องแสดงถึงแนวทางและรูปแบบการเสริมสร้างสันติสุขและ ความสมานฉันท์ในท้องถิ่น ในมิติต่างๆ รวม 5 มิติ ดังแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพที่ 5 :

แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า
ประเภท การเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์



แผนภาพที่ 6 : แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า จำแนกรายหมวด ประเภท การเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์



ประเภทที่ 3 ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

รางวัลพระปกเกล้าด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่บริหารจัดการท้องถิ่น ให้สามารถร่วมมือกับเครือข่ายจากภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่ ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการร่วมมือพัฒนาท้องถิ่นไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกัน

หลักการ: เครือข่ายกับการพัฒนาท้องถิ่น

เครือข่าย หมายถึง กลุ่มหรือองค์กรมาแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและดำเนินกิจกรรมร่วมกัน โดยแต่ละกลุ่มและองค์กรยังคงมีโครงสร้างและอำนาจอิสระในการดำเนินภารกิจของตน

ในมิติการบริหารงานภาครัฐ เครือข่ายนำไปสู่ “โครงการริเริ่มต่างๆ ที่หน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ดำเนินการให้มีขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการสาธารณะ โดยสามารถวัดเป้าหมายของผลงานได้ มีการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่แต่ละหุ้นส่วนการงาน และได้กำหนดโครงสร้างการไหลของสารสนเทศไว้ เป้าหมายบั้นปลายของการทุ่มเทดำเนินงานก็คือเพื่อสร้างคุณค่าสาธารณะให้เกิดขึ้นสูงสุด เป็นคุณค่าที่ยิ่งใหญ่กว่าผลรวมจากคุณค่าของงานที่แต่ละหุ้นส่วนการงานสามารถทำได้ตามลำพัง โดยปราศจากการประสานความร่วมมือ” ซึ่งสะท้อนให้เห็นประเด็นสำคัญ 3 ประการ คือ

- ประการแรก การให้ความสำคัญกับหน่วยงานของรัฐในฐานะผู้ริเริ่มเครือข่าย
- ประเด็นที่สอง คือ เครือข่ายต้องมีเป้าหมายร่วมกัน และเป้าหมายนั้นต้องไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จด้วยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเพียงลำพัง และ
- ประการที่สาม เครือข่ายต้องมีการกำหนดรูปแบบความสัมพันธ์อย่างน้อยในการแลกเปลี่ยนข้อมูล

ทั้งนี้ เครือข่ายสามารถเป็นได้ทั้งเครือข่ายที่เป็นทางการและเครือข่ายที่ไม่เป็นทางการรวมทั้งสามารถเป็นเครือข่ายการงานเฉพาะกิจที่ถูกจัดตั้งเป็นครั้งคราวหรือในช่วงเวลา หรืออาจเป็นเครือข่ายที่มีการทำงานถาวร

เครือข่ายพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง โครงการริเริ่มต่างๆ ที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลักษณะเป็นการดำเนินร่วมกับกลุ่มและองค์กรภาคส่วนอื่นๆ ซึ่งอาจเป็นส่วนราชการ ภาครัฐกิจ เอกชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานร่วมกันในการพัฒนาท้องถิ่นและการจัดบริการสาธารณะ มีการแบ่งความรับผิดชอบระหว่างกัน แบ่งปันข่าวสาร ข้อมูลและทรัพยากร และมีกลไกประสานความร่วมมือซึ่งอาจเป็นทางการและไม่เป็นทางการก็ได้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งการดำเนินการสามารถเป็นได้เฉพาะกิจหรือมีความเป็นหุ้นส่วนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยที่กลุ่มและองค์กรเหล่านั้นยังคงสามารถดำรงโครงสร้างและความอิสระในการดำเนินภารกิจเฉพาะหน่วยงานของตน

ทั้งนี้ สามารถสรุปองค์ประกอบสำคัญของเครือข่าย 5 ประการ คือ

- (1) มีกลุ่ม/องค์กรตั้งแต่ 2 กลุ่มขึ้นไป โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรริเริ่มหรือเป็นองค์กรหลักในเครือข่าย
- (2) มีความสัมพันธ์เชิงแลกเปลี่ยนระหว่างกลุ่ม/องค์กร
- (3) มีระบบการประสานความร่วมมือ
- (4) มีวัตถุประสงค์และมีแนวทางร่วมในการดำเนินการ
- (5) แต่ละกลุ่ม/องค์กรยังมีความเท่าเทียม และมีอิสระในการดำเนินงาน

ประโยชน์ของเครือข่ายที่มีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เครือข่ายช่วยจำกัดจุดอ่อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ถ้าปราศจากการทำงานในลักษณะเครือข่าย โอกาสที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการหรือพัฒนาพื้นที่ให้ประสบความสำเร็จมีน้อยมาก เพราะลักษณะการบริหารภาครัฐของไทยและข้อจำกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขาดอำนาจในการจัดการประเด็นปัญหาหรือพัฒนาในพื้นที่อย่างมีบูรณาการ และ ข้อจำกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงบประมาณและบุคลากร

2) เครือข่ายเป็นพลังในการพัฒนาการบริการสาธารณะใหม่ๆ และสร้างคุณค่าประชาธิปไตย ทั้งนี้ เครือข่ายจะเป็นวิธีการที่ทรงพลังในการทำให้ทิศทางการพัฒนาที่ปรารถนาหรือกำหนดไว้เป็นไปได้จริง นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการบริหาร และการพัฒนาบริการสาธารณะที่เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้มากขึ้น อีกทั้งแนวทางการบริหารเครือข่ายยังสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย ซึ่งถือเป็นการพัฒนาประชาธิปไตยท้องถิ่นอีกด้วย

โดยสรุป การสร้างและบริหารเครือข่ายให้ประสบความสำเร็จไม่ใช่เรื่องง่าย ดังนั้นไม่ใช่ทุกเรื่องต้องบริหารในลักษณะเครือข่าย การตัดสินใจเลือกการบริหารโครงการและกิจกรรมในลักษณะของเครือข่ายควรมี ปัจจัยสนับสนุนบางประการ ดังนี้

- (1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการ
- (2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจัดบริการที่แตกต่างจากเดิมหรือเป็นบริการใหม่ให้ประชาชน
- (3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการทักษะและเทคโนโลยีที่ไม่มีในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) ในภารกิจที่ต้องดำเนินการ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลากหลายหน่วยงานและมีการแบ่งอำนาจหน้าที่ระหว่างหน่วยงานต่างๆ

(5) หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินงานมี ศักยภาพและความสามารถในการเติมเต็ม ขณะเดียวกันมีความสนใจในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของ เครือข่าย

เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนเหล่านี้ ความคิดการเสริมสร้างเครือข่ายก็จะไม่ใช่เรื่องยาก

กรอบแนวคิด

จากความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเครือข่ายกับการพัฒนาท้องถิ่น การประเมินรางวัลพระปกเกล้า ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม อาศัยเกณฑ์การประเมินหรือตัวชี้วัด แบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

- **หมวดที่ 1 ตัวชี้วัดขั้นพื้นฐาน** เป็นการพิจารณาประเมินจากภารกิจที่บังคับให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องกระทำ หรือต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบ และกฎหมาย เช่น แต่งตั้งตัวแทนประชาชนเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดเผยรายรับรายจ่าย การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ซึ่งในหมวดนี้ จะเป็นพื้นฐานสำคัญของการเปิดโอกาสให้ ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งถือได้ว่าเป็นพื้นฐานของการเริ่มต้นเครือข่ายภาคประชาชน

- **หมวด 2 การจัดการองค์กรเพื่อเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม** เป็นการพิจารณาประเมินภาวะผู้นำ การให้ความสำคัญและการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ กลไกการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรองรับภารกิจในการส่งเสริมให้ เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน โดยพิจารณาจาก วิสัยทัศน์ นโยบายของผู้บริหาร เชื่อมโยง มาสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ ว่ามีการให้ความสำคัญในประเด็นการดำเนินงานแบบเครือข่ายเพียงใด ตลอดจนพิจารณาถึงความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการและความร่วมมือแบบเป็นทางการในลักษณะบันทึก ข้อตกลงร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ หรือการเข้าเป็นสมาชิกในกลุ่ม สมาคมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังพิจารณาว่ามีการจัดทำ ฐานข้อมูลของเครือข่าย และพัฒนาการของเครือข่ายที่มีอยู่เป็นอย่างไร ก้าวหน้าและทันสมัยเพียงไร

- **หมวดที่ 3 การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะที่ตอบสนองความท้าทายใหม่** เป็น การพิจารณาจากการทำงานเชิงรุกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรองรับกับภารกิจท้าทายใหม่ๆ ที่ ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ และสะท้อนถึงการบริหารงานที่เน้นคุณภาพการให้บริการและ แก้ปัญหาของประชาชนในพื้นที่อย่างสร้างสรรค์ อาทิ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การจัดทำผังเมืองและ ปรับภูมิทัศน์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานทางเลือกหรือพลังทดแทน การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย การแก้ไขภัยพิบัติทางธรรมชาติ การอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและการส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญา การเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เป็นต้น

● **หมวดที่ 4 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน** เป็นการพิจารณา ประเมินกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน ทั้งในรูปแบบการส่งเสริมการเรียนรู้โดยทั่วไป การเสริมสร้างความสามารถเฉพาะทาง การปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ ค่านิยมอื่นๆ และที่สำคัญการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองท้องถิ่น ทั้งนี้เพราะศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชนเป็น ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น ตลอดจน เสริมสร้างการทำงานในรูปแบบเครือข่ายได้เป็นอย่างดี

● **หมวดที่ 5 การดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และ ประชาสังคม** เป็นการพิจารณาประเมินโครงการหรือกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง การเสริมสร้างเครือข่าย ภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม อย่างโดดเด่นเป็นเลิศ เพื่อเป็นตัวอย่างการ บริหารงานและการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมประกอบการพิจารณารางวัล

กล่าวโดยสรุปได้ว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะได้รับรางวัลพระปกเกล้าด้านการ เสริมสร้างเครือข่าย ภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมจำเป็นต้องแสดงถึงแนวทางและรูปแบบด้านการ เสริมสร้างเครือข่าย ภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม ในมิติต่างๆ รวม 5 มิติ ดังแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพที่ 7 :

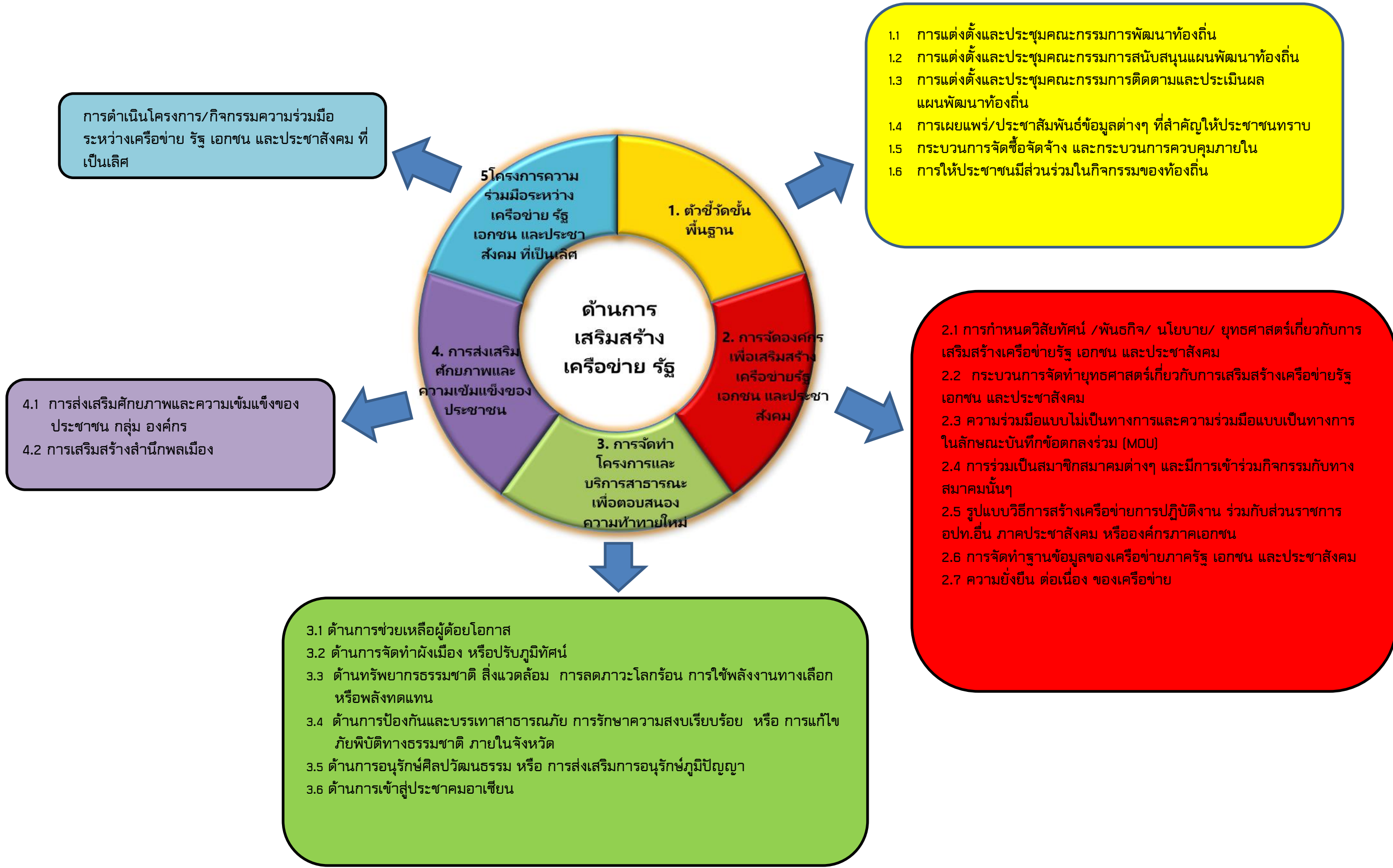
แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า

ประเภท การเสริมสร้างเครือข่าย ภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม



แผนภาพที่ 8 :

แสดงเกณฑ์การประเมินรางวัลพระปกเกล้า จำแนกรายหมวด ประเภท การเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม



ข้อเสนอแนะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งผลงานเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า

การประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับรางวัลพระปกเกล้า เป็นการวัด “ภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลัก” ตามภารกิจความรับผิดชอบในงานด้านต่างๆ ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความประสงค์ที่จะส่งผลงานเข้าร่วมควรมีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ โดยมีข้อแนะนำดังต่อไปนี้

(1) รางวัลพระปกเกล้า แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลือกสมัครได้ 1 ประเภท ต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 แห่ง โดยกรอกใบสมัคร และจัดเตรียมเอกสารผลงานแยกตามประเภทรางวัล

(2) ตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคลากรจากทุกฝ่าย/กอง/สำนัก จำนวน 1 ชุด เพื่อรวบรวมผลงานที่กระจายอยู่ตามหน่วยงานต่างๆ โดยคณะกรรมการนี้ควรเริ่มต้นจากการทำความเข้าใจต่อ “กรอบแนวคิดและตัวชี้วัด” ที่สถาบันฯ ได้กำหนดไว้ในแต่ละประเภทรางวัล

(3) จัดประชุมร่วมกันอีกครั้ง เพื่อร่วมกันทบทวนกิจกรรมหรือโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมาว่ามีกิจกรรม/โครงการ/การการกระทำใดๆ ที่สอดคล้องหรือบรรลุถึงตัวชี้วัดดังกล่าว และอยู่ในภารกิจของหน่วยงานใด

(4) มอบหมายให้ผู้แทนแต่ละฝ่าย/กอง/สำนักที่เป็นคณะกรรมการฯ กลับไปรวบรวมผลงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณที่ระบุตามที่ได้ช่วยกันแยกแยะไว้แล้วตามข้อ 2 ทั้งนี้สิ่งที่ต้องคำนึงถึงคือ หากมีผลงานที่จะนำเสนออยู่มาก ควรร่วมกันพิจารณาเลือกผลงานที่โดดเด่น เป็นความคิดสร้างสรรค์ มีผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้จนเป็นที่ประจักษ์ในระดับหนึ่ง

(5) การนำเสนอผลงานประกอบในแต่ละตัวชี้วัด ไม่ควรนำมาตัดต่อหรือปะติด แต่ควรมีการเรียบเรียงเนื้อหาของผลงานให้มีความกระชับ เพื่อให้คณะกรรมการเห็นเนื้อหา ที่ชัดเจน และตรงประเด็น

(6) การกรอกเอกสารใบสมัครและการจัดทำเอกสาร

(6.1) ให้แยกใบสมัครออกจากเอกสารหลักฐานเพื่อความสะดวกในการตรวจเช็คเอกสารหลักฐาน

(6.2) การแนบเอกสารหลักฐาน ต้องมีการระบุหมายเลขเอกสารหลักฐานกำกับให้ชัดเจนตามข้อคำถามที่ต้องการแนบเอกสารประกอบ

**** ข้อพึงระวังในการกรอกเอกสารใบสมัครและหลักฐานที่แนบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรให้ความสำคัญและใส่ใจในการตอบทุกข้อคำถามตามข้อเท็จจริง พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐาน ประกอบในข้อที่ให้แนบเอกสารหลักฐาน และที่สำคัญอย่างยิ่งต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ตอบ คำถามอย่างเคร่งครัด ****

(7) ตรวจสอบความสมบูรณ์ ครบถ้วน โดยอาจให้ผู้บริหารหรือคณะทำงานช่วยกันวิพากษ์ รูปแบบและเนื้อหา เพื่อให้ผู้รวบรวมได้นำไปปรับแก้ก่อนส่งผลงานจริง

(8) จัดส่งผลงานตามช่องทางและระยะเวลาที่สถาบันฯ กำหนดพร้อมตรวจสอบการได้รับ เอกสาร

หมายเหตุ วิธีการประเมินตนเองเพื่อสมัครในรางวัลด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ และ รางวัลด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

(1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครในประเภทรางวัลด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความ สมานฉันท์ มีหลักเกณฑ์ขั้นต้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีการดำเนินกิจกรรม อาทิ

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างมี ความสุข

- กิจกรรมส่งเสริมความสามัคคีภายในท้องถิ่น

- กิจกรรมคุ้มครองสิทธิทางสังคม

- กิจกรรมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเพื่อการแก้ไขปัญหาในชุมชน การใช้กระบวนการยุติธรรม ชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม

(2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครในประเภทรางวัลด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม มีหลักเกณฑ์ขั้นต้น โดยต้องมีความชัดเจนที่แสดงให้เห็นความร่วมมือขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นไป หรือร่วมกับหน่วยงาน หรือกลุ่มองค์กร ภาคประชาชนต่างๆ เป็นต้น

แนวทางการกรอกใบสมัครและการจัดทำเอกสารประกอบ รางวัลพระปกเกล้า

คำชี้แจงเบื้องต้น

- (1) ให้แยกใบสมัครออกจากเอกสารหลักฐานเพื่อความสะดวกในการตรวจเช็คเอกสารหลักฐาน
- (2) การแนบเอกสารหลักฐาน ต้องมีการระบุหมายเลขเอกสารหลักฐานกำกับให้ชัดเจนตามข้อคำถามที่ต้องการแนบเอกสารประกอบ
- (3) ข้อพึงระวังในการกรอกเอกสารใบสมัครและหลักฐานที่แนบ
 - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรให้ความสำคัญและใส่ใจในการตอบทุกข้อคำถามตามข้อเท็จจริง
 - ข้อใดระบุให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ จะต้องมียกเอกสารแนบประกอบตามข้อเท็จจริง
 - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีความรับผิดชอบกับสิ่งที่ตอบคำถามอย่างเคร่งครัด

- สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบล (อบต.) / เทศบาล / เมืองพัทยา -

**ประเภทที่ 1 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ
ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน**

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 2 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะ	
ข้อ 9 : คำว่า “ การแสดงบทบาทในการประสานความร่วมมือ ”	หมายถึง อบท. มีโครงการ/กิจกรรมที่ อบท. มีบทบาทในการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานและกลุ่ม/องค์กรในชุมชน เพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกัน พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบ
ข้อ 12 : คำว่า “ การจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็กเร่ร่อน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	โดยให้ อปท. ต้องระบุโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ด้อยโอกาสดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรม ประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 13 คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะ โลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือ พลังงานทดแทน”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของ ชุมชนท้องถิ่น อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัคร พิตักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎชุมชนเกี่ยวกับการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติ อบรบให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - อนุรักษ์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การ ให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน อนุรักษ์ลดการใช้ ถูพลาสติก อนุรักษ์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การ ประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 14 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุขภัย และภัย พิบัติ”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ ต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติที่ เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงาน รองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัย พิบัติเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือ ขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 15 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ	หมายถึง โครงการ/กิจกรรม ที่ อปท. จัดทำต้องเกี่ยวกับการ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น อัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้งพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 16 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดทำ ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงานรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่นการเปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 17 คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดทำโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์เฉพาะพื้นที่/พื้นที่หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความท้าทาย ชับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 3 : การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น	
ข้อ 19 : คำว่า “วิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเสียภาษี อากรค่าธรรมเนียมให้แก่ อบต.”	หมายถึง อบต. ของท่านมีวิธีการส่งเสริมและวิธีการอำนวยความสะดวกหรือจูงใจ เช่น การประชาสัมพันธ์แจ้งเตือน การให้บริการช่วงพักเที่ยงหรือวันหยุด และการมีรางวัลจูงใจให้กับผู้ชำระภาษี เป็นต้น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ข้อ 23 : คำว่า “มีวิธีการหรือแนวทางป้องกันปัญหาการทุจริต”	หมายถึง อปท. มีวิธีการเปิดโอกาสให้ประชาชน และภาคส่วนอื่นๆ ในจังหวัดมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ การแต่งตั้งตัวแทนประชาชนและการให้ภาคส่วนอื่นๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่างๆ และการมีช่องทางรับแจ้งเบาะแสการทุจริต เป็นต้น
หมวด 4 : กิจการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ข้อ 25 : คำว่า “ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอโดยประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน”	หมายถึง ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเป็นผู้เสนอต่อสภาท้องถิ่นด้วยตนเอง (ที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณ) และให้อปท. ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้นๆ ที่เสนอโดยประชาชนกลุ่ม องค์กรชุมชน พร้อมแนบเอกสารข้อบัญญัติประกอบ อีกทั้งให้ อปท. ระบุวิธีการเผยแพร่ข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ประชาชนได้รับทราบ
หมวด 5 : การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	
ข้อ 28 : คำว่า “วิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร”	หมายถึง อปท. ของท่านมีวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของ อปท. เช่น ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุ/เสียงไร้สาย ติดบอร์ดสำนักงาน ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ในชุมชน เป็นต้น พร้อมทั้งให้แนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์ประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 29 : คำว่า “มีวิธีการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน”	หมายถึง อปท. ของท่านมีรูปแบบวิธีการเพื่ออำนวยความสะดวกหรือเป็นช่องทางให้ประชาชนสามารถร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับประชาชน กับ อปท. ได้ หรือจัดให้มีกิจกรรมพบปะพูดคุยแบบไม่เป็นทางการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ต่างๆ ของชุมชน
หมวด 6 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 30 : คำว่า “กิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อปท. มีกิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็น การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีลานความคิดให้กับ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	กลุ่มผู้พิการ การมีเวทีลานความคิดของผู้สูงอายุ การจัดให้มีหอสมุดชุมชน และการอบรม สัมมนา เป็นต้น โดยให้ อปท. แแนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 31 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง อปท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หรือหมู่บ้านศีลธรรม หรือหมู่บ้านธรรมภิบาล เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 32 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง”	หมายถึง อปท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น การจัดเวทีเสวนา การจัดนิทรรศการ การจัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 33 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย”	หมายถึง อปท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝังค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่างหลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 34 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	หมายถึง อปท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น การรณรงค์ปลูกป่า การรักษาสีงแวดล้อม การดูแลรักษาป่าชุมชน และการร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 35 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการ	หมายถึง อปท. ของท่านจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่ห่วงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	และสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่ห่วงแหน มีความรู้สึกรักถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมีอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และอาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 7 : โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
ข้อ 36 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใส และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”	หมายถึง อปท. ของท่านมีโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับ หรืออาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นมามีใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่สะท้อนความโดดเด่นด้านความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของประชาชน ระบุ รายละเอียดให้ครบ พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ อย่างน้อย 3 แผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมขึ้นไป

ประเภทที่ 2 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 2 : การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์	
ข้อ 12 : คำว่า “การกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย / ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์”	หมายถึง ให้ อปท. แนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์หรือพันธกิจ นโยบาย หรือยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ เช่น หน้าเว็บไซต์ของ อปท. เอกสารสิ่งพิมพ์ ที่ อปท. จัดทำขึ้น เป็นต้น
ข้อ 13 : คำว่า “การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถ ด้าน	หมายถึง อปท. มีการแต่งตั้งบุคลากรผู้รับผิดชอบหน้าที่ในการจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายใน

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
การป้องกัน / การจัดการความขัดแย้ง หรือ การเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน”	ชุมชน เช่น แต่งตั้งนิติกรของ อปท. หรือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีบทบาทในการจัดการความขัดแย้ง การแต่งตั้งอาสาสมัคร ยุติธรรมชุมชน เป็นต้น รวมทั้ง จัดให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากรหรือผู้ทำหน้าที่ในการป้องกันและจัดการความขัดแย้งในชุมชน โดยให้ระบุวิธีการพัฒนา บุคลากร
ข้อ 14 : คำว่า “การศึกษาวิจัย หรือจัดทำฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง ให้ อปท. แแนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงการ ศึกษาวิจัยและการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ความ รุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น เช่น สถิติสถานการณ์ความรุนแรงในครอบครัว สถานการณ์เด็ก วัยรุ่นติกัน หรือสถานการณ์ปัญหาทะเลาะวิวาท ฯลฯ เป็นต้น พร้อมทั้งให้ระบุรายละเอียดข้อมูล
ข้อ 15 : คำว่า “หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือ มีการมอบหมายให้หน่วยงาน / คณะกรรมการ / บุคคล ในองค์กรหรือพื้นที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุข และความสมานฉันท์ในพื้นที่”	หมายถึง อปท. มีการจัดตั้งหน่วยงาน เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ไกล่เกลี่ยความขัดแย้ง หรือมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ (เช่น คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท คณะกรรมการเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์ ฯลฯ) หรือ นิติกร หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจเป็นกลไกระดับจังหวัด หรือกลไกระดับอำเภอ เพื่อแก้ไขความขัดแย้ง และเสริมสร้าง การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขภายในชุมชนท้องถิ่น โดยระบุ ชื่อหน่วยงาน และ วิธีการดำเนินงาน
หมวด 3 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่	
ข้อ 16 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อให้ ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็กเร่ร่อน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การ จัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 17 คำว่า การจัดทำแผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลด	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. ทำขึ้นเพื่อรักษา สิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัคร

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือ พลังงานทดแทน”	พิทักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - อนุรักษ์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน อนุรักษ์ลดการใช้ถุงพลาสติก อนุรักษ์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 18 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุขภัย และภัยพิบัติ”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหายภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงานรองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัยพิบัติ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อปท.ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 19 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น อัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้งพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อปท.ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ข้อ 20 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงานรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 21 : คำว่า “แผนงาน/การจัดทำโครงการ / กิจกรรมที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์เฉพาะพื้นที่/พื้นที่หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความท้าทาย ขับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 4 : การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 22 : คำว่า “จัดทำหรือสนับสนุนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อปท. มีกิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็น การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกลุ่มผู้พิการ เวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้สูงอายุ หอสมุดชุมชน อบรม สัมมนา เป็นต้น โดยให้ อปท. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 23 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง อปท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หรือ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	หมู่บ้านศีลธรรม หรือ หมู่บ้านธรรมาภิบาล เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 24 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน”	หมายถึง อบท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น การจัดเวทีเสวนา การจัดนิทรรศการ การจัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 25 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือ เคารพความแตกต่างหลากหลาย”	หมายถึง อบท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝังค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่างหลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 26 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	หมายถึง อบท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น การรณรงค์ปลูกป่า การรักษาสีงแวดล้อม การดูแลรักษาป่าชุมชน รวมทั้ง การร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 27 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม”	หมายถึง อบท. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน มีความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมีอาสาสมัครสีงแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และอาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 28 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือ การเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน”	หมายถึง อปท. มีวิธีให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เพื่อป้องกันและการจัดการความขัดแย้ง / การเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน เช่น การจัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับปัญหา ความรุนแรง การทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างพลังความสามัคคี และการให้ความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย เป็นต้น
หมวด 5 : โครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุข และความสมานฉันท์	
ข้อ 29 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่น เป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุข และความสมานฉันท์”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับ หรือ อาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่สะท้อนความโดดเด่นการเสริมสร้างสันติสุข และความสมานฉันท์ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึง (1) การเสริมสร้างความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ หรือ (2) การจัดการความขัดแย้ง ทั้งนี้ สามารถนำเสนอโดยไม่จำกัดจำนวนโครงการ)

ประเภทที่ 3 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 2 : การจัดการองค์การเพื่อการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม	
ข้อ 12 : คำว่า “การกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย / ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม”	หมายถึง ให้ อปท. แนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ หรือพันธกิจ หรือยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม เช่น หน้าเว็บไซต์ของ อปท. เอกสารสิ่งพิมพ์ เป็นต้น
ข้อ 13 : คำว่า “การเสริมสร้างเครือข่ายหรือ	หมายถึง อปท. มีรูปแบบ/วิธีการสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
การทำงานในรูปแบบเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ”	ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น การประชุมระหว่างภาคีเครือข่าย การปรึกษาแลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรคการทำงาน การแต่งตั้ง คณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด เป็นต้น และ อบจ. ระบุ ชื่อ อบท. หรือหน่วยงานที่ร่วมกันสร้างเครือข่ายปฏิบัติงาน
ข้อ 14 : คำว่า “ความร่วมมือกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคประชาสังคม หรือองค์กรภาคเอกชน”	หมายถึง อบท. มีวิธีการในการเข้าไปร่วมมือดำเนินโครงการ/กิจกรรมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ร่วมประชุม ร่วมเป็น คณะกรรมการ ร่วมวางแผนดำเนินงาน ให้สนับสนุนงบประมาณ ให้การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น โดยเน้นความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการ และเป็นทางการในลักษณะ บันทึกข้อตกลงร่วม (MOU)
ข้อ 15 : คำว่า “ได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม ท้องถิ่นภายในประเทศ”	หมายถึง อบท.ได้เข้าไปมีส่วนร่วมการดำเนินงานผ่านกลไกการทำงานในลักษณะ เช่น การเป็นสมาชิกชมรม สมาชิกสมาคม เป็นต้น โดยระบุชื่อสมาคม / ชมรม ที่เป็นสมาชิกท้องถิ่น ภายในประเทศ
ข้อ 17 : คำว่า “ได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม / ชมรมของวิชาชีพอื่นๆ”	หมายถึง อบท. มีส่วนร่วมโดยการเป็นสมาชิกสมาคมของ วิชาชีพต่างๆ เช่น สถาบันการศึกษา วิชาชีพครู สังคม สงเคราะห์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เป็นต้น หรือทำกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นๆ โดยระบุชื่อสมาคม / ชมรมของวิชาชีพที่เป็นสมาชิก
ข้อ 18 : คำว่า “มีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศ”	หมายถึง อบท. มีการทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกับองค์กรใน ต่างประเทศ หรือ อบท. ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม หรือชมรม ขององค์กรในต่างประเทศ หรือความร่วมมือในรูปแบบอื่นๆ กับองค์กรระหว่างประเทศ โดยระบุรายละเอียดโครงการ/ กิจกรรมและชื่อองค์กรที่ร่วมมือด้วย หรือระบุชื่อสมาคม/ ชมรมขององค์กรในต่างประเทศที่ อบท. เป็นสมาชิก
ข้อ 19 : คำว่า “จัดทำฐานข้อมูลของ เครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม”	หมายถึง อบท. มีการจัดทำรายละเอียดข้อมูลของเครือข่าย โดยให้ระบุวิธีการจัดทำ เช่น การจัดทำเป็นทำเนียบสมาชิก เครือข่าย ทำเนียบคณะกรรมการเครือข่าย การจัดทำเป็นศูนย์ ข้อมูลเครือข่ายเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า และการจัดทำเป็น เอกสารเผยแพร่การดำเนินงานของเครือข่าย เป็นต้น พร้อมทั้ง

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	แนบเอกสารข้อมูลรายละเอียดประกอบ
ข้อ 20 : คำว่า “มีเครือข่ายร่วมมืออย่างมีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี”	หมายถึง อปท. มีภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการทำงาน เช่น เวทีแลกเปลี่ยนของสมาชิกเครือข่าย การแต่งตั้งคณะทำงาน เป็นต้น โดยเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องระบุชื่อเครือข่าย และ ระยะเวลาในการก่อตั้ง พร้อมทั้งแนบเอกสารข้อมูลรายละเอียดประกอบ
หมวด 3 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่	
ข้อ 21 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม”	หมายถึง การจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. ทำขึ้น เพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็กเร่ร่อน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 22 คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. ทำขึ้นเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎชุมชนเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อบรบให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - รณรงค์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน รณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก รณรงค์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 23 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ มี

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
เกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุขภัย และภัยพิบัติ”	วัตถุประสงค์เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงานรองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัยพิบัติเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 24 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมอัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้งพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 25 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงานรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อปท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 26 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ / กิจกรรมที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. จัดทำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์ เฉพาะพื้นที่/พื้นที่ถิ่น หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความทำ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	ทนาย ขับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 4 : การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 27 : คำว่า “จัดทำหรือสนับสนุนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อบท. มีการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็นการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีลานความคิดให้กับกลุ่มผู้พิการ เวทีลานความคิดของผู้สูงอายุ การจัดให้มีหอสมุดชุมชน การจัดให้มีการอบรมสัมมนา เป็นต้น โดยให้ อบท. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 28 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง อบท. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หรือ หมู่บ้านศีลธรรม หรือ หมู่บ้านธรรมาภิบาล เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 29 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน”	หมายถึง อบท. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น การจัดเวทีเสวนา การจัดนิทรรศการ จัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 30 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หมายถึง อบท. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝัง

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยม ประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือ เคารพ ความ แตก ต่าง หลากหลาย”	ค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่าง หลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 31 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	หมายถึง อบต. จัดแผนงาน/ทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม ประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น การอนุรักษ์ปลูกป่า การรักษาสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาป่าชุมชน รวมทั้ง การร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 32 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มี อาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม”	หมายถึง อบต. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน มีความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกัน รับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมีอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และอาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อบต. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 33 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบ เครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการ ทำงานกับหน่วยงานต่างๆ”	หมายถึง อบต. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เพื่อดำเนินงานในรูปแบบเครือข่าย หรือสร้างความร่วมมือในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ เช่น การจัดอบรมการส่งเสริมการทำงานในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีต่างๆ การทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างพลังเครือข่าย การให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงานลักษณะเครือข่ายความร่วมมือ เป็นต้น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 5 : การดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ที่เป็นเลิศ	
ข้อ 34 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่น เป็นเลิศด้านความร่วมมือระหว่างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อปท. แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับ หรืออาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่สะท้อนความโดดเด่นด้านความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม โดยระบุรายละเอียดตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ อย่างน้อย 3 โครงการ

- สำหรับ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) -

ประเภทที่ 1 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 1 : การจัดทำแผนและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ข้อ 8 : คำว่า “บทบาทหลักในการประสานแผนระหว่างส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด”	หมายถึง อบจ. ทำหน้าที่เป็นแกนหลักในการประสานการทำงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน โดย อบจ. มีวิธีการประสานแผนกับส่วนราชการ และ อปท. ในจังหวัด เช่น การเป็นแกนหลัก หรือเป็นแม่งาน การประชุม การอบรมให้ความรู้ การจัดสัมมนา เป็นต้น
หมวด 2 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะ	
ข้อ 12 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็ก เยาวชน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	เอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 13 คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของจังหวัด อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎชุมชนเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - อนุรักษ์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน อนุรักษ์ลดการใช้ถุงพลาสติก อนุรักษ์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 14 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติ”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงานรองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัยพิบัติเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 15 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการ	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น อัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้ง

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
เสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	พิพิธภัณฑสถานหมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 16 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงาน รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 17 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ / กิจกรรมที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์ เฉพาะพื้นที่/พื้นที่อื่น หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความท้าทาย ขับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 3 : การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น	
ข้อ 19 : คำว่า “วิธีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเสียภาษี อากร ค่าธรรมเนียมให้แก่ อบจ.”	หมายถึง อบจ. มีวิธีการส่งเสริมและวิธีการอำนวยความสะดวกหรือจูงใจ เช่น การประชาสัมพันธ์แจ้งเตือน การให้บริการช่วงพักเที่ยงหรือวันหยุด การมีรางวัลจูงใจให้กับผู้ชำระภาษี เป็นต้น
ข้อ 22 : คำว่า “มีวิธีการหรือแนวทางป้องกันปัญหาการทุจริต”	หมายถึง อบจ. มีวิธีการเปิดโอกาสให้ประชาชน และภาคส่วนอื่นๆ ในจังหวัดมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	เช่น การเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ การแต่งตั้งตัวแทนประชาชนและภาคส่วนอื่นๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่างๆ และการมีช่องทางรับแจ้งเบาะแสการทุจริต เป็นต้น
หมวด 4 : กิจการสภา อบจ.	
ข้อ 24 : คำว่า “ข้อบัญญัติจังหวัดที่เสนอโดยประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน”	หมายถึง ข้อบัญญัติจังหวัดที่ประชาชนเป็นผู้เสนอต่อสภาท้องถิ่นด้วยตนเอง (ที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณ) และให้ อบจ. ระบุชื่อข้อบัญญัติจังหวัดนั้นๆ ที่เสนอโดยประชาชน กลุ่ม องค์กรชุมชน พร้อมแนบเอกสารข้อบัญญัติประกอบ อีกทั้งให้ อบจ. ระบุวิธีการเผยแพร่ข้อบัญญัติจังหวัดให้ประชาชนได้รับทราบ
หมวด 5 : การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	
ข้อ 27 : คำว่า “วิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร”	หมายถึง อบจ. มีวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของ อบจ. เช่น ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุ/เสียงไร้สาย ดิจบอร์ดสำนักงาน ดิจบอร์ดประชาสัมพันธ์ในชุมชน เป็นต้น พร้อมทั้งให้แนบตัวอย่างวิธีการประชาสัมพันธ์ประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 28 : คำว่า “มีวิธีการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชน ”	หมายถึง มีรูปแบบวิธีการเพื่ออำนวยความสะดวกหรือเป็นช่องทางให้ประชาชนสามารถร้องเรียน หรือร้องทุกข์กับ อบจ. ได้ หรือจัดให้มีกิจกรรมพบปะพูดคุยแบบไม่เป็นทางการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ต่างๆ ของชุมชน
หมวด 6 การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 29 : คำว่า “การจัดทำหรือสนับสนุน แผนงาน กิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อบจ. มีการจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน กิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็นการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีลานความคิดให้กับกลุ่มผู้พิการ เวทีลานความคิดของผู้สูงอายุ หอสมุดชุมชน อบรม สัมมนา เป็นต้น โดยให้ อบจ. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 30 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มี

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น	วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หมู่บ้านศีลธรรม หมู่บ้านธรรมาภิบาล เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 31 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น จัดเวทีเสวนา จัดนิทรรศการ จัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 32 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝังค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่างหลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 33 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น อนุรักษ์ปลูกป่า การรักษาสัตว์แควล้อม ดูแลรักษาป่าชุมชน ร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 34 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความ	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน มีความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมี

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
รับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และอาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 7 : โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
ข้อ 35 : คำว่า “แผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่น เป็นเลิศด้านความโปร่งใส และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”	หมายถึง แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับหรืออาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่สะท้อนความโดดเด่นด้านความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยระบุรายละเอียด โครงการ ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ/กิจกรรม

**ประเภทที่ 2 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ
ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์**

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 2 : การจัดการองค์กรเพื่อการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์	
ข้อ 12 : คำว่า “การกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย / ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์”	หมายถึง ให้ อบจ. แนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ หรือพันธกิจ นโยบาย หรือยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ เช่น หน้าเว็บไซต์ของ อบจ. เอกสารสิ่งพิมพ์ ที่ อบจ. จัดทำขึ้น เป็นต้น
ข้อ 13 : คำว่า “การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถ ด้านการป้องกัน / การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน”	หมายถึง อบจ. มีการแต่งตั้งบุคลากรผู้มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน เช่น แต่งตั้งนิติกรของ อบจ. หรือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีบทบาทในการจัดการความขัดแย้ง การแต่งตั้งอาสาสมัคร

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	ยุติธรรมชุมชน เป็นต้น รวมทั้ง จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากรหรือผู้ทำหน้าที่ในการป้องกันและจัดการความขัดแย้งในชุมชน โดยให้ระบุวิธีการพัฒนาบุคลากร
ข้อ 14 : คำว่า “การศึกษาวิจัย หรือจัดทำฐานข้อมูลสถิติสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง ให้ อบจ. แแนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงการศึกษาวิจัยและการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ความรุนแรง หรือสถานการณ์ความขัดแย้งภายในชุมชนท้องถิ่น เช่น สถิติสถานการณ์ความรุนแรงในครอบครัว สถานการณ์เด็กวัยรุนแรงกัน หรือสถานการณ์ปัญหาทะเลาะวิวาท ฯลฯ เป็นต้น พร้อมทั้งให้ระบุรายละเอียดข้อมูล
ข้อ 15 : คำว่า “หน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือมีการมอบหมายให้หน่วยงาน / คณะกรรมการ / บุคคล ในองค์กรหรือพื้นที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์ในพื้นที่”	หมายถึง อบจ. มีการจัดตั้งหน่วยงาน เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ไกล่เกลี่ยความขัดแย้ง หรือมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ (เช่น คณะกรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท คณะกรรมการเสริมสร้างสันติสุขและสมานฉันท์ ฯลฯ) หรือ นิติกร หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจเป็นกลไกระดับจังหวัดหรือกลไกระดับอำเภอ เพื่อแก้ไขความขัดแย้ง และเสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขภายในชุมชนท้องถิ่น โดยระบุชื่อหน่วยงาน และ วิธีการดำเนินงาน
หมวด 3 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่	
ข้อ 16 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็กเร่ร่อน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 17 คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. ทำขึ้นเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎชุมชนเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อบจ. ให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	เป็นต้น - รณรงค์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน รณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก รณรงค์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 18 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุขภัย และภัยพิบัติ”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงานรองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัยพิบัติเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 19 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น อัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้งพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 20 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงาน

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 21 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ / กิจกรรมที่เป็นการแก้ปัญหาหรือรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์ เฉพาะพื้นที่/พื้นที่อื่น หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความท้าทาย ขับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อบท. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 4 : การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 22 : คำว่า “จัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน/กิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อบจ. มีการจัดทำแผนงาน/ กิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็นการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีลานความคิดให้กับกลุ่มผู้พิการ เวทีลานความคิดของผู้สูงอายุ หอสมุดชุมชน อบรม สัมมนา เป็นต้น โดยให้ อบจ. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 23 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หรือ หมู่บ้านศีลธรรม หรือ หมู่บ้านธรรมาภิบาล เป็นต้น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 24 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น การจัดเวทีเสวนา การจัดนิทรรศการ การจัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 25 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝังค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่างหลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 26 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความหวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น การรณรงค์ปลูกป่า การรักษาสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาป่าชุมชน รวมทั้ง การร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 27 : คำว่า “แผนงานโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน และความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงแหน มีความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมีอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และอาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 28 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน/การจัดการความขัดแย้ง หรือการเสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน”	หมายถึง อบจ. มีแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชน ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ ประชาชน เพื่อป้องกันและการจัดการความขัดแย้ง / การ เสริมสร้างความสามัคคีภายในชุมชน เช่น การจัดอบรมสัมมนา เกี่ยวกับปัญหาความรุนแรง การทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างพลังความสามัคคี และการให้ความรู้ความเข้าใจด้าน กฎหมาย เป็นต้น
หมวด 5 : โครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุข และความสมานฉันท์	
ข้อ 35 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่น เป็นเลิศด้านการเสริมสร้างสันติสุข และความ สมานฉันท์”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับ หรือ อาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นมาใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะ ของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่ สะท้อนความโดดเด่นการเสริมสร้างสันติสุข และความ สมานฉันท์ โดยระบุโครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึง (1) การเสริมสร้าง ความสามัคคี สันติสุข และความสมานฉันท์ หรือ (2) การ จัดการความขัดแย้ง ทั้งนี้สามารถนำเสนอโดยไม่จำกัดจำนวน โครงการ

ประเภทที่ 3 รางวัลพระปกเกล้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นเลิศ
ด้านการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
หมวด 2 : การจัดการองค์การเพื่อการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม	
ข้อ 12 : คำว่า “การกำหนดวิสัยทัศน์ / พันธกิจ/ นโยบาย / ยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และ ประชาสังคม”	หมายถึง ให้ อบจ. แนบเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ หรือ พันธกิจ หรือยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม เช่น หน้าเว็บไซต์ของ อบจ. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เป็นต้น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ข้อ 13 : คำว่า “การเสริมสร้างเครือข่ายหรือการทำงานในรูปแบบเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ”	หมายถึง อบจ. มีรูปแบบ/วิธีการสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น การประชุมระหว่างภาคีเครือข่าย การปรึกษาแลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรคการทำงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายระดับจังหวัด เป็นต้น และ อบจ. ระบุชื่อ อบท. หรือหน่วยงานที่ร่วมกันสร้างเครือข่ายปฏิบัติงาน
ข้อ 14 : คำว่า “ความร่วมมือกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคประชาสังคม หรือองค์กรภาคเอกชน”	หมายถึง อบจ. มีวิธีการในการเข้าไปร่วมมือดำเนินโครงการ/กิจกรรมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ร่วมประชุม ร่วมเป็นคณะกรรมการ ร่วมวางแผนดำเนินงาน ให้สนับสนุนงบประมาณ ให้การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น โดยเน้นความร่วมมือแบบไม่เป็นทางการ และเป็นทางการในลักษณะบันทึกข้อตกลงร่วม (MOU)
ข้อ 15 : คำว่า “ได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคมท้องถิ่นภายในประเทศ”	หมายถึง อบจ. ได้เข้าไปมีส่วนร่วมการดำเนินงานผ่านกลไกการทำงานในลักษณะ เช่น การเป็นสมาชิกชมรม สมาชิกสมาคม เป็นต้น โดยระบุชื่อสมาคม / ชมรม ที่เป็นสมาชิกท้องถิ่นภายในประเทศ
ข้อ 17 : คำว่า “ได้ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม / ชมรมของวิชาชีพอื่นๆ”	หมายถึง อบจ. มีส่วนร่วมโดยการเป็นสมาชิกสมาคมของวิชาชีพต่างๆ เช่น สถาบันการศึกษา วิชาชีพครู สังคมสงเคราะห์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เป็นต้น หรือทำกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นๆ โดยระบุชื่อสมาคม / ชมรมของวิชาชีพที่เป็นสมาชิก
ข้อ 18 : คำว่า “มีความร่วมมือกับองค์กรในต่างประเทศ”	หมายถึง อบจ. มีการทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกับองค์กรในต่างประเทศ หรือ อบจ. ร่วมเป็นสมาชิกสมาคม หรือชมรมขององค์กรในต่างประเทศ หรือความร่วมมือในรูปแบบอื่นๆ กับองค์กรระหว่างประเทศ โดยระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและชื่อองค์กรที่ร่วมมือด้วย หรือระบุชื่อสมาคม/ชมรมขององค์กรในต่างประเทศที่ อบจ. เป็นสมาชิก
ข้อ 19 : คำว่า “จัดทำฐานข้อมูลของเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม”	หมายถึง อบจ. มีการจัดทำรายละเอียดข้อมูลของเครือข่าย โดยให้ระบุวิธีการจัดทำ เช่น การจัดทำเป็นทำเนียบสมาชิกเครือข่าย ทำเนียบคณะกรรมการเครือข่าย การจัดทำเป็นศูนย์ข้อมูลเครือข่ายเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า และการจัดทำเป็น

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	เอกสารเผยแพร่การดำเนินงานของเครือข่าย เป็นต้น พร้อมทั้งแนบเอกสารข้อมูลรายละเอียดประกอบ
ข้อ 20 : คำว่า “มีเครือข่ายร่วมมืออย่างมีพัฒนาการและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี”	หมายถึง อบจ. มีภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการทำงาน เช่น เวทีแลกเปลี่ยนของสมาชิกเครือข่าย การแต่งตั้งคณะทำงาน เป็นต้น โดยเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องระบุชื่อเครือข่าย และ ระยะเวลาในการก่อตั้ง พร้อมทั้งแนบเอกสารข้อมูลรายละเอียดประกอบ
หมวด 3 : การจัดทำโครงการและบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความท้าทายใหม่	
ข้อ 21 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. ทำขึ้น เพื่อให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ได้แก่ เด็กเร่ร่อน บุคคลไร้สัญชาติ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ผู้ติดยาเสพติด การจัดบริการรองรับสังคมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 22 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การลดภาวะโลกร้อน การใช้พลังงานทางเลือก หรือพลังงานทดแทน”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. ทำขึ้น เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น อาทิ - การดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ แต่งตั้งอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันออกกฎชุมชนเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อบจ. ให้ความรู้เกี่ยวกับรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น - รณรงค์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ลดปัญหาหมอกควัน การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของปัญหาหมอกควัน รณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก รณรงค์การใช้ไฟอย่างประหยัด เป็นต้น - การใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานทางเลือก เช่น สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานทดแทน การประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้ด้านพลังงานทางเลือกแก่ประชาชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ข้อ 23 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การรองรับความเสี่ยงด้านสาธารณสุขภัย และภัยพิบัติ”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการป้องกัน หรือแก้ไขปัญหาระบบภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้น มีการประเมินความเสี่ยงภัย หรือการวางแผนงานรองรับการให้ความช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การแจ้งข้อมูลเฝ้าระวังภัยพิบัติ การตั้งศูนย์รับแจ้งข้อมูลภัยพิบัติเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการแจ้งข้อมูลหรือขอความช่วยเหลือ การระดมทรัพยากรจากประชาชนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 24 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเสริมสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมอัตลักษณ์ของชุมชน และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ในชุมชนท้องถิ่นต่อไป เช่น สนับสนุนการตั้งพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านชุมชน การจัดทำฐานข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่เยาวชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 25 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ มีวัตถุประสงค์เพื่อการเตรียมความพร้อมหรือปรับการทำงานรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีการประเมินปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น เช่น การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนแก่บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เปิดเวทีวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียหรือข้อพึงระวังหลังการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 26 : คำว่า “การจัดทำแผนงาน/โครงการ / กิจกรรมที่เป็นการแก้ปัญหาหรือ	หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ อบจ. จัดทำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการ กลยุทธ์

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
รับมือกับความท้าทายใหม่ๆ เฉพาะพื้นที่”	เฉพาะพื้นที่/พื้นที่อื่น หรือ เป็นแนวทางการพัฒนาที่มีความท้าทาย ขับเคลื่อนเคลื่อนงานชุมชนท้องถิ่นที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทเฉพาะพื้นที่ เช่น ด้านการเกษตร ด้านการอุตสาหกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการจัดการความขัดแย้ง ด้านการศึกษา ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 4 : การส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งของประชาชน	
ข้อ 27 : คำว่า “จัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน/กิจกรรม/โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน”	หมายถึง อบจ. การจัดทำหรือสนับสนุนแผนงาน/มีกิจกรรม/โครงการที่จัดทำเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของกลุ่ม/องค์กรชุมชน เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ของชุมชน การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่เป็นการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดเวทีลานความคิดให้กับกลุ่มผู้พิการ เวทีลานความคิดของผู้สูงอายุ การจัดให้มีหอสมุดชุมชน การจัดให้มีการอบรมสัมมนา เป็นต้น โดยให้ อบจ. แนบเอกสารและรูปภาพตัวอย่างประกอบ
ข้อ 28 : คำว่า “มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และศีลธรรมของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น เช่น การจัดตั้งธนาคารความดี ส่งเสริมหมู่บ้านคุณธรรม หรือ หมู่บ้านศีลธรรม หรือ หมู่บ้านธรรมาภิบาล เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 29 : คำว่า “มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองแก่ประชาชน”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง กระตุ้นให้ประชาชนได้รับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างการเป็นประชาชนกับการเป็นพลเมือง เช่น การจัดเวทีเสวนา การจัดนิทรรศการ จัดอบรม และการจัดทำสื่อต่างๆ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
ข้อ 30 : คำว่า “มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย ค่านิยมประชาธิปไตย การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือเคารพความแตกต่างหลากหลาย”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อปลูกฝัง ค่านิยมความมีวินัย ประชาธิปไตย การเคารพความแตกต่าง หลากหลายในชุมชนท้องถิ่น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 31 : คำว่า “มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมให้เกิดความ ห่วงเห่น และความเป็นเจ้าของชุมชน ท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อ สังคมร่วมกัน”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม ประชาชนให้มีความรู้สึกหวงแหนชุมชนท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของชุมชน เพื่อร่วมกันรับผิดชอบและ ดูแลปกป้องชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เช่น การรณรงค์ปลูกป่า การรักษาสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาป่าชุมชน รวมทั้ง การ ร่วมกันกำหนดกฎระเบียบในการใช้ทรัพยากรของชุมชน เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 32 : คำว่า “มีแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงเห่น และ ความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม”	หมายถึง อบจ. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้มีอาสาสมัครพลเมืองที่หวงเห่น มีความรู้สึก ถึงความเป็นเจ้าของชุมชนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อร่วมกัน รับผิดชอบต่อสังคมชุมชนท้องถิ่นร่วมกัน เช่น การมี อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครรักษาป่าชุมชน และ อาสาสมัครพัฒนาชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้ง แนบเอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
ข้อ 33 : คำว่า “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานรูปแบบ เครือข่าย หรือเสริมสร้างความร่วมมือในการ ทำงานกับหน่วยงานต่างๆ”	หมายถึง อบจ. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา ประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เพื่อดำเนินงาน ในรูปแบบเครือข่าย หรือสร้างความร่วมมือในการทำงานกับ หน่วยงานต่างๆ เช่น การจัดอบรมการส่งเสริมการทำงานใน รูปแบบเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีต่างๆ การทำสื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างพลังเครือข่าย การให้ความรู้ความ เข้าใจในการทำงานลักษณะเครือข่ายความร่วมมือ เป็นต้น โดยให้ อบจ. ระบุโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งแนบ

ข้อคำถาม	คำอธิบาย
	เอกสารโครงการ/กิจกรรมประกอบการตอบคำถาม
หมวด 5 : การดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม ที่เป็นเลิศ	
ข้อ 34 : คำว่า “โครงการ/กิจกรรม ที่โดดเด่น เป็นเลิศด้านความร่วมมือระหว่างเครือข่ายรัฐ เอกชน และประชาสังคม”	หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ อบรม. แสดงให้เห็นถึงความโดดเด่นของการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับ หรืออาจเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้างขึ้นมาใหม่ คิดค้นขึ้นมาใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดขึ้นมาใหม่ และไม่ได้เป็นการทำงานในลักษณะของงานประจำที่ทำอยู่แล้วเป็นกิจวัตร โดยต้องเป็นโครงการที่สะท้อนความโดดเด่นด้านความร่วมมือระหว่างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม โดยระบุ รายละเอียด โครงการ/เครือข่าย ตามหัวข้อคำถามด้านล่าง พร้อมแนบเอกสารและภาพโครงการ อย่างน้อย 3 โครงการ/ เครือข่าย

รายชื่อคณะกรรมการ
พิจารณาคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นเพื่อรับ
“รางวัลพระปกเกล้า”

1. ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย	กรรมการที่ปรึกษา
2. ศาสตราจารย์นรรนิติ เศรษฐบุตร	ประธานกรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย กักพล	รองประธานกรรมการคนที่ 1
4. รองศาสตราจารย์ ดร.นิยม รัฐอมฤต	รองประธานกรรมการคนที่ 2
5. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้แทน	กรรมการ
6. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้แทน	กรรมการ
7. เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ หรือผู้แทน	กรรมการ
8. เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ หรือผู้แทน	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้แทน	กรรมการ
10. ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์ วรรณวิวัฒนา	กรรมการ
11. รองศาสตราจารย์ตระกูล มีชัย	กรรมการ
12. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์	กรรมการ
13. รองศาสตราจารย์ ดร.ปธาน สุวรรณมงคล	กรรมการ
14. ดร.อรพินท์ สฟโชคชัย	กรรมการ
15. พลเอกเอกชัย ศรีวิลาศ	กรรมการ
16. ดร.ถวิลวดี บุรีกุล	กรรมการ
17. ดร.พิริยุตม์ วรรณพฤษ	กรรมการ
18. ดร.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ	กรรมการ
19. นายศุภณัฐ เพิ่มพูนวิวัฒน์	กรรมการ
20. นายภควัต อัจฉริยะปัญญา	กรรมการ
21. นายนฤตย์ เสกธีระ	กรรมการ
22. นายพรชัย ปุณวัฒนาพร	กรรมการ
23. นายเอกวัฒน์ สุวรรณ	กรรมการ
24. นายสยาม เจริญอินทร์พรหม	กรรมการ
25. นางสาวสุมาลย์ ขาวนา	กรรมการและเลขานุการ
26. นางสาววิลาวัลย์ หงษ์นคร	ผู้ช่วยเลขานุการ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
โครงการรางวัลพระปกเกล้า

ติดต่อ

1. นางสาวสุมาลย์ ชาวนา
 2. นางสาววิลาวัณย์ หงษ์นคร
- โทรศัพท์ 0-2141-9567-70 โทรสาร 0-2143-8175

ที่อยู่ วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ
อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 5 (โซนทิศใต้)
เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร
10210



ที่ พป 0003/ว 754

26 มีนาคม 2562

เรื่อง ขอเรียนเชิญองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562
2. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562 (3 ประเภทรางวัล)
3. กำหนดการสัมมนา และแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมฯ

ตามที่ สถาบันพระปกเกล้า จัดให้มีการมอบรางวัลพระปกเกล้าและใบประกาศเกียรติคุณ สถาบันพระปกเกล้า เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้สถาบันฯ แบ่งรางวัลพระปกเกล้า ออกเป็น 3 ประเภทรางวัล ได้แก่

- ประเภทที่ 1 ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ประเภทที่ 2 ด้านการเสริมสร้างสันติสุขและความสมานฉันท์
- ประเภทที่ 3 ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย รัฐ เอกชน และประชาสังคม

ในการนี้ สถาบันฯ ขอเชิญชวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน เข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.2562 ซึ่งแต่ละ อบต.สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า ได้เพียง 1 ประเภทรางวัลเท่านั้น โดยกรอกใบสมัครตามประเภทรางวัลที่สมัครให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารต่างๆ ที่ระบุไว้ในใบสมัคร ส่งมายังสถาบันพระปกเกล้า (วงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 2562”) ภายในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562

อนึ่ง สถาบันฯ จัดให้มีการสัมมนา หัวข้อ รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ อบต. ต่างๆ เกี่ยวกับเกณฑ์การสมัครและเตรียมเอกสารเข้าร่วมโครงการฯ ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562 นี้ ณ ห้องวายุภักษ์ 5 ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ทั้งนี้ อบต. ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมดังกล่าวสามารถกรอกใบสมัครได้ที่ www.kpi.ac.th เท่านั้น (รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ 0 2141 9566-70



กำหนดการสัมมนา

รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

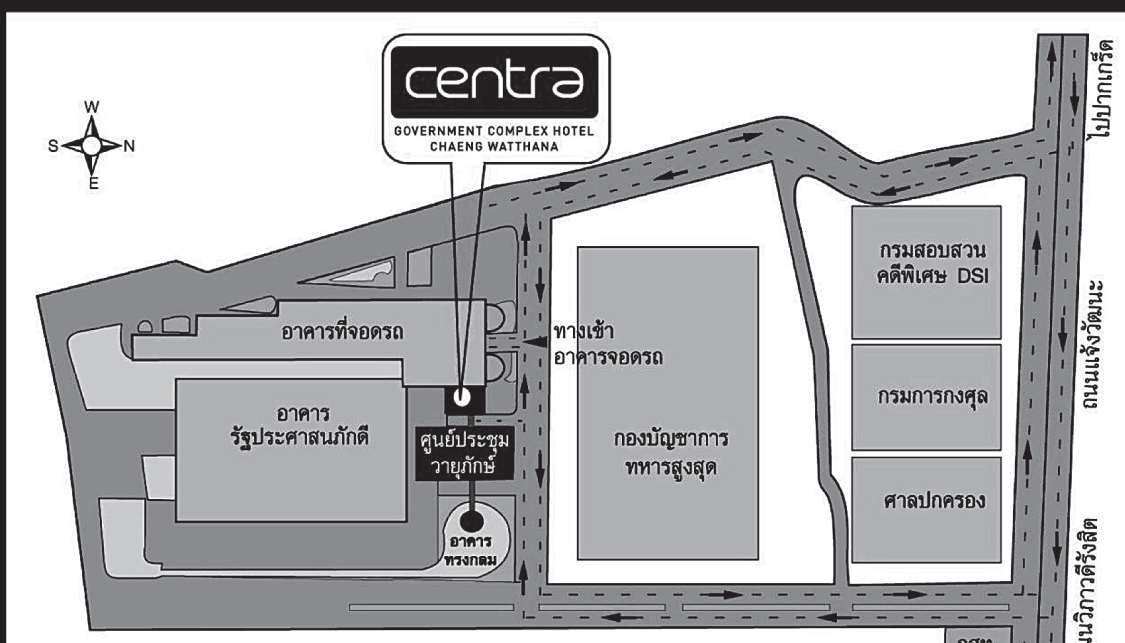
วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562

ณ ห้องวายุภักดิ์ 5 ศูนย์ประชุมวายุภักดิ์

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

09.00 - 09.30 น.	ลงทะเบียนรับเอกสาร และรับประทานอาหารว่าง
09.30 - 12.00 น.	รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับมาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - นางสาวสมใจ สุวรรณศุภพนา นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต - นายจรรุวัฒน์ บุญเพิ่ม นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์ - นายธนวัฒน์ ยอดใจ นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ - รองศาสตราจารย์ตระกูล มีชัย คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น.	เกณฑ์ตัวชี้วัดในแต่ละประเภทของรางวัลพระปกเกล้า และการจัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณา - อาจารย์รณรงค์ จันใด คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - อาจารย์ปฐนิกา อภิรักษ์ไกรศรี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เส้นทางเข้าสู่โรงแรมเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ
Centra Government Complex Hotel & Convention Centre Chaeng Watthana





คำชี้แจงการกรอกใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา
รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและ
ความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับมาตรฐาน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รางวัล พระปกเกล้า

เกียรติภูมิท้องถิ่น

วันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562 ณ ห้องวายุภักดี 5 ศูนย์ประชุมวายุภักษ์
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ

1. เข้าไปที่เว็บไซต์สถาบันพระปกเกล้า www.kpi.ac.th
2. เลือกหัวข้อรางวัลพระปกเกล้า สมัครเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ และหัวข้อ
“รางวัลพระปกเกล้ากับการพัฒนานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อยกระดับ
มาตรฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
3. กรอกข้อมูลผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
1 แห่ง สามารถส่งผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ไม่เกิน 3 ท่าน ประกอบด้วย
1) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ท่าน)
2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ (2 ท่าน)
4. ภายหลังจากกรอกข้อมูล ให้ท่านตรวจสอบรายชื่อและหมายเลขลงทะเบียน
โดยในวันอบรมให้ท่านแจ้งหมายเลขลงทะเบียน ณ จุดลงทะเบียน

รับสมัครตั้งแต่วันนี้ – 23 เมษายน 2562

จำนวนจำกัด เพียง 400 ท่าน เท่านั้น

ทั้งนี้ การเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่มีค่าลงทะเบียนใดๆ ทั้งสิ้น
และท่านสามารถเบิกค่าเดินทางและที่พักได้จากต้นสังกัดตามระเบียบของหน่วยงาน



ขอเชิญชวน **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
เข้าร่วมโครงการ **รางวัลพระปกเกล้า** ประจำปี ๒๕๖๒

รางวัล พระปกเกล้า ๒๕๖๒

#ครั้งที่ ๑๓

การสมัครเข้าร่วมโครงการ
ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น
๐๒-๑๔๑-๙๔๖๙-๗๐

รับสมัครตั้งแต่
วันนี้ ถึง ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒

ขอเชิญชวน **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เข้าร่วมโครงการ **รางวัลพระปกเกล้า** ประจำปี ๒๕๖๒



สถาบันพระปกเกล้า
King Prajadhipok's Institute



รางวัล พระปกเกล้า

๒๕๖๒

#ครั้งที่ ๑๙

แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้



ด้านความโปร่งใสและส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของประชาชน



ด้านการเสริมสร้างสันติสุข
และความमानจันท์



ด้านการเสริมสร้างเครือข่าย
รัฐ เอกชน และประชาสังคม

รับสมัครตั้งแต่

วันนี้

ถึง

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒

การสมัครเข้าร่วมโครงการ
ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น



ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่
www.kpi.ac.th



วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น

๐๒-๑๔๑-๙๕๖๙-๗๐